

Утверждены приказом Университета
от 30.10.2020 № 447
(с изменениями от 31.05.2021 № 191)

**ПРАВИЛА ПРИЕМА
В ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ЮРИДИЧЕСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ О.Е. КУТАФИНА (МГЮА)»
ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ ВЫСШЕГО
ОБРАЗОВАНИЯ – ПРОГРАММАМ БАКАЛАВРИАТА, ПРОГРАММАМ
СПЕЦИАЛИТЕТА, ПРОГРАММАМ МАГИСТРАТУРЫ**

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящие Правила приема регламентируют прием (в том числе процедуры зачисления) граждан Российской Федерации, иностранных граждан, лиц без гражданства (далее вместе – поступающие) на обучение по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (далее соответственно – программы бакалавриата, программы специалитета, программы магистратуры) в федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Московский государственный юридический университет имени О.Е. Кутафина (МГЮА)» (далее – Университет).

2. Прием на обучение в Университет осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – Закон об образовании), Порядком приема на обучение по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденным приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 21 августа 2020 г. № 1076 (далее – Порядок приема), Особенности приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре на 2021/22 учебный год, утвержденными приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 01 апреля 2021 г. №226 (далее – Особенности приема), и настоящими Правилами приема.

3. Прием на обучение осуществляется в рамках контрольных цифр приема граждан на обучение за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета (далее соответственно – контрольные цифры, бюджетные ассигнования) и по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц (далее –

договоры об оказании платных образовательных услуг).

4. При приеме на обучение в рамках контрольных цифр выделяются:

1) квота приема на целевое обучение (далее – целевая квота);
2) квота приема на обучение по программам бакалавриата, программам специалитета за счет бюджетных ассигнований лиц, имеющих особое право на прием в пределах квоты (далее – особая квота), которая устанавливается Университетом в размере не менее чем 10% от объема контрольных цифр по каждой специальности или направлению подготовки. В случае, если количество мест, оставшееся после выделения целевой квоты, недостаточно для выделения особой квоты, недостающие места выделяются в рамках целевой квоты с проведением отдельного конкурса на указанные места для лиц, которые одновременно имеют право на обучение в пределах особой квоты и целевой квоты.

5. Университет проводит прием по следующим условиям поступления на обучение (далее – условия поступления):

1) отдельно для обучения в Университете и для обучения в каждом из его филиалов;

2) отдельно по очной, очно-заочной, заочной формам обучения;

3) отдельно по программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры:

по программам бакалавриата – отдельно по каждой образовательной программе;

по программам специалитета – отдельно по каждой специальности;

по программам магистратуры – отдельно по каждой совокупности программ магистратуры, закрепленной в приложении № 6 настоящих Правил;

4) отдельно в рамках контрольных цифр и по договорам об оказании платных образовательных услуг.

6. Университет осуществляет прием на обучение на основании лицензии на осуществление образовательной деятельности по следующим образовательным программам:

1) по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция – направленность (профиль) Юриспруденция - на очную и очно-заочную (в том числе «группы выходного дня») формы обучения – за счет бюджетных ассигнований и по договорам об оказании платных образовательных услуг, на заочную форму обучения (для лиц, имеющих среднее профессиональное образование по специальности, входящей в укрупненную группу специальностей среднего профессионального образования 40.00.00 Юриспруденция) - по договорам об оказании платных образовательных услуг, на заочную (в том числе «группы выходного дня») форму обучения (для получающих второе или последующее высшее образование) – по договорам об оказании платных образовательных услуг;

2) по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция – направленность (профиль) Инновационная юриспруденция на очную форму обучения - за счет бюджетных ассигнований и по договорам об оказании платных образовательных услуг;

3) по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция – направленность (профиль) Международное право и сравнительное правоведение на очную форму обучения - по договорам об оказании платных образовательных услуг (в сетевой форме реализации образовательных программ);

4) по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление на очную форму обучения и заочную форму обучения (для лиц, получающих второе или последующее высшее образование) – по договорам об оказании платных образовательных услуг (в Северо-Западном институте (филиале) Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА)).

5) по специальности 40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности по государственно-правовой специализации – на очную форму обучения за счет бюджетных ассигнований и по договорам об оказании платных образовательных услуг, на заочную форму обучения – по договорам об оказании платных образовательных услуг, на заочную (в том числе «группы выходного дня») форму обучения (для лиц, получающих второе или последующее высшее образование) – по договорам об оказании платных образовательных услуг;

б) по специальности 40.05.03 Судебная экспертиза по специализации речеведческие экспертизы и по специализации экономические экспертизы – на очную форму обучения за счет бюджетных ассигнований и по договорам об оказании платных образовательных услуг;

7) по специальности 40.05.04 Судебная и прокурорская деятельность по специализации Прокурорская деятельность – на очную форму обучения за счет бюджетных ассигнований и по договорам об оказании платных образовательных услуг, на заочную форму обучения – по договорам об оказании платных образовательных услуг, на заочную (в том числе «группы выходного дня») форму обучения (для лиц, получающих второе или последующее высшее образование) – по договорам об оказании платных образовательных услуг;

8) по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция (уровень магистратуры) на очную, очно-заочную и заочную формы обучения – за счет бюджетных ассигнований, по договорам об оказании платных образовательных услуг; на образовательные программы с использованием сетевой формы реализации – по договорам об оказании платных образовательных услуг;

9) по направлению подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление (уровень магистратуры) – на очную, очно-заочную и заочную формы обучения по договорам об оказании платных образовательных услуг.

7. Прием на обучение по образовательным программам, реализуемым с использованием сетевой формы в соответствии с приложением № 7 к настоящему Правилам, осуществляется на основании договоров между организациями.

8. Прием осуществляется на первый курс.

9. Для поступления на обучение поступающие подают заявление о приеме с приложением необходимых документов в соответствии с требованиями, установленными в пунктах 45-51 Порядка приема.

10. Университет принимает от поступающего документы, необходимые для поступления, при представлении заявления о согласии на обработку его персональных данных.

11. Для зачисления на обучение поступающий подает заявление о согласии на зачисление способами, указанными в п. 13 настоящих Правил.

В заявлении о согласии на зачисление указываются условия поступления по конкретному конкурсу, в соответствии с результатами которого поступающий выражает согласие на зачисление.

В заявлении о согласии на зачисление при поступлении на места в рамках контрольных цифр приема, в том числе на места в пределах квот, поступающий:

1) подтверждает, что у него отсутствуют действительные (неотозванные) заявления о согласии на зачисление на обучение по программам высшего образования данного уровня на места в рамках контрольных цифр приема, в том числе поданные в другие организации;

2) указывает обязательство в течение первого года обучения представить в Университет оригинал документа установленного образца, удостоверяющего образование соответствующего уровня, необходимого для зачисления;

3) указывает обязательство в течение первого года обучения представить в Университет копию договора о целевом обучении, заверенную заказчиком целевого обучения, или незаверенную копию указанного договора с предъявлением его оригинала;

4) подтверждает, что предупрежден о последствиях нарушения настоящего пункта, а именно:

- обучающийся, не представивший в установленный срок в Университет оригинал документа установленного образца, удостоверяющий образование соответствующего уровня, и копию договора о целевом обучении, заверенную заказчиком целевого обучения, или незаверенную копию указанного договора с предъявлением его оригинала, подлежит отчислению из Университета;

- поступающий, имеющий действительные (неотозванные) заявления о согласии на зачисление на обучение на места в рамках контрольных цифр приема, в том числе поданные в другие организации, исключается из числа зачисленных на обучение в Университет.

Прием заявлений о согласии на зачисление в Университет осуществляется ежедневно до 18 часов по московскому времени (в филиалах – до 18 часов по местному времени) до дня завершения приема заявлений о согласии на зачисление включительно.

Поступающий вправе отозвать ранее поданное заявление о согласии на зачисление посредством подачи заявления об отказе от зачисления до начала учебного года. Указанное заявление является основанием для исключения поступающего из числа зачисленных на обучение.

12. Прием документов для поступления в Университет осуществляется

по адресу: 125993, г. Москва, ул. Садовая-Кудринская, д. 9; для поступающих в филиалы – по адресам филиалов Университета в соответствии с главой VII настоящих Правил.

13. Прием документов для поступления в Университет (включая филиалы) осуществляется:

1) в электронной форме (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов) посредством электронной информационной системы Университета «Личный кабинет абитуриента» (далее – личный кабинет абитуриента);

2) посредством суперсервиса «Поступление в вуз онлайн» (далее – суперсервис);

3) через операторов почтовой связи общего пользования.

При осуществлении регистрации в личном кабинете абитуриента поступающие вносят в регистрационную форму, размещенную на официальном сайте Университета, сведения об адресе электронной почты, используемой для официального обмена информацией и документами.

Университет (филиал) осуществляет взаимодействие с поступающими:

1) при подаче поступающими документов, необходимых для поступления, внесения изменений в заявление о приеме на обучение, подаче иных заявлений (в том числе апелляций), отзыве поданных заявлений, документов, представлении и отзыве информации – с использованием дистанционных технологий, в том числе посредством суперсервиса (за исключением филиалов Университета), а также через операторов почтовой связи общего пользования;

2) при проведении вступительных испытаний, проводимых Университетом самостоятельно, а также при рассмотрении апелляций – с использованием дистанционных технологий;

3) при проведении вступительных испытаний, проводимых филиалами Университета самостоятельно, а также при рассмотрении апелляций – очно и с использованием дистанционных технологий.

Сведения о поступающем включаются в список лиц, подавших документы, размещаемый на официальном сайте Университета, при условии корректного заполнения форм личного кабинета абитуриента и прикрепления электронных образов документов, необходимых для поступления.

14. Документы, необходимые для поступления, принимаются в установленные в настоящих Правилах приема сроки: в Университет - до 18:00 по московскому времени, в филиалы – до 18:00 по местному времени.

15. Университет осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме, и соответствия действительности поданных электронных образов документов. При проведении указанной проверки Университет вправе обращаться в соответствующие государственные информационные системы, государственные (муниципальные) органы и организации, иные организации.

В случае обнаружения недостоверности сведений, указанных в заявлении о приеме, и несоответствия действительности поданных электронных образов документов до издания приказа о зачислении, Университет возвращает документы поступающему.

В случае обнаружения недостоверности сведений, указанных в заявлении о приеме, и несоответствия действительности поданных электронных образов документов после издания приказа о зачислении, поступающий исключается из приказа о зачислении или отчисляется из Университета.

16. При направлении документов, необходимых для поступления, через операторов почтовой связи общего пользования или в электронной форме указанные документы принимаются, если они поступили в Университет не позднее сроков завершения приема документов, установленных настоящими Правилами.

Если поступающий представил документы с нарушением Порядка приема и (или) настоящих Правил, уведомление о выявленных нарушениях направляется поступающему на электронную почту в течение трех рабочих дней после подачи документов.

17. Информирование о приеме на обучение осуществляется в соответствии с пунктами 41-43 Порядка приема.

18. В целях информирования о приеме на обучение Университет размещает информацию на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» www.msal.ru. Приемная комиссия обеспечивает функционирование специальных телефонных линий и раздела официального сайта для ответов на обращения, связанные с приемом на обучение в Университет.

Филиалы Университета размещают информацию о приеме на своих официальных сайтах, а также обеспечивают функционирование специальных телефонных линий и разделов официальных сайтов для ответов на обращения, связанные с особенностями приема на обучение в филиал.

II. ПРИЕМ НА ОБУЧЕНИЕ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ – ПРОГРАММАМ БАКАЛАВРИАТА И ПРОГРАММАМ СПЕЦИАЛИТЕТА

19. К освоению программ бакалавриата и программ специалитета допускаются лица, имеющие образование соответствующего уровня, подтвержденное документом о среднем общем образовании, или документом о среднем профессиональном образовании и о квалификации, или документом о высшем образовании и о квалификации.

20. Лица, имеющие диплом бакалавра, диплом специалиста или диплом магистра, могут быть приняты на обучение только на места по договорам об оказании платных образовательных услуг. Обучение указанных лиц по программам бакалавриата или программам специалитета является получением второго или последующего высшего образования.

21. Поступающий вправе одновременно участвовать в конкурсе не более чем по четырем специальностям и направлениям подготовки.

22. Прием на обучение по программам бакалавриата и программам специалитета (за исключением приема лиц, имеющих право на прием на обучение без вступительных испытаний) проводится:

- на базе среднего общего образования – на основании оцениваемых по стобалльной шкале результатов единого государственного экзамена (далее - ЕГЭ), которые признаются в качестве результатов вступительных испытаний по общеобразовательным предметам;

- на базе среднего профессионального или высшего образования (далее - профессиональное образование) - по результатам вступительных испытаний, проводимых Университетом самостоятельно, форма и перечень которых закреплены в пункте 26 настоящих Правил.

23. При приеме на обучение по программам бакалавриата и программам специалитета Университет включает в перечень вступительных испытаний на базе среднего общего образования следующие вступительные испытания:

1) по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция, за исключением направленности (профиля) Инновационная юриспруденция и направленности (профиля) Международное право и сравнительное правоведение, по специальности 40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности, по специальности 40.05.03 Судебная экспертиза, по специальности 40.05.04 Судебная и прокурорская деятельность – вступительные испытания по общеобразовательным предметам:

- обязательные: «Русский язык», «Обществознание»,

- на выбор поступающего: «История» или «Иностранный язык»;

2) по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция направленность (профиль) «Инновационная юриспруденция» и направленность (профиль) «Международное право и сравнительное правоведение» – вступительные испытания по общеобразовательным предметам «Русский язык», «Обществознание», «Иностранный язык»;

3) по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление, реализуемом в Северо-Западном институте

(филиале) Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА), – вступительные испытания по общеобразовательным предметам:

- обязательные: «Русский язык», «Обществознание»,
- на выбор поступающего: «Математика» или «Информатика и ИКТ».

24. Университет проводит вступительные испытания самостоятельно для следующих категорий поступающих:

1) вне зависимости от участия поступающего в сдаче ЕГЭ:

- а) инвалиды (в том числе дети-инвалиды);
- б) иностранные граждане;

2) по тем предметам, по которым поступающий на сдавал ЕГЭ в текущем календарном году, если поступающий получил документ о среднем общем образовании в иностранной организации.

Поступающие, указанные в настоящем пункте, могут использовать результаты ЕГЭ (при наличии) наряду со сдачей общеобразовательных вступительных испытаний, проводимых Университетом самостоятельно.

25. При наличии у поступающего нескольких действительных результатов ЕГЭ по предмету либо результата (результатов) ЕГЭ и результата соответствующего вступительного испытания, проводимого Университетом самостоятельно, в качестве результата вступительного испытания засчитывается наиболее высокий из имеющихся результатов.

26. При приеме лиц, поступающих на обучение по программам бакалавриата и программам специалитета на базе среднего профессионального образования, проводятся следующие вступительные испытания:

1) по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (за исключением направленности (профиля) Инновационная юриспруденция и направленности (профиля) Международное право и сравнительное правоведение), по специальности 40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности, по специальности 40.05.03 Судебная экспертиза, по специальности 40.05.04 Судебная и прокурорская деятельность – вступительные испытания по общеобразовательным предметам:

- обязательные: «Русский язык», «Обществознание»,
- на выбор поступающего: «История» или «Иностранный язык» - в письменной форме;

2) по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция направленность (профиль) Инновационная юриспруденция и направленность (профиль) Международное право и сравнительное правоведение – вступительные испытания по общеобразовательным предметам «Русский язык», «Обществознание», «Иностранный язык (английский)» - в письменной форме;

3) по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление (реализуется в филиале в Северо-Западном институте (филиал) Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА)) – вступительные испытания по общеобразовательным предметам:

- обязательные: «Русский язык», «Обществознание»,
- на выбор поступающего: «Математика» или «Информатика и ИКТ».

Форма и перечень вступительных испытаний при приеме на обучение лиц для получения второго или последующего высшего образования установлены в разделе IV настоящих правил.

Указанные испытания проводятся Университетом самостоятельно в соответствии с приложением № 1 к настоящим Правилам и программами вступительных испытаний.

Особенности проведения вступительных испытаний для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов установлены в приложении № 2 к настоящим Правилам.

По результатам вступительных испытаний, проводимых Университетом самостоятельно, поступающий имеет право подать апелляцию. Порядок подачи и рассмотрения апелляций определен в приложении № 3 к настоящим Правилам.

27. Максимальное количество баллов для каждого вступительного испытания составляет 100 баллов.

28. Минимальное количество баллов, установленное Университетом для подтверждения успешного прохождения вступительного испытания (далее - минимальное количество баллов), составляет:

- по общеобразовательному предмету «Обществознание» – 51 балл;
- по общеобразовательному предмету «История» – 40 баллов;
- по общеобразовательному предмету «Русский язык» – 45 баллов;
- по общеобразовательному предмету «Иностранный язык» – 40 баллов;
- по общеобразовательному предмету «Информатика и ИКТ» – 40 баллов;
- по общеобразовательному предмету «Математика» – 39 баллов.

29. Победителям и призерам заключительного этапа всероссийской олимпиады школьников (далее – победители и призеры всероссийской олимпиады) по одному или нескольким следующим общеобразовательным предметам: «Право», «Обществознание», «История»; членам сборных команд Российской Федерации, участвовавших в международных олимпиадах по общеобразовательным предметам «Право» «Обществознание» (далее – члены сборных команд Российской Федерации), предоставляется право на прием без вступительных испытаний в течение 4 лет, следующих за годом проведения соответствующей олимпиады.

30. Поступающим предоставляются особые права в соответствии с частями 5, 9 и 10 статьи 71, частью 14 статьи 108 Закона об образовании.

31. Победителям и призерам олимпиад школьников, проводимых в порядке, устанавливаемом федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования (далее - олимпиады школьников) в течение четырех лет, следующих за годом проведения соответствующей олимпиады, предоставляются следующие особые права:

- 1) право на прием без вступительных испытаний;
- 2) право быть приравненными к лицам, набравшим максимальное количество баллов ЕГЭ по общеобразовательному предмету, «Обществознание» (далее - право на 100 баллов).

Условия предоставления победителям и призерам олимпиад школьников особых прав и преимуществ приводятся в приложении № 4 к настоящим Правилам.

32. Поступающие на обучение вправе предоставить сведения о своих индивидуальных достижениях, результаты которых учитываются при приеме на обучение. Учет индивидуальных достижений осуществляется посредством начисления баллов за индивидуальные достижения. Баллы, начисленные за индивидуальные достижения, включаются в сумму конкурсных баллов.

33. Университет учитывает индивидуальные достижения при приеме на обучение, если поступающий указал сведения о своих индивидуальных достижениях в заявлении о приеме на обучение на этапе подачи документов, необходимых для поступления, а также предоставил оригиналы документов, подтверждающих получение результатов индивидуальных достижений.

34. При приеме на обучение по программам бакалавриата и программам специалитета Университет начисляет баллы за следующие индивидуальные достижения:

1) наличие статуса чемпиона и призера Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр, чемпиона мира, чемпиона Европы, лица, занявшего первое место на первенстве мира, первенстве Европы по видам спорта, включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр, наличие статуса чемпиона мира, чемпиона Европы по видам спорта, не включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр, Сурдлимпийских игр – 1 балл;

2) наличие золотого знака отличия Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО) (далее – Комплекс ГТО) и удостоверения к нему установленного образца, полученных поступающим в соответствии с Порядком награждения лиц, выполнивших нормативы испытаний (тестов) Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО), соответствующими знаками отличия Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО), утвержденным приказом Министерства спорта Российской Федерации от 14 января 2016 г. № 16, если поступающий награжден указанным золотым знаком за выполнение нормативов Комплекса ГТО, установленных для возрастной группы населения Российской Федерации, к которой поступающий относится (относился) в текущем году и (или) в предшествующем году - 2 балла;

3) наличие полученных в образовательных организациях Российской Федерации документов об образовании или об образовании и о квалификации с отличием (аттестата о среднем общем образовании с отличием, аттестата о среднем (полном) общем образовании с отличием, аттестата о среднем (полном) общем образовании для награжденных золотой (серебряной) медалью, диплома о среднем профессиональном образовании с отличием, диплома о начальном профессиональном образовании с отличием, диплома о начальном профессиональном образовании для награжденных золотой (серебряной) медалью) – 5 баллов;

4) участие и (или) результаты участия в олимпиадах школьников (не используемые для получения особых прав и (или) особого преимущества при поступлении на обучение по конкретным условиям поступления) – 2 балла;

5) участие и (или) результаты участия в мероприятиях, включенных в перечень, утвержденный Министерством просвещения Российской Федерации в соответствии с пунктом 4 Правил выявления детей, проявивших выдающиеся способности и сопровождения их дальнейшего развития, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 17 ноября 2015 года N 1239 (далее – мероприятия, включенные в перечень, утвержденный Министерством просвещения РФ) – от 2 до 5 баллов.

Баллы за достижения, предусмотренные подпунктами 4 и 5 настоящего пункта, предоставляются однократно вне зависимости от количества олимпиад и мероприятий, включенных в перечень, утвержденный Министерством просвещения РФ, в которых поступающий принимал участие.

Условия начисления баллов участникам, победителям и призерам олимпиад школьников и мероприятий, включенных в перечень, утвержденный Министерством просвещения РФ, приводятся в приложении № 5 к настоящим Правилам.

Участие и (или) результаты участия в олимпиадах и мероприятиях, включенных в перечень, утвержденный Министерством просвещения РФ, указанных в приложении № 5, учитываются в качестве индивидуального достижения в течение одного года после проведения соответствующей олимпиады и (или) мероприятия, включенного в перечень, утвержденный Министерством просвещения РФ.

б) наличие статуса победителя (призера) национального и (или) международного чемпионата по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья "Абилимпикс" – 1 балл.

7) волонтерская (добровольческая) деятельность – 1 балл. Поступающие представляют оригиналы документов, подтверждающих получение результатов индивидуальных достижений. Официальным документом, подтверждающим волонтерскую (добровольческую) деятельность, является «Электронная книжка волонтера, формируемая в единой информационной системы «DOBRO.RU».

35. При приеме на обучение по программам бакалавриата, программам специалитета поступающему может быть начислено за индивидуальные достижения не более 10 баллов суммарно.

36. Поступающие, заявившие индивидуальные достижения, самостоятельно осуществляют контроль за правильностью размещения информации об учете индивидуальных достижений на официальном сайте Университета (в филиалах – на официальном сайте соответствующего филиала).

37. Прием документов, необходимых для поступления на обучение по программам бакалавриата и программам специалитета, проводится в следующие сроки:

1) на места в рамках контрольных цифр приема:

с 20 июня по 16 июля включительно – от поступающих на обучение по результатам вступительных испытаний, проводимых Университетом самостоятельно, на очную и очно-заочную формы обучения по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция, на очную форму обучения по специальности 40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности, на очную форму обучения по специальности 40.05.03 Судебная экспертиза, на очную форму обучения по специальности 40.05.04 Судебная и прокурорская деятельность;

с 20 июня по 29 июля включительно - от поступающих на обучение без прохождения вступительных испытаний, проводимых Университетом самостоятельно, в том числе от поступающих без вступительных испытаний на очную и очно-заочную формы обучения по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция, на очную форму обучения, по специальности 40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности, на очную форму обучения по специальности 40.05.03 Судебная экспертиза, на очную форму обучения по специальности 40.05.04 Судебная и прокурорская деятельность;

2) на места по договорам об оказании платных образовательных услуг:

с 20 июня по 16 июля включительно – от поступающих на обучение по результатам вступительных испытаний, проводимых Университетом самостоятельно, на очную, очно-заочную и заочную формы обучения по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция, на очную и заочную формы обучения по специальности 40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности, на очную форму обучения по специальности 40.05.03 Судебная экспертиза, на очную и заочную формы обучения по специальности 40.05.04 Судебная и прокурорская деятельность;

с 20 июня по 20 августа включительно - от поступающих на обучение без прохождения вступительных испытаний, проводимых Университетом самостоятельно, на очную, очно-заочную и заочную формы обучения по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция, на очную и заочную формы обучения по специальности 40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности, на очную форму обучения по специальности 40.05.03 Судебная экспертиза, на очную и заочную формы обучения по специальности 40.05.04 Судебная и прокурорская деятельность – по договорам об оказании платных образовательных услуг.

29 июля – срок завершения проводимых Университетом самостоятельно вступительных испытаний, завершения приема документов, необходимых для поступления, от лиц, поступающих на обучение без прохождения указанных вступительных испытаний, в том числе от поступающих без вступительных испытаний (кроме лиц, поступающих по договорам об оказании платных образовательных услуг).

При приеме на обучение в Университет для получения второго или последующего высшего образования по программам бакалавриата по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция, по специальности 40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности, по специальности 40.05.04 Судебная и прокурорская деятельность прием документов,

необходимых для поступления, осуществляется в сроки, установленные главой IV настоящих Правил.

В дни завершения приема документов, необходимых для поступления на обучение по программам бакалавриата и программам специалитета, Университет осуществляет прием указанных документов до 18 часов по местному времени.

38. Университет может объявить о проведении дополнительного приема на вакантные места в срок не позднее 15 августа.

39. Прием на обучение по очной и очно-заочной формам обучения завершается 31 августа.

40. При намерении одновременно поступать в Университет по различным условиям поступления и (или) различным основаниям приема поступающий подает отдельные заявления о приеме на обучение по каждому направлению подготовки (специальности) и каждому профилю (направленности) образовательной программы. При намерении одновременно поступать в Университет по образовательным программам магистратуры по различным условиям поступления и (или) различным основаниям приема поступающий подает отдельные заявления о приеме на обучение по каждому направлению подготовки.

41. Поступающий, подавший заявление о приеме на обучение, может внести в него изменения и(или) подать второе (следующее) заявление о приеме по иным условиям поступления.

Внесение изменений в заявление на обучение осуществляется путем подачи второго (следующего) заявления о приеме по иным условиям поступления. При подаче второго заявления, первое аннулируется автоматически.

Внесение изменений в ранее поданное заявление и (или) подача второго (следующего) заявления о приеме могут быть осуществлены не позднее сроков завершения приема документов, установленных п. 37 настоящего Порядка.

42. Начиная со дня начала приема документов, необходимых для поступления, на официальном сайте Университета и официальных сайтах филиалов размещается информация о количестве поданных заявлений о приеме и списки лиц, подавших документы, необходимые для поступления.

43. Университет осуществляет проверку достоверности представленных поступающими сведений и подлинности поданных документов.

В случае обнаружения недостоверных сведений, представленных поступающим, Университет осуществляет обновление информации, размещаемой на сайте с учетом проведенной проверки документов и сведений.

В случае обнаружения недостоверных сведений, представленных поступающим, после зачисления, Университет имеет право исключить из списка зачисленных или отчислить.

44. По результатам приема документов формируется и размещается на официальном сайте Университета (филиала) отдельный ранжированный список поступающих по каждому конкурсу (далее – конкурсный список) в

соответствии с требованиями, закрепленными в пунктах 74-77 Порядка приема.

45. Списки поступающих по результатам вступительных испытаний ранжируются по следующим основаниям:

1) по убыванию суммы конкурсных баллов, исчисленной как сумма баллов за каждое вступительное испытание и за индивидуальные достижения;

2) при равенстве суммы конкурсных баллов при ранжировании списков поступающих приоритетным в первую очередь является результат ЕГЭ (или вступительного испытания, проводимого Университетом самостоятельно) по общеобразовательному предмету «Обществознание», во вторую очередь – по общеобразовательному предмету «История» или «Иностранный язык», в третью очередь – по общеобразовательному предмету «Русский язык»;

3) при равенстве по критериям, указанным в подпунктах 1 и 2 настоящего пункта, более высокое место в списке занимают поступающие, имеющие преимущественное право зачисления, указанное в части 9 статьи 71 Закона об образовании;

4) при равенстве по критериям, указанным в подпунктах 1–3 настоящего пункта, более высокое место в списке занимают поступающие, имеющие преимущественное право зачисления, указанное в части 10 статьи 71 Закона об образовании;

5) при равенстве по критериям, указанным в подпунктах 1-4 настоящего пункта, более высокое место в списке занимают поступающие, имеющие индивидуальное достижение, указанное в подпункте 7 пункта 34 настоящих Правил приема.

46. В конкурсном списке указываются сведения, закрепленные в пункте 79 Порядка приема. В конкурсном списке фамилия, имя, отчество (при наличии) не указываются.

47. Зачислению подлежат поступающие, которые в период со дня подачи заявления о приеме до дня завершения приема заявлений о согласии на зачисление подали заявление о согласии на зачисление.

48. Университет осуществляет прием заявлений о согласии на зачисление и документов установленного образца ежедневно до 18 часов по местному времени до дня завершения приема заявлений о согласии на зачисление включительно.

49. При приеме на места в рамках контрольных цифр зачисление осуществляется при условии наличия в Университете заявления о согласии на зачисление по состоянию на день издания приказа о зачислении.

50. Поступающий имеет право на любом этапе поступления на обучение подать заявление об отзыве поданных документов или об отзыве оригинала документа установленного образца (далее соответственно - отзыв документов, отзыв оригинала) в соответствии с пунктами 54-55 Порядка приема.

51. Зачисление на места в рамках контрольных цифр проводится в соответствии с конкурсным списком до заполнения установленного количества мест.

52. При приеме на места в рамках контрольных цифр приема по программам бакалавриата и программам специалитета по очной и очно-заочной формам обучения процедуры зачисления проводятся в следующие сроки:

1) размещение списков поступающих на официальном сайте Университета – 2 августа;

2) зачисление проводится в два этапа:

а) этап приоритетного зачисления – зачисление без вступительных испытаний, зачисление на места в пределах особой квоты и целевой квоты (далее – места в пределах квот):

4 августа завершается прием заявлений о согласии на зачисление от лиц, поступающих без вступительных испытаний, на места в пределах квот;

6 августа издаются приказы о зачислении лиц, подавших заявление о согласии на зачисление, из числа поступающих без вступительных испытаний, а также поступающих на места в пределах квот;

б) основной этап зачисления - зачисление лиц, поступающих по результатам вступительных испытаний на места в рамках контрольных цифр приема, оставшиеся после зачисления без вступительных испытаний (далее – основные конкурсные места):

11 августа завершается прием заявлений о согласии на зачисление от лиц, подлежащих зачислению на основном этапе зачисления;

17 августа издаются приказы о зачислении лиц, подавших заявление о согласии на зачисление, из числа поступающих на основном этапе зачисления.

3) после завершения этапа приоритетного зачисления, лица, зачисленные на обучение в пределах особой квоты, исключаются из конкурсных списков поступающих на основные конкурсные места по условиям поступления, указанным в подпунктах 1-3 пункта 7 Порядка приема, по которым они зачислены на обучение в пределах особой квоты;

4) места, которые освободились в связи с тем, что лица, зачисленные на обучение на этапе приоритетного зачисления, исключены из числа зачисленных, добавляются к основным конкурсным местам.

53. При поступлении на обучение поступающий может подать заявление о согласии на зачисление не более трех раз.

При этом если подача заявления о согласии на зачисление или отзыв поданных документов осуществляется при наличии ранее поданного заявления о согласии на зачисление в Университет на указанные места, то поступающий до подачи заявления о согласии на зачисление подает заявление об отказе от зачисления в соответствии с ранее поданным заявлением о согласии на зачисление.

Заявление об отказе от зачисления может быть подано до завершения зачисления. Заявление об отказе от зачисления является основанием для исключения поступающего из числа зачисленных на обучение.

54. Выбор индивидуальной образовательной траектории обучения лицами, зачисленными в Университет на очную и очно-заочную формы обучения по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (уровень бакалавриата) в рамках контрольных цифр приема, осуществляется на

основании письменного заявления поступающего (доверенного лица), поданного вместе с заявлением о приеме.

55. В случае, если после завершения зачисления имеются свободные места, Университет может на основании конкурсных списков провести дополнительное зачисление на указанные места. Дополнительное зачисление (в случае его проведения) проводится в следующие сроки:

объявление о проведении дополнительного зачисления на сайте Университета – не позднее 25 августа;

30 августа завершается прием заявлений о согласии на зачисление от лиц, подлежащих зачислению на дополнительное зачисление;

31 августа издаются приказы о зачислении лиц, подавших заявление о согласии на зачисление, из числа поступающих при дополнительном зачислении.

56. Процедуры зачисления поступающих на обучение на места по договорам об оказании платных образовательных услуг по программам бакалавриата и программам специалитета проводятся в следующие сроки:

1) размещение списков поступающих на официальном сайте – 2 августа;

2) зачисление поступающих проводится в 3 этапа:

а) первый этап зачисления:

3 августа завершается прием заявлений о согласии на зачисление от лиц, подлежащих зачислению на первом этапе зачисления;

5 августа издаются приказы о зачислении лиц, подавших заявление о согласии на зачисление, из числа поступающих на первом этапе зачисления.

б) второй этап зачисления:

11 августа завершается прием заявлений о согласии на зачисление от лиц, подлежащих зачислению на втором этапе зачисления;

13 августа издаются приказы о зачислении лиц, подавших заявление о согласии на зачисление, из числа поступающих на втором этапе зачисления.

в) третий этап зачисления:

20 августа завершается прием заявлений о согласии на зачисление от лиц, подлежащих зачислению на третьем этапе зачисления;

23 августа издаются приказы о зачислении лиц, подавших заявление о согласии на зачисление, из числа поступающих на третьем этапе зачисления.

57. При зачислении на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг установленное Университетом количество мест может быть превышено. На места по договорам об оказании платных образовательных услуг зачисляются лица, имеющие сумму конкурсных баллов (сумму баллов за каждое вступительное испытание и за индивидуальные достижения) не менее установленной Университетом суммы конкурсных баллов. Сумма конкурсных баллов, необходимая для зачисления на места по договорам об оказании платных образовательных услуг, устанавливается приказом Университета до начала приемной кампании.

58. В случае, если после завершения третьего этапа зачисления остаются свободные места, Университет вправе на основании конкурсных списков провести дополнительное зачисление на указанные места.

Дополнительное зачисление (в указанном случае) проводится в сроки, указанные в пункте 55 настоящих Правил.

В случае проведения дополнительного зачисления Университетом может быть принято решение о понижении суммы конкурсных баллов, необходимой для зачисления на места по договорам об оказании платных образовательных услуг и установленной Университетом в соответствии с пунктом 57 настоящих Правил.

59. Распределение лиц, зачисленных на направление подготовки 40.03.01 Юриспруденция на очную и очно-заочную формы обучения по институтам осуществляется с учетом количества заявлений о выборе индивидуальной образовательной траектории, поданных в соответствии с пунктом 54 настоящих Правил. Приказы о распределении по институтам издаются не позднее 31 августа.

60. Зачисление проводится после подачи заявления о согласии на зачисление в порядке, установленном пунктом 43 настоящих Правил, заключения договора об оказании платных образовательных услуг.

В случае невнесения поступающим в установленный в договоре об оказании платных образовательных услуг срок оплаты за первый семестр обучения поступающий может быть исключен из приказа о зачислении или отчислен из Университета.

61. Информирование о зачислении осуществляется путем размещения списков зачисленных на сайте Университета. В списках зачисленных отображаются следующие сведения:

- 1) номер страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования (при наличии), уникальный код, присвоенный поступающему (при отсутствии указанного свидетельства);
- 2) сумма конкурсных баллов.

III. ПРИЕМ НА ОБУЧЕНИЕ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ – ПРОГРАММАМ МАГИСТРАТУРЫ

62. К освоению программ магистратуры допускаются лица, имеющие высшее образование соответствующего уровня, подтвержденное документом о высшем образовании и о квалификации.

Лица, имеющие диплом специалиста или диплом магистра, могут быть приняты на обучение только на места по договорам об оказании платных образовательных услуг. Получение образования этими лицами по программам магистратуры является получением второго или последующего высшего образования.

63. При приеме на обучение по программам магистратуры в рамках контрольных цифр проводится отдельный конкурс по каждому основанию приема:

на места в пределах целевой квоты;

на места в рамках контрольных цифр за вычетом целевой квоты.

64. Поступающий на обучение по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция (уровень магистратуры) вправе участвовать в конкурсе только по одной совокупности программ магистратуры, закрепленных в приложении № 6 к настоящим Правилам, одновременно на места в рамках контрольных цифр (при их наличии) и на места по договорам об оказании платных образовательных услуг.

65. При приеме на обучение по программам магистратуры Университет учитывает следующие индивидуальные достижения:

1) наличие одной или нескольких научных публикаций по юриспруденции, подтвержденных документально и выполненных без соавторства (копия публикации со сведениями об источнике опубликования работы с указанием: ISBN, ISSN, ББК, URL источника или РИНЦ, при их отсутствии публикация не рассматривается как индивидуальное достижение) – 2 балла;

2) средний балл документа о высшем образовании и о квалификации – учитывается при равенстве поступающих по критериям ранжирования, указанным в подпунктах 1 – 3 пункта 81 настоящих Правил. Средний балл рассчитывается путем деления суммы всех оценок, имеющих в документе об образовании и о квалификации и выставленных по пятибалльной шкале, на общее количество дисциплин, по которым выставлены указанные оценки, включая практики и государственную итоговую аттестацию.

66. Баллы за достижение, предусмотренное подпунктом 1 пункта 65 настоящих Правил, предоставляются однократно вне зависимости от количества публикаций.

67. Баллы, начисленные за индивидуальное достижение, указанное в подпункте 1 пункта 65 настоящих Правил, включаются в сумму конкурсных баллов.

68. Поступающие, имеющие индивидуальные достижения, указывают информацию об их наличии в заявлении о приеме и самостоятельно

осуществляют контроль за правильностью размещения информации об учете индивидуальных достижений на официальном сайте Университета (в филиалах – на официальном сайте соответствующего филиала).

69. Прием на обучение по программам магистратуры проводится по результатам вступительных испытаний в соответствии с приложением № 6 к настоящим Правилам.

70. Вступительное испытание проводится как единый экзамен в рамках нескольких конкурсов (по соответствующим формам и основам обучения) для каждой совокупности программ магистратуры, закрепленной в приложении № 6 к настоящим Правилам, и сдается однократно в соответствии с приложением № 1 к настоящим Правилам и программами вступительных испытаний.

Особенности проведения вступительных испытаний для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов установлены в приложении № 2 к настоящим Правилам.

71. Максимальное количество баллов для вступительных испытаний при приеме на обучение по программам магистратуры составляет 100 баллов.

72. Минимальное количество баллов для вступительных испытаний при приеме на обучение по программам магистратуры приведено в приложении № 5 к настоящим Правилам.

73. По результатам вступительных испытаний, проводимых Университетом самостоятельно, поступающий имеет право подать апелляцию, порядок подачи и рассмотрения которой определен в приложении № 3 к настоящим Правилам.

74. Прием документов на обучение в Университет по программам магистратуры начинается 20 июня. Срок завершения приема документов, необходимых для поступления, – 31 июля.

Срок завершения вступительных испытаний – 10 августа.

В день завершения приема документов, необходимых для поступления на обучение по программам магистратуры, Университет осуществляет прием указанных документов до 18 часов по местному времени.

75. Поступающие, подавшие заявление о приеме на направление подготовки 40.04.01 Юриспруденция (уровень магистратуры) на бюджетную основу в сроки, указанные в п. 74 настоящих Правил, и успешно сдавшие вступительное испытание, вправе до 25 августа подать заявление о приеме на платную основу обучения на ту совокупность программ магистратуры, на которую было подано первое заявление о приеме.

76. При намерении одновременно поступать в Университет по различным условиям поступления и (или) различным основаниям приема поступающий подает отдельные заявления о приеме на обучение по каждому направлению подготовки.

77. Поступающий, подавший заявление о приеме на обучение, может внести в него изменения и (или) подать второе (следующее) заявление о приеме по иным условиям поступления. Внесение изменений в заявление на обучение осуществляется путем подачи второго (следующего) заявления о приеме по иным условиям поступления. При подаче второго заявления, первое аннулируется автоматически.

Внесение изменений в ранее поданное заявление и (или) подача второго (следующего) заявления о приеме могут быть осуществлены не позднее сроков завершения приема документов, установленных п. 74 настоящих Правил.

78. Начиная со дня начала приема документов, необходимых для поступления, на официальном сайте Университета и официальных сайтах филиалов размещается информация о количестве поданных заявлений о приеме и списки лиц, подавших документы, необходимые для поступления, в соответствии с требованиями, установленными в пункте 51 Порядка приема.

79. Университет осуществляет проверку достоверности представленных поступающими сведений и подлинности поданных документов с момента подачи документов до издания приказов о зачислении.

В случае обнаружения недостоверных сведений, представленных поступающим, Университет осуществляет обновление информации, размещаемой на сайте с учетом проведенной проверки документов и сведений.

80. По результатам приема документов формируется и размещается на официальном сайте Университета (филиала) отдельный список поступающих по каждому конкурсу в соответствии с требованиями, закрепленными в пунктах 110 – 114 Порядка приема.

81. Списки поступающих ранжируются по следующим основаниям:

1) по убыванию суммы конкурсных баллов, исчисленной как сумма баллов за вступительное испытание и за индивидуальные достижения;

2) при равенстве суммы конкурсных баллов – по убыванию суммы конкурсных баллов, начисленных по результатам вступительных испытаний;

3) при равенстве суммы конкурсных баллов по критериям, указанным в подпунктах 1-2 настоящего пункта – по наличию индивидуального достижения, указанного в подпункте 1 пункта 65 настоящих Правил приема;

4) при равенстве суммы конкурсных баллов по критериям, указанным в подпунктах 1-3 настоящего пункта – по убыванию среднего балла документа об образовании и о квалификации.

82. Зачислению подлежат поступающие, которые в период со дня подачи заявления о приеме до дня завершения приема заявлений о согласии на зачисление подали заявление о согласии на зачисление.

83. Университет осуществляет прием заявлений о согласии на зачисление и документов установленного образца ежедневно до 18 часов по местному времени до дня завершения приема заявлений о согласии на зачисление включительно.

84. При приеме на места в рамках контрольных цифр зачисление осуществляется при условии наличия в Университете заявления о согласии на зачисление по состоянию на день издания приказа о зачислении.

85. Поступающий имеет право на любом этапе поступления на обучение подать заявление об отзыве поданных документов или об отзыве оригинала документа установленного образца (далее соответственно - отзыв документов, отзыв оригинала) в соответствии с пунктами 54-55 Порядка приема.

86. Зачисление проводится в соответствии с ранжированным конкурсным списком до заполнения установленного количества мест.

87. Зачисление поступающих на направление подготовки 40.04.01 Юриспруденция (уровень магистратуры) осуществляется по совокупности программ магистратуры, согласно приложению № 6 к настоящим Правилам. Незаполненные места в рамках одной совокупности программ магистратуры могут быть по решению приемной комиссии распределены на другую совокупность программ магистратуры.

88. Процедуры зачисления поступающих на обучение по программам магистратуры в рамках контрольных цифр проводятся в следующие сроки: 1) размещение списков поступающих на официальном сайте – 12 августа;

2) зачисление проводится в два этапа:

а) этап приоритетного зачисления – зачисление на места в пределах целевой квоты:

13 августа завершается прием заявлений о согласии на зачисление от лиц, поступающих на места в пределах целевой квоты;

16 августа издаются приказы о зачислении лиц, подавших заявление о согласии на зачисление, из числа поступающих на места в пределах целевой квоты;

б) основной этап зачисления – зачисление лиц, поступающих по результатам вступительных испытаний на основные места в рамках контрольных цифр, оставшиеся после зачисления на места в пределах целевой квоты (далее – основные конкурсные места):

17 августа завершается прием заявлений о согласии на зачисление от лиц, подлежащих зачислению на основном этапе зачисления;

19 августа издаются приказы о зачислении лиц, подавших заявление о согласии на зачисление, из числа поступающих на основном этапе зачисления.

В случае, если после завершения зачисления имеются свободные места, Университет вправе на основании конкурсных списков провести дополнительное зачисление на указанные места. Дополнительное зачисление (в данном случае) проводится в следующие сроки:

объявление о проведении дополнительного зачисления на сайте Университета – не позднее 25 августа;

30 августа завершается прием заявлений о согласии на зачисление от лиц, подлежащих зачислению, при дополнительном зачислении;

31 августа издаются приказы о зачислении лиц, подавших заявление о согласии на зачисление, из числа поступающих при дополнительном зачислении.

89. Процедуры зачисления поступающих на обучение по программам магистратуры по договорам об оказании платных образовательных услуг проводятся в следующие сроки:

1) размещение списков поступающих на официальном сайте – 12 августа;

2) зачисление поступающих проводится в 2 этапа:

а) первый этап зачисления:

13 августа завершается прием заявлений о согласии на зачисление от лиц, подлежащих зачислению на первом этапе зачисления;

16 августа издаются приказы о зачислении лиц, подавших заявление о согласии на зачисление, из числа поступающих на первом этапе зачисления.

б) второй этап зачисления:

20 августа завершается прием заявлений о согласии на зачисление от лиц, подлежащих зачислению на втором этапе зачисления;

23 августа издаются приказы о зачислении лиц, подавших заявление о согласии на зачисление, из числа поступающих на втором этапе зачисления.

В случае, если после завершения зачисления имеются свободные места, Университет вправе на основании конкурсных списков провести дополнительное зачисление на указанные места. Дополнительное зачисление (в данном случае) проводится в следующие сроки:

объявление о проведении дополнительного зачисления на сайте Университета – не позднее 25 августа;

30 августа завершается прием заявлений о согласии на зачисление от лиц, подлежащих зачислению при дополнительном зачислении;

31 августа издаются приказы о зачислении лиц, подавших заявление о согласии на зачисление, из числа поступающих при дополнительном зачислении.

90. Зачисление в рамках контрольных цифр приема проводится после подачи заявления о согласии на зачисление в порядке, установленном пунктом 82 настоящих Правил.

Зачисление на места по договорам об оказании платных образовательных услуг – после подачи заявления о согласии на зачисление в порядке, установленном пунктом 82 настоящих Правил, и заключения договора об оказании платных образовательных услуг.

В случае невнесения поступающим в установленный в договоре об оказании платных образовательных услуг срок оплаты за первый семестр обучения поступающий может быть исключен из приказа о зачислении или отчислен из Университета.

91. Информирование о зачислении осуществляется путем размещения списков зачисленных на сайте Университета. В списках зачисленных отображаются следующие сведения:

1) номер страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования (при наличии), уникальный код, присвоенный поступающему (при отсутствии указанного свидетельства);

2) сумма конкурсных баллов.

92. Распределение по программам магистратуры осуществляется с учетом количества поданных заявлений о выборе программ магистратуры. Решение об открытии программ магистратуры принимается приемной комиссией университета. Приказы о распределении по программам магистратуры издаются не позднее 31 августа.

IV. ПРИЕМ НА ОБУЧЕНИЕ ЛИЦ ДЛЯ ПОЛУЧЕНИЯ ВТОРОГО ИЛИ ПОСЛЕДУЮЩЕГО ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

93. Прием лиц для получения второго или последующего высшего образования осуществляется согласно настоящим Правилам с особенностями, предусмотренными настоящей главой, для филиалов – главой VII настоящих Правил.

94. Университет осуществляет прием на обучение для получения второго или последующего высшего образования по следующим образовательным программам:

по программам бакалавриата по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция – направленность (профиль) Юриспруденция на места по договорам об оказании платных образовательных услуг по очно-заочной и заочной (в том числе в «группы выходного дня») формам обучения, в филиалах – по заочной форме обучения;

по программе специалитета по специальности 40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности по договорам об оказании платных образовательных услуг по заочной (в том числе в «группы выходного дня») форме обучения;

по программе специалитета по специальности 40.05.04 Судебная и прокурорская деятельность по договорам об оказании платных образовательных услуг по заочной (в том числе в «группы выходного дня») форме обучения.

95. Получение второго или последующего высшего образования предусмотрено для лиц, имеющих высшее образование любого уровня, наличие которого подтверждено одним из документов установленного образца, указанных в пункте 4 Порядка приема.

96. Сроки приема документов:

- 1) по очно-заочной форме обучения – с 20 июня по 18 августа;
- 2) по заочной и заочной «группы выходного дня» формам обучения - с 20 июня по 17 ноября.

97. При подаче заявления о приеме поступающий представляет:

- 1) документ (документы), удостоверяющий личность, гражданство;
- 2) документ установленного образца, отвечающий требованиям, указанным в пункте 4 Порядка приема;
- 3) при необходимости создания специальных условий при проведении вступительных испытаний – документ, подтверждающий ограниченные возможности здоровья или инвалидность, требующие создания указанных условий;
- 4) иные документы (свидетельство о результатах ЕГЭ, другие документы представляются по усмотрению поступающего);

5) 2 фотографии поступающего – для лиц, поступающих по результатам вступительных испытаний, проводимых Университетом самостоятельно.

98. В качестве вступительных испытаний для поступающих устанавливаются вступительные испытания по общеобразовательным

предметам «Русский язык», «История», «Обществознание» в письменной форме в соответствии с приложением № 1 к настоящим Правилам.

99. Вступительные испытания проводятся не ранее сроков начала приема документов и могут проходить в несколько этапов по мере формирования групп поступающих.

100. Вступительные испытания завершаются в следующие сроки:

- 1) по очно-заочной форме обучения – не позднее 26 августа;
- 2) по заочной и заочной (группы выходного дня) формам обучения – не позднее 25 ноября.

101. Результаты вступительных испытаний объявляются на сайте Университета не позднее 3 рабочего дня после проведения вступительного испытания.

102. Сроки завершения приема заявлений о согласии на зачисление:

- 1) по очно-заочной форме обучения – не позднее 31 августа;
- 2) по заочной и заочной «группы выходного дня» формам обучения – не позднее 30 ноября.

V. ОСОБЕННОСТИ ПРОВЕДЕНИЯ ПРИЕМА ИНОСТРАННЫХ ГРАЖДАН И ЛИЦ БЕЗ ГРАЖДАНСТВА

103. Прием на обучение в Университет иностранных граждан и лиц без гражданства по программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры осуществляется за счет бюджетных ассигнований в соответствии с международными договорами Российской Федерации, федеральными законами или установленной Правительством Российской Федерации квотой на образование иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом (далее – квота на образование иностранных граждан), а также за счет средств физических лиц и юридических лиц в соответствии с договорами об оказании платных образовательных услуг.

Граждане Республики Беларусь, входящей в состав Союзного государства, имеют право на поступление в Университет как по результатам единого государственного экзамена, так и по вступительным испытаниям, проводимым Университетом самостоятельно, на места в рамках контрольных цифр приема, на места по договорам об оказании платных образовательных услуг, а также в пределах квоты Правительства Российской Федерации.

104. Прием на обучение в пределах квоты на образование иностранных граждан осуществляется в соответствии с направлениями федерального органа исполнительной власти, осуществляющего функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования. Зачисление на обучение в пределах квоты на образование иностранных граждан осуществляется отдельным приказом (приказами).

105. Иностранные граждане и лица без гражданства, являющиеся соотечественниками, проживающими за рубежом, имеют право на получение высшего образования наравне с гражданами Российской Федерации при условии соблюдения ими требований, предусмотренных статьей 17 Федерального закона от 24 мая 1999 года № 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом».

106. На соотечественников, проживающих за рубежом и не являющихся гражданами Российской Федерации, не распространяются особые права при приеме на обучение по программам бакалавриата и программам специалитета, предоставляемые в соответствии с Законом об образовании, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации.

107. Прием документов у иностранных граждан, поступающих для получения первого высшего образования, осуществляется в следующие сроки:

у иностранных граждан, поступающих в пределах квоты на образование иностранных граждан, – в срок до 15 октября в соответствии с Порядком отбора иностранных граждан и лиц без гражданства на обучение в пределах установленной Правительством Российской Федерации квоты на образование иностранных граждан и лиц без гражданства в Российской Федерации, утвержденным приказом Минобрнауки России от 28 июля 2014 года № 844;

у иностранных граждан и лиц без гражданства, поступающих на обучение за счет бюджетных ассигнований, за исключением иностранных граждан, поступающих в пределах квоты на образование иностранных граждан, – в сроки, установленные пунктами 37 и 74 настоящих Правил;

у иностранных граждан и лиц без гражданства, поступающих по договорам об оказании платных образовательных услуг по очной, очно-заочной и заочной формам обучения – с 20 июня по 26 августа;

у граждан Республики Беларусь, поступающим на программы бакалавриата и специалитета по результатам централизованного тестирования, - с 20 июня по 25 июля.

108. При подаче документов для поступления на обучение иностранный гражданин или лицо без гражданства указывает в заявлении о приеме реквизиты документа, удостоверяющего личность, либо документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина в Российской Федерации или личность лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 года № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации» (далее – документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина), и представляет в соответствии с пунктом 68 Порядка приема оригинал или копию документа, удостоверяющего личность, гражданство, либо документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина.

109. При поступлении на обучение в соответствии со статьей 17 Федерального закона от 24 мая 1999 года № 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом» соотечественник представляет помимо документов, указанных в пункте 9 настоящих Правил, оригиналы или копии документов, предусмотренных статьей 17 Федерального закона от 24 мая 1999 года № 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом».

При поступлении в Университет граждане Республики Беларусь должны предоставить документы установленного образца об образовании. При поступлении на программы бакалавриата и специалитета граждане Республики Беларусь вправе предоставить сертификат централизованного тестирования, проводимого в Республике Беларусь. При поступлении на программы магистратуры граждане Республики Беларусь сдают вступительные испытания в соответствии с Приложением № 8 к настоящим Правилам.».

110. Иностранные граждане, которые поступают на обучение на основании международных договоров, представляют помимо документов, указанных в пункте 46 Порядка приема, документы, подтверждающие их отнесение к числу лиц, указанных в соответствующих международных договорах.

111. Прием на обучение в Университет по программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры иностранных граждан и лиц без гражданства, за исключением иностранных граждан, поступающих

в пределах квоты на образование иностранных граждан, осуществляется по результатам вступительных испытаний.

112. Иностранные граждане и лица без гражданства, поступающие на обучение по программам бакалавриата и программам специалитета по договорам об оказании платных образовательных услуг, сдают вступительные испытания с применением дистанционных технологий в соответствии с приложениями № 1 и № 8 к настоящим Правилам: по общеобразовательному предмету «Русский язык» в форме тестирования и по общеобразовательному предмету «Обществознание» в форме собеседования.

Для граждан Республики Беларусь, поступающих на программы бакалавриата и специалитета, в случае отсутствия результатов единого государственного экзамена в качестве результатов вступительных испытаний, проводимых Университетом самостоятельно, засчитываются результаты централизованного тестирования, полученные в текущем или предшествующем календарном году.

Результаты централизованного тестирования принимаются в случае отсутствия результатов ЕГЭ в связи с ограничениями, связанными с угрозой распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19), в части въезда на территорию РФ. Проверка подлинности результатов, указанных в сертификате, осуществляется на сайте Республиканского института контроля знаний (rikc.by).

Результаты централизованного тестирования признаются по следующим предметам:

1) для поступления по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция, за исключением направленности (профиля) Инновационная юриспруденция и направленности (профиля) Международное право и сравнительное правоведение, по специальности 40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности, по специальности 40.05.03 Судебная экспертиза, по специальности 40.05.04 Судебная и прокурорская деятельность – по общеобразовательным предметам:

- обязательные: «Русский язык», «Обществоведение»,
- на выбор поступающего: «Всемирная история» или «Иностранный язык»;

2) для поступления по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция направленность (профиль) «Инновационная юриспруденция» и направленность (профиль) «Международное право и сравнительное правоведение» – по общеобразовательным предметам «Русский язык», «Обществоведение», «Иностранный язык».

Граждане Республики Беларусь, имеющие результаты централизованного тестирования, к сдаче вступительных испытаний, проводимых Университетом самостоятельно, не допускаются.

113. Иностранные граждане и лица без гражданства, поступающие на обучение по программам магистратуры по договорам об оказании платных образовательных услуг, сдают вступительные испытания с применением дистанционных технологий в соответствии с приложениями № 1 и № 8 к настоящим Правилам: тестирование по предмету «Русский язык» и

собеседование по программе комплексного междисциплинарного экзамена в магистратуру в соответствии с приложением № 6 к настоящим Правилам.

Для граждан Республики Беларусь, поступающих на программы магистратуры, проводится собеседование по программе комплексного междисциплинарного экзамена в магистратуру в соответствии с приложением № 6 к настоящим Правилам.

114. Вступительные испытания для иностранных граждан и лиц без гражданства проводятся в порядке, установленном в приложениях № 1 и № 8 к настоящим Правилам.

115. Срок завершения вступительных испытаний, проводимых для иностранных граждан и лиц без гражданства, – 29 августа.

116. Срок завершения приема от иностранных граждан и лиц без гражданства заявлений о согласии на зачисление (за исключением лиц, поступающих в пределах квоты на образование иностранных граждан) – 30 августа.

117. Зачисление иностранных граждан и лиц без гражданства, представивших заявление о согласии на зачисление, (за исключением лиц, поступающих в пределах квоты на образование иностранных граждан) завершается до начала учебного года.

118. Сроки приема документов, завершения вступительных испытаний, приема заявлений о согласии на зачисление и зачисления иностранных граждан, поступающих на места по договорам об оказании платных образовательных услуг для получения второго или последующего высшего образования устанавливаются главой IV настоящих Правил.

119. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства на обучение по образовательным программам, содержащим сведения, составляющие государственную тайну, осуществляется только в пределах квоты на образование иностранных граждан с соблюдением требований, предусмотренных законодательством Российской Федерации о государственной тайне.

VI. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ПРИЕМА НА ЦЕЛЕВОЕ ОБУЧЕНИЕ

120. Университет проводит прием на целевое обучение в пределах целевой квоты по специальностям, направлениям подготовки, входящим в перечень, определяемый Правительством Российской Федерации.

121. Университет устанавливает целевую квоту в соответствии с квотой приема на целевое обучение, установленной Правительством Российской Федерации или количеством мест для приема на целевое обучение, установленным Министерством науки и высшего образования Российской Федерации.

122. Прием на целевое обучение осуществляется при наличии договора о целевом обучении, заключенного между поступающим и органом или организацией, указанными в части 1 статьи 71.1. Закона об образовании (далее - заказчик целевого обучения), в соответствии с положением о целевом обучении и типовой формой договора о целевом обучении по образовательной программе высшего образования, установленными постановлением Правительства Российской Федерации от 13 октября 2020 года № 1681 «О целевом обучении по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования».

123. При подаче заявления о приеме на целевое обучение поступающий помимо документов, указанных в пункте 46 Порядка приема, представляет электронный образ документа (скан-копию договора о целевом обучении).

В заявлении о согласии на зачисление, кроме требований, указанных в пункте 9 настоящих Правил, поступающий на места в рамках квоты целевого приема:

указывает обязательство предоставить в Университет в течение первого года обучения копию договора о целевом обучении, заверенную заказчиком целевого обучения, или незаверенную копию указанного договора с предъявлением его оригинала;

подтверждает, что предупрежден о последствиях нарушения настоящего пункта в виде отчисления из Университета.

124. В списках лиц, подавших заявления о приеме, и в списках поступающих на места в пределах целевой квоты не указываются сведения, относящиеся к приему на целевое обучение в интересах безопасности государства.

125. Зачисление на места в пределах целевой квоты лиц, подготовка которых осуществляется в интересах безопасности государства, оформляется отдельным приказом (приказами), который не подлежит размещению на официальном сайте.

VII. ОСОБЕННОСТИ ПРИЕМА В ФИЛИАЛЫ УНИВЕРСИТЕТА

Северо-Западный институт (филиал) Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА)

126. Северо-Западный институт (филиал) Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА) (далее – Институт (филиал)) осуществляет прием на обучение:

1) по программе бакалавриата по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция:

на очную форму обучения – за счет бюджетных ассигнований и по договорам об оказании платных образовательных услуг;

на очно-заочную форму обучения – по договорам об оказании платных образовательных услуг;

на заочную форму обучения для получения второго или последующего высшего образования – по договорам об оказании платных образовательных услуг;

2) по программе бакалавриата по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление:

на очную форму обучения – по договорам об оказании платных образовательных услуг;

на заочную форму обучения, в том числе для получения второго или последующего высшего образования – по договорам об оказании платных образовательных услуг;

3) по специальности 40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности на государственно-правовую специализацию на очную и заочную формы обучения – по договорам об оказании платных образовательных услуг;

4) по специальности 40.05.04 Судебная и прокурорская деятельность на специализацию Судебная деятельность на очную и заочную формы обучения – по договорам об оказании платных образовательных услуг;

5) по программам магистратуры по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция (уровень магистратуры) по заочной форме обучения – по договорам об оказании платных образовательных услуг.

127. Прием документов, необходимых для поступления на обучение по программам бакалавриата и специалитета для получения первого высшего образования, проводится в следующие сроки:

срок завершения приема документов, необходимых для поступления, от лиц, поступающих на обучение по результатам вступительных испытаний, проводимых Университетом самостоятельно, на очную и очно-заочную и заочную формы обучения, – 15 июля;

срок завершения проводимых Университетом самостоятельно вступительных испытаний, завершение приема документов, необходимых для поступления от лиц, поступающих на обучение без прохождения указанных вступительных испытаний на очную и очно-заочную формы обучения, – 29 июля;

срок завершения проводимых Университетом самостоятельно вступительных испытаний, завершение приема документов, необходимых для поступления от лиц, поступающих на обучение без прохождения указанных вступительных испытаний на заочную форму обучения, – 31 июля.

128. Лица, имеющие среднее профессиональное образование, поступающие на обучение по программе бакалавриата по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция и программам специалитета сдают вступительные испытания по общеобразовательным предметам:

- обязательные: «Русский язык», «Обществознание»,

- на выбор поступающего: «История» или «Иностранный язык». в письменной форме.

129. Лица, поступающие на обучение по программе бакалавриата по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление сдают вступительные испытания по общеобразовательным предметам:

- обязательные: «Русский язык», «Обществознание»,

- на выбор поступающего: «Математика» или «Информатика и ИКТ».

130. Прием документов, необходимых для поступления на обучение в Университет по программе магистратуры, начинается 20 июня. Срок завершения приема документов, необходимых для поступления, – 31 июля (включительно).

Прием документов для получения второго или последующего высшего образования осуществляется с 20 июня по 20 ноября.

131. Прием документов и вступительные испытания проводятся по адресу Института (филиала): 160000, г. Вологда, ул. Марии Ульяновой, д. 18.

132. В целях ознакомления поступающего и (или) его родителей (законных представителей) с документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающегося, с информацией о проводимом конкурсе и об итогах его проведения Институт (филиал) размещает указанные документы и информацию на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» www.vfmgu.ru.

Волго-Вятский институт (филиал) Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА)

133. Волго-Вятский институт (филиал) Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА) (далее – Институт (филиал)) осуществляет прием на обучение:

по программе бакалавриата по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция:

на очную форму обучения – за счет бюджетных ассигнований и по договорам об оказании платных образовательных услуг;

на очно-заочную форму обучения – по договорам об оказании платных образовательных услуг;

на заочную форму обучения для лиц, имеющих среднее профессиональное образование, а также для получения второго или последующего высшего образования – по договорам об оказании платных образовательных услуг;

по программам специалитета:

по специальности 40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности на государственно-правовую специализацию:

на очную и заочную формы обучения - по договорам об оказании платных образовательных услуг;

по специальности 40.05.04 Судебная и прокурорская деятельность на специализацию Прокурорская деятельность:

на очную и заочную формы обучения – по договорам об оказании платных образовательных услуг;

по программам магистратуры по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция (уровень магистратуры) на очную и заочную формы обучения - по договорам об оказании платных образовательных услуг.

134. Прием документов и вступительные испытания проводятся по адресу: 610002, г. Киров, ул. Ленина, д. 99.

135. Документы, необходимые для поступления, представляются (направляются) в Институт одним из следующих способов:

1) направляются в Институт через операторов почтовой связи общего пользования;

2) направляются в Институт в электронной форме. В этом случае подача документов осуществляется посредством заполнения регистрационной формы, ссылка на которую открывается на сайте Института 20 июня.

136. Вступительные испытания проводятся в письменной форме в соответствии с приложением № 9 к настоящим Правилам.

137. Прием документов, необходимых для поступления на обучение по программе бакалавриата в рамках контрольных цифр приема за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета начинается 20 июня и завершается:

10 июля – у лиц, поступающих по результатам вступительных испытаний, проводимых Институтом (филиалом) самостоятельно на очную форму обучения;

29 июля – у лиц, поступающих по результатам ЕГЭ на очную форму обучения.

138. Прием документов, необходимых для поступления на обучение по программе бакалавриата, программам специалитета и по программам магистратуры по очной, очно-заочной и заочной формам обучения у лиц, поступающих на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг, начинается 20 июня и завершается 10 августа (при наличии вакантных мест по договорам об оказании платных образовательных услуг прием документов продлевается до 21 августа).

139. Лица, имеющие среднее профессиональное образование, поступающие на обучение по программам бакалавриата и специалитета сдают вступительные испытания по общеобразовательным предметам:

- обязательные: «Русский язык», «Обществознание»,
- на выбор поступающего: «История» или «Иностранный язык». в письменной форме.

140. Сроки проведения вступительных испытаний, проводимых Университетом (филиалом) самостоятельно:

с 10 июля по 29 июля – у лиц, поступающих в рамках конкурса контрольных цифр приема за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета;

с 10 июля по 15 августа – у лиц, поступающих на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг.

141. Приём документов для получения второго или последующего высшего образования по программе бакалавриата по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (уровень бакалавриата) на заочную форму обучения осуществляется с 20 июня по 20 ноября.

142. В целях ознакомления поступающего и (или) его родителей (законных представителей) документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающегося, с информацией о проводимом конкурсе и об итогах его проведения Институт (филиал) размещает указанные документы и информацию на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» www.msalkirov.ru.

Оренбургский институт (филиал) Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА)

143. Оренбургский институт (филиал) Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА) (далее – Институт (филиал)) осуществляет прием на обучение:

по программе бакалавриата по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция:

на очную, очно-заочную формы обучения – за счет бюджетных ассигнований и по договорам об оказании платных образовательных услуг;

на заочную форму обучения (для лиц, имеющих среднее профессиональное образование по специальности, входящей в укрупненную группу специальностей среднего профессионального образования 40.00.00 Юриспруденция), а также для получения второго или последующего высшего образования – по договорам об оказании платных образовательных услуг;

по программе специалитета по специальности 40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности на государственную правовую специализацию:

на очную и заочную формы обучения – по договорам об оказании платных образовательных услуг;

на заочную форму обучения для получения второго или последующего высшего образования – по договорам об оказании платных образовательных услуг;

по программам магистратуры по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция (уровень магистратуры) на очную и заочную формы обучения – за счет бюджетных ассигнований и по договорам об оказании платных образовательных услуг.

144. Прием документов, необходимых для поступления на обучение по программам бакалавриата и специалитета, начинается 20 июня и проводится в следующие сроки:

срок завершения приема документов, необходимых для поступления, от лиц, поступающих на обучение по результатам вступительных испытаний, проводимых Институтом (филиалом) самостоятельно, – 15 июля;

срок завершения проводимых Институтом (филиалом) самостоятельно вступительных испытаний, завершение приема документов, необходимых для поступления от лиц, поступающих на обучение без прохождения указанных вступительных испытаний – 29 июля.

Прием документов, необходимых для поступления на обучение по программам магистратуры, начинается 20 июня. Срок завершения приема документов, необходимых для поступления, – 31 июля.

Приём документов, необходимых для поступления на обучение для получения второго или последующего высшего образования на заочную форму обучения начинается 20 июня и заканчивается 17 ноября.

145. Лица, имеющие среднее профессиональное образование, поступающие на обучение по программе бакалавриата по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция, по программе специалитета по специальности 40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности, сдают вступительные испытания по общеобразовательным предметам:

- обязательные: «Русский язык», «Обществознание»,

- на выбор поступающего: «История» или «Иностранный язык».

146. Вступительные испытания проводятся в письменной форме в соответствии с приложением № 9 к настоящим Правилам.

147. Прием документов и вступительные испытания проводятся по адресу: 460000, г. Оренбург, ул. Комсомольская, д.50.

148. В целях ознакомления поступающего и (или) его родителей (законных представителей) с документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающегося, с информацией о проводимом конкурсе и об итогах его проведения Институт (филиал) размещает указанные документы и информацию на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» www.oimsal.edu.ru.

Вступительные испытания, проводимые Университетом самостоятельно

1. Университет самостоятельно проводит вступительные испытания, указанные в пунктах 23, 26 и 69, 70 настоящих Правил.

2. При приеме на обучение не учитываются результаты выпускных экзаменов подготовительных отделений, подготовительных факультетов, курсов (школ) и иных испытаний, не являющихся вступительными испытаниями, проводимыми в соответствии с настоящими Правилами.

3. Вступительные испытания по программам бакалавриата и специалитета по общеобразовательным предметам «Русский язык», «История», «Обществознание», «Математика», «Информатика и ИКТ» проводятся на русском языке, по общеобразовательному предмету «Иностранный язык (английский)» - на английском языке в письменной форме с применением дистанционных технологий.

4. Вступительные испытания по программам магистратуры проводятся на русском языке в письменной форме с применением дистанционных технологий.

5. Вступительные испытания проводятся в разные сроки для различных групп поступающих по программам бакалавриата, специалитета и магистратуры (в том числе по мере формирования указанных групп из числа лиц, подавших необходимые документы).

Для каждой группы поступающих проводится одно вступительное испытание в один день. По желанию поступающего для получения второго или последующего высшего образования может быть предоставлена возможность сдавать более одного вступительного испытания в один день.

Сведения о группе, в состав которой включен поступающий, дате и времени проведения для данной группы вступительного испытания, размещаются в личном кабинете абитуриента.

6. По одному общеобразовательному предмету в рамках одного конкурса устанавливается одно общеобразовательное вступительное испытание.

7. При проведении Университетом (филиалом) самостоятельно одинаковых вступительных испытаний для различных конкурсов общеобразовательное вступительное испытание проводится в качестве единого для всех конкурсов.

8. Поступающий однократно проходит каждое вступительное испытание.

9. В случае сдачи вступительного испытания по программам бакалавриата и программам специалитета ниже минимального количества баллов, установленного пунктом 28 настоящих Правил, поступающий не допускается к сдаче последующих вступительных испытаний.

10. Поступающий самостоятельно обеспечивает себя оборудованием, необходимым для проведения вступительного испытания.

Технические требования к оборудованию:

- ОС: Windows (версии 7, 8, 8.1, 10) или OS X (версии 10.9 и выше);
- интернет-браузер Google Chrome последней на момент сдачи вступительного испытания версии;
- наличие исправной и включенной веб-камеры (включая встроенные в ноутбуки);
- наличие исправного и включенного микрофона;
- наличие постоянного интернет-соединения со скоростью передачи данных не ниже 1 Мбит/сек.

11. Поступающий при проведении вступительного испытания обязан:

- обеспечить достаточный уровень освещенности, отсутствие шумового фона, препятствующего контролю аудиоканала, отсутствие помех передаче видео и аудиосигнала;
- использовать для идентификации оригинал документа, удостоверяющего личность;
- использовать только одно средство вывода изображения (монитор, ТВ, проектор), одну клавиатуру, один манипулятор (компьютерную мышь, трекпойнт и др.);
- не покидать зону видимости веб-камеры, не отключать микрофон во время проведения экзамена;
- сконцентрироваться на выполнении заданий на экране компьютера, не сосредотачивая взгляд на длительное время на посторонних предметах вне зоны видимости веб-камеры.
- выполнять инструкции по настройке и использованию оборудования, по проведению вступительных испытаний и инструкции проктора;
- немедленно сообщить представителю приемной комиссии, осуществляющему контроль за проведением вступительного испытания (проктору), о нарушениях порядка проведения вступительных испытаний, произошедших не по вине поступающего.

12. Во время прохождения вступительного испытания поступающему запрещается использовать помощь третьих лиц, предоставлять доступ к компьютеру сторонним лицам, вступать в разговоры с третьими лицами; использовать справочные материалы (книги, шпаргалки, записи), сотовые телефоны, планшеты, наушники; свободно перемещаться по помещению, в котором он находится; создавать помехи устойчивой работе оборудования, используемого им для прохождения вступительного испытания.

13. Инструкции по настройке и использованию оборудования при прохождении вступительного испытания размещаются на сайте Университета.

14. Прохождение вступительного испытания осуществляется только после прохождения процедуры визуальной идентификации личности поступающего.

15. При нарушении поступающим во время прохождения вступительных испытаний с использованием дистанционных технологий настоящих Правил членами приемной комиссии, экзаменационной комиссии может быть сделано замечание, поступающий может быть предупрежден о его возможном отстранении от вступительного испытания в случае повторного нарушения им настоящих Правил. При повторном нарушении члены приемной комиссии, экзаменационной комиссии Университета вправе отстранить поступающего от вступительного испытания с составлением акта о нарушении Правил приема. Поступающий, в отношении которого составлен указанный акт, признается не прошедшим вступительное испытание без уважительной причины.

16. В случае, если поступающий по объективным причинам не смог завершить выполнение письменного задания, он сообщает об этом в приемную комиссию по электронной почте priem@msal.ru.

Членами экзаменационной комиссии выставляются баллы на основе имеющегося ответа поступающего.

Членами экзаменационной и приемной комиссий составляется и подписывается акт. Приемная комиссия Университета на основании данного акта принимает решение о допуске поступающего, не завершившего по объективным причинам вступительное испытание, к повторной его сдаче в другой день, предусмотренный расписанием.

Если решение о допуске поступающего к повторной сдаче вступительного испытания не принято, или поступающий отказался от нее, выставленные первоначально баллы сохраняются.

17. Продолжительность времени на выполнение задания в письменной форме с применением дистанционных технологий составляет 60 минут.

18. Во время выполнения вступительного испытания ведется видеозапись. Видеозапись хранится в течение 1 месяца.

19. Проверка письменного ответа осуществляется экзаменационной комиссией в составе не менее двух экзаменаторов.

20. Баллы, выставленные поступающему, проставляются цифрой и прописью в экзаменационную ведомость и экзаменационный лист поступающего, заверяются подписями экзаменаторов.

21. Лица, не прошедшие вступительное испытание по уважительной причине (временная нетрудоспособность или иные обстоятельства, подтвержденные документально), допускаются к сдаче вступительного испытания в другой группе или в резервный день.

22. При невозможности пройти вступительное испытание по уважительной причине поступающий до начала испытания обязан направить в приемную комиссию заявление на имя ответственного секретаря и

электронную форму документа, подтверждающего уважительную причину, не позднее следующего дня после того, как отпала причина. В противном случае неявка лица на сдачу вступительного испытания рассматривается как неуважительная.

23. Лица, не прошедшие вступительное испытание по неуважительной причине, к сдаче вступительного испытания в другой группе или в резервный день не допускаются.

24. Результаты вступительного испытания объявляются на официальном сайте (в филиалах – на официальных сайтах филиалов) – не позднее трех рабочих дней после проведения вступительного испытания.

Приложение № 2
к Правилам приема в федеральное государственное
бюджетное образовательное учреждение высшего
образования «Московский государственный
университет имени О.Е. Кутафина (МГЮА)» по
образовательным программам высшего образования
– программам бакалавриата, программам
специалитета, программам магистратуры

**Особенности проведения вступительных испытаний
для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов**

1. Университет (филиалы) обеспечивают проведение вступительных испытаний для поступающих из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и (или) инвалидов (далее вместе – поступающие с ограниченными возможностями здоровья) с учетом особенностей их психофизического развития, их индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее – индивидуальные особенности).

2. Допускается привлечение поступающим во время сдачи вступительного испытания лица, оказывающего поступающему с ограниченными возможностями здоровья необходимую техническую помощь с учетом его индивидуальных особенностей (прочитать и оформить задание, общаться с преподавателями, проводящими вступительное испытание).

3. Поступающий в заявлении о приеме указывает необходимость участия лица, оказывающего поступающему с ограниченными возможностями здоровья необходимую техническую помощь с учетом его индивидуальных особенностей.

4. Лицо, оказывающее поступающему с ограниченными возможностями здоровья необходимую техническую помощь с учетом его индивидуальных особенностей, должно пройти процедуру визуальной идентификации, предоставить согласие на обработку персональных данных.

5. Продолжительность вступительного испытания для поступающих с ограниченными возможностями здоровья увеличивается по решению приемной комиссии Университета, но не более чем на 1,5 часа.

6. Поступающим с ограниченными возможностями здоровья предоставляется в доступной для них форме информация о порядке проведения вступительных испытаний.

7. Поступающие с ограниченными возможностями здоровья вправе в процессе сдачи вступительного испытания пользоваться техническими средствами, необходимыми им в связи с их индивидуальными особенностями.

Приложение № 3
к Правилам приема в федеральное государственное
бюджетное образовательное учреждение высшего
образования «Московский государственный
университет имени О.Е. Кутафина (МГЮА)» по
образовательным программам высшего образования
– программам бакалавриата, программам
специалитета, программам магистратуры

Общие правила подачи и рассмотрения апелляций

1. По результатам вступительного испытания, проводимого Университетом самостоятельно, поступающий (доверенное лицо) вправе подать в апелляционную комиссию Университета письменное заявление (далее – апелляция) о нарушении, по мнению поступающего, установленного порядка проведения вступительного испытания и (или) о несогласии с полученной оценкой результатов вступительного испытания.

2. В ходе рассмотрения апелляции проверяется соблюдение установленного порядка проведения вступительного испытания и (или) объективность оценивания результатов вступительного испытания.

Апелляция на предмет объективности оценивания результатов вступительного испытания подается не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов вступительного испытания.

Апелляция на предмет соблюдения установленного порядка проведения вступительного испытания может быть подана в день проведения вступительного испытания.

3. Апелляция в электронной форме направляется в приемную комиссию посредством личного кабинета абитуриента.

4. В апелляции необходимо указать:

председателя апелляционной комиссии, на имя которого подается апелляция;

фамилию, имя, отчество поступающего и его место жительства, контактный номер телефона, номер группы;

название предмета и набранные баллы, которые оспариваются;

основания для изменения баллов;

мотивы, в силу которых поступающий считает, что его ответ оценен неверно (включая конкретные положения, содержащиеся в работе), либо факты, свидетельствующие о нарушении установленного порядка проведения вступительного испытания;

просьбу об изменении решения экзаменационной комиссии.

Апелляция должна быть подписана поступающим.

5. По запросу поступающего ему предоставляется возможность ознакомления с работой.

6. Рассмотрение апелляции осуществляется на заседании апелляционной комиссии не позднее следующего рабочего дня после дня ее

подачи. Информация о дате и времени рассмотрения апелляции доводится до сведения поступающего в день подачи им апелляции.

7. Апелляционная комиссия рассматривает поданные заявления с применением дистанционных образовательных технологий с использованием системы дистанционного обучения Университета.

8. Рассмотрение апелляции не является пересдачей вступительного испытания. В ходе рассмотрения апелляции проверяется соблюдение установленного порядка проведения вступительного испытания и (или) правильность оценивания результатов вступительного испытания на основе анализа содержания работы (напечатанного ответа), а также доводы, указанные в заявлении. При рассмотрении апелляции комиссия вправе просмотреть видеозапись вступительного испытания.

9. Основаниями для изменения оценки (балла) результата сдачи вступительного испытания являются:

- существенные нарушения установленного законодательством порядка сдачи вступительного испытания, повлиявшие на его результат;

- допущенная экзаменационной комиссией неверная оценка ответа поступающего.

10. По результатам рассмотрения заявления апелляционной комиссией большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии принимается решение:

- а) отказать в удовлетворении просьбы поступающего и оставить оценку результатов вступительного испытания без изменения;

- б) отказать в удовлетворении просьбы поступающего и понизить выставленные баллы;

- в) удовлетворить просьбу поступающего и повысить выставленные баллы;

- г) удовлетворить просьбу поступающего, аннулировать результат вступительного испытания и назначить другую дату проведения вступительного испытания.

11. Решение апелляционной комиссии по результатам рассмотрения апелляций поступающих является окончательным и пересмотру не подлежит.

12. Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии доводится до сведения поступающего (доверенного лица) посредством размещения информации в личном кабинете абитуриента и направления информации на электронную почту.

13. В случае изменения оценки результатов вступительного испытания баллы, выставленные апелляционной комиссией, вносятся в экзаменационный лист поступающего.

Копия протокола решения апелляционной комиссии хранится в личном деле поступающего.

Приложение № 4
к Правилам приема в федеральное государственное
бюджетное образовательное учреждение высшего
образования «Московский государственный университет
имени О.Е. Кутафина (МГЮА)» по образовательным
программам высшего образования – программам
бакалавриата, программам специалитета, программам
магистратуры

Перечень олимпиад школьников для предоставления особых прав и преимуществ

| № | Наименование олимпиады | Профиль олимпиады | Общеобразовательный предмет | Минимальный балл ЕГЭ или вступительных испытаний, проводимых Университетом самостоятельно | Класс | Особое право или преимущество |
|-----|---|---------------------------------|-----------------------------|---|-------|--|
| 1. | Кутафинская олимпиада школьников по праву | право | обществознание | 75 | 11 | Победители и призеры – прием без вступительных испытаний или право на 100 баллов |
| | | | | | 10 | Победители и призеры – право на 100 баллов |
| 2. | Междисциплинарная олимпиада школьников имени В.И. Вернадского | гуманитарные и социальные науки | обществознание | 75 | 11 | Победители и призеры – право на 100 баллов |
| 3. | Межрегиональная олимпиада по праву «ФЕМИДА» | право | обществознание | 75 | 11 | Победители и призеры – право на 100 баллов |
| 4. | Всероссийская олимпиада школьников «Высшая проба» | право | обществознание | 75 | 11 | Победители и призеры – прием без вступительных испытаний или право на 100 баллов |
| | | | | | 10 | Победители и призеры – право на 100 баллов |
| 5. | Всероссийская олимпиада школьников «Высшая проба» | обществознание | обществознание | 75 | 11 | Победители и призеры – прием без вступительных испытаний или право на 100 баллов |
| | | | | | 10 | Победители и призеры – право на 100 баллов |
| 6. | Всероссийская олимпиада школьников «Высшая проба» | социология | обществознание | 75 | 11 | Победители и призеры – прием без вступительных испытаний или право на 100 баллов |
| 7. | Всероссийская олимпиада школьников «Высшая проба» | политология | обществознание | 75 | 11 | Победители и призеры – прием без вступительных испытаний или право на 100 баллов |
| 8. | Московская олимпиада школьников | право | обществознание | 75 | 11 | Победители и призеры – право на 100 баллов |
| 9. | Московская олимпиада школьников | обществознание | обществознание | 75 | 11 | Победители и призеры – право на 100 баллов |
| 10. | Олимпиада МГИМО МИД России для школьников | гуманитарные и социальные науки | обществознание | 75 | 11 | Победители и призеры – право на 100 баллов |
| 11. | Олимпиада школьников «Ломоносов» | право | обществознание | 75 | 11 | Победители и призеры – прием без вступительных испытаний или право на 100 баллов |
| | | | | | 10 | Победители и призеры – право на 100 баллов |
| 12. | Олимпиада школьников «Ломоносов» | обществознание | обществознание | 75 | 11 | Победители и призеры – прием без вступительных |

| | | | | | | |
|-----|---|----------------|----------------|----|----|--|
| | | | | | | испытаний или право на 100 баллов |
| | | | | | 10 | Победители и призеры – право на 100 баллов |
| 13. | Олимпиада школьников «Покори Воробьёвы горы!» | обществознание | обществознание | 75 | 11 | Победители и призеры – право на 100 баллов |
| 14. | Государственный аудит | обществознание | обществознание | 75 | 11 | Победители и призеры – право на 100 баллов |
| 15. | Олимпиада школьников Российской академии народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации | обществознание | обществознание | 75 | 11 | Победители и призеры – право на 100 баллов |
| 16. | Олимпиада школьников Санкт-Петербургского государственного университета | право | обществознание | 75 | 11 | Победители и призеры – прием без вступительных испытаний или право на 100 баллов |
| | | | | | 10 | Победители и призеры – право на 100 баллов |
| 17. | Олимпиада школьников Санкт-Петербургского государственного университета | обществознание | обществознание | 75 | 11 | Победители и призеры – прием без вступительных испытаний или право на 100 баллов |
| | | | | | 10 | Победители и призеры – право на 100 баллов |
| 18. | Всероссийская Толстовская олимпиада школьников | обществознание | обществознание | 75 | 11 | Победители и призеры – право на 100 баллов |

Приложение № 5
к Правилам приема в федеральное государственное
бюджетное образовательное учреждение высшего
образования «Московский государственный университет
имени О.Е. Кутафина (МГЮА)» по образовательным
программам высшего образования – программам
бакалавриата, программам специалитета, программам
магистратуры

**Перечень олимпиад школьников, учитываемых для начисления баллов
за индивидуальное достижение¹, и мероприятий, включенных в перечень,
утвержденный Министерством просвещения Российской Федерации**

| № п/п | Наименование олимпиады / интеллектуального конкурса | Профиль олимпиады / интеллектуального конкурса | Класс | Учитываемые результаты участия | Количество начисляемых баллов* |
|-------|---|--|-------|---|--------------------------------|
| 1. | Кутафинская олимпиада школьников по праву | право | 11 | Участники заключительного этапа олимпиады | 2 |
| 2. | Интеллектуальный конкурс «Юный кутафинец» | право | 11 | победители | 5 |
| | | | | призеры | 3 |
| 3. | Междисциплинарная олимпиада школьников имени В.И. Вернадского | гуманитарные и социальные науки | 11 | Участники заключительного этапа олимпиады | 2 |
| 4. | Межрегиональная олимпиада по праву «ФЕМИДА» | право | 11 | Участники заключительного этапа олимпиады | 2 |
| 5. | Всероссийская олимпиада школьников «Высшая проба» | право | 11 | Участники заключительного этапа олимпиады | 2 |
| 6. | Всероссийская олимпиада школьников «Высшая проба» | обществознание | 11 | Участники заключительного этапа олимпиады | 2 |
| 7. | Московская олимпиада школьников | право | 11 | Участники заключительного этапа олимпиады | 2 |
| 8. | Московская олимпиада школьников | обществознание | 11 | Участники заключительного этапа олимпиады | 2 |
| 9. | Олимпиада МГИМО МИД России для школьников | гуманитарные и социальные науки | 11 | Участники заключительного этапа олимпиады | 2 |
| 10. | Олимпиада школьников «Ломоносов» | право | 11 | Участники заключительного этапа олимпиады | 2 |

¹ Олимпиады, не используемые для получения особых прав и (или) особого преимущества при поступлении на обучение по конкретным условиям поступления

| | | | | | |
|-----|---|----------------|----|--|---|
| 11. | Олимпиада школьников «Ломоносов» | обществознание | 11 | Участники заключительного этапа олимпиады | 2 |
| 12. | Олимпиада школьников «Покори Воробьёвы горы!» | обществознание | 11 | Участники заключительного этапа олимпиады | 2 |
| 13. | Государственный аудит | обществознание | 11 | Участники заключительного этапа олимпиады | 2 |
| 14. | Олимпиада школьников Российской академии народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации | обществознание | 11 | Участники заключительного этапа олимпиады | 2 |
| 15. | Олимпиада школьников Санкт-Петербургского государственного университета | право | 11 | Участники заключительного этапа олимпиады | 2 |
| 16. | Олимпиада школьников Санкт-Петербургского государственного университета | обществознание | 11 | Участники заключительного этапа олимпиады | 2 |
| 17. | Всероссийская Толстовская олимпиада школьников | обществознание | 11 | Участники заключительного этапа олимпиады | 2 |
| 18. | Всероссийская олимпиада школьников по вопросам избирательного права и избирательного процесса | обществознание | 11 | Победители и призеры заключительного этапа олимпиады | 2 |
| 19. | Заключительный этап Всероссийской олимпиады школьников | обществознание | 11 | Участники заключительного этапа олимпиады | 2 |
| | | право | | | |

* - баллы выставляются вне зависимости от количества олимпиад и не суммируются между собой.

Приложение № 6
к Правилам приема в федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Московский государственный университет имени О.Е. Кутафина (МГЮА)» по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры

Перечень вступительных испытаний, минимальное количество баллов, подтверждающее успешное прохождение вступительных испытаний независимо от условий поступления, при приеме на обучение по программам магистратуры

| Совокупность программ магистратуры, по которой проводится отдельный конкурс ¹ | Программы магистратуры | Форма обучения | Основа обучения | Вступительное испытание, проводимое Университетом самостоятельно | Минимальное количество баллов, подтверждающее успешное прохождение вступительных испытаний | Место реализации программы |
|--|--|------------------------------|---------------------|--|--|----------------------------|
| 40.04.01 Юриспруденция Группа 1 (частно-правовая направленность) | Частное право | очная, очно-заочная, заочная | Бюджетная и платная | Комплексный экзамен в магистратуру № 1 (гражданское право, арбитражный процесс, предпринимательское право) | 60 | Университет |
| | Правовое сопровождение бизнеса (бизнес-юрист) | очная, очно-заочная, заочная | | | | |
| | Корпоративное право | очная, заочная | | | | |
| | Цифровое право (IT-LAW) | очная, заочная | | | | |
| | Антимонопольное регулирование | очная | | | | |
| | Энергетическое право | очная, заочная | | | | |
| | Нотариат | очная, заочная | | | | |
| | Интеллектуальные права и право новых технологий | очная, очно-заочная, заочная | | | | |
| | Медицинское право (биоправо) | заочная | | | | |
| | Master of International Business Law (на английском языке) | очная, заочная | | | | |
| | Международное частное право и международный бизнес | очная, очно-заочная, заочная | | | | |
| | Спортивное право | заочная | | | | |
| | Юрист в сфере науки и технологий | очная, заочная | | | | |
| Правовое регулирование технологии Blockchain» (сетевая | очная | платная | | | | |

| | | | | | | |
|---|--|------------------------------|---------------------|---|----|---|
| | форма реализации образовательной программы совместно с ФГАОУ ВО «Российский университет дружбы народов») | | | | | |
| 40.04.01 Юриспруденция Группа 2 (публично-правовая направленность) | Уголовное право и уголовное судопроизводство | очная, очно-заочная, заочная | Бюджетная и платная | Комплексный экзамен в магистратуру № 2 (уголовное право, уголовный процесс, гражданский процесс) | 60 | Университет |
| | Адвокатура и представительство в суде | очная, очно-заочная, заочная | | | | |
| | Прокурорский надзор и участие прокурора в рассмотрении дел судами | очная, заочная | | | | |
| | Правовое обеспечение государственного управления | очная, заочная | | | | |
| | Финансовое и налоговое право | очная, заочная | | | | |
| 40.04.01 Юриспруденция Группа 3 (сетевая форма реализации совместно со Швейцарской академией права) | Международное спортивное право | очная | платная | Комплексный экзамен в магистратуру № 3 (гражданское право, международное частное право) | 60 | Университет |
| | Магистр права в сфере интеллектуальной собственности | очная | | | | |
| | Магистр международного финансового права | очная | | | | |
| 38.04.04. Государственное и муниципальное управление Группа 4 | Магистр государственного управления и делового администрирования | очная, очно-заочная, заочная | платная | Комплексный экзамен в магистратуру № 4 (теория управления, государственное и муниципальное управление) | 60 | Университет |
| 40.04.01 Юриспруденция Группа 5 | Магистр частного права | Заочная | платная | Комплексный экзамен в магистратуру № 5 (гражданское право, гражданский процесс, уголовное право, уголовный процесс) | 60 | Волго-Вятский институт (филиал) Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА) |
| | Правовое сопровождение бизнеса / бизнес-юрист | Заочная | | | | |
| | Магистр уголовного права | Очная, заочная | | | | |
| | Юрист в органах власти | Очная, заочная | | | | |
| 40.04.01 Юриспруденция Группа 6 | Теория и практика применения уголовного и уголовно-процессуального права | заочная | платная | Комплексный экзамен в магистратуру № 6 (гражданское право, гражданский процесс, уголовное право, уголовный процесс) | 60 | Северо-Западный институт (филиал) Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА) |
| | Магистр частного права | заочная | | | | |
| | Юрист в органах государственной и муниципальной власти | заочная | | | | |
| | Правовое сопровождение бизнеса (бизнес-юрист) | заочная | | | | |

| | | | | | | |
|---------------------------------------|--|-------------------|-----------------------------|---|----|--|
| | Право информационных технологий и интеллектуальной собственности | заочная | | право, уголовный процесс) | | |
| 40.04.01 Юриспруденция Группа 7 | Корпоративное право | очная, заочная | Бюджет- ная и платная | Комплексный экзамен в магистратуру № 7 (гражданское право, гражданский процесс, уголовное право, уголовный процесс) | 60 | Оренбургский институт (филиал) Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА) |
| | Юрист в органах власти | очная, заочная | | | | |
| | Правовое сопровождение бизнеса (бизнес-юрист) | очная, заочная | | | | |
| | Уголовное право и уголовное судопроизводство | очная, заочная | | | | |
| | Юрист в сфере управления персоналом | очная, заочная | | | | |
| | Юрист в сфере гражданского и административного судопроизводства | очная, заочная | | | | |
| | Финансовое и налоговое право | очная, заочная | | | | |

Приложение № 7
к Правилам приема в федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Московский государственный университет имени О.Е. Кутафина (МГЮА)» по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры

Реализация образовательных программ в сетевой форме

Университет осуществляет прием на сетевую форму по следующим направлениям подготовки:

| № | Направление подготовки | Наименование образовательной программы, реализуемой в сетевой форме | Форма обучения | Основа обучения | Образовательное учреждение для сетевого взаимодействия |
|----|---|---|----------------|--|---|
| 1. | 40.03.01 Юриспруден- ция | Международное право и сравнительное правоведение | очная | по договорам об оказании платных образовательных услуг | Швейцарская академия международного права |
| 2. | 40.04.01 Юриспруден- ция (уровень магистратуры) | Международное спортивное право | очная | по договорам об оказании платных образовательных услуг | Швейцарская академия международного права |
| 3. | 40.04.01 Юриспруден- ция (уровень магистратуры) | Магистр в сфере интеллектуальной собственности | очная | по договорам об оказании платных образовательных услуг | Швейцарская академия международного права |
| 4. | 40.04.01 Юриспруден- ция (уровень магистратуры) | Магистр международного финансового права | очная | по договорам об оказании платных образовательных услуг | Швейцарская академия международного права |
| 5. | 40.04.01 Юриспруден- ция (уровень магистратуры) | Правовое регулирование технологии Blockchain | очная | по договорам об оказании платных образовательных услуг | Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Российский университет дружбы народов» |

Обучающиеся по результатам приема зачисляются в организацию, осуществляющую образовательную деятельность, на обучение по

образовательным программам в сетевой форме:

по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция – по результатам ЕГЭ;

по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция (уровень магистратуры) – по результатам вступительных испытаний в соответствии с приложением 6 к Правилам приема.

Реализация образовательных программ в сетевой форме осуществляется на основании договора между организациями.

Договор о сетевой форме реализации образовательных программ содержит указания на:

1) вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (части образовательной программы определенного уровня, вида и направленности), реализуемой с использованием сетевой формы;

2) статус обучающихся в организациях, правила приема на обучение по образовательной программе, реализуемой с использованием сетевой формы; порядок организации академической мобильности обучающихся (для обучающихся по основным профессиональным образовательным программам), осваивающих образовательную программу, реализуемую с использованием сетевой формы;

3) условия и порядок осуществления образовательной деятельности по образовательной программе, реализуемой посредством сетевой формы, в том числе распределение обязанностей между организациями; порядок реализации образовательной программы, характер и объем ресурсов, используемых каждой организацией, реализующей образовательные программы посредством сетевой формы;

4) выдаваемые документ или документы об образовании и (или) о квалификации, документ или документы об обучении, а также организации, осуществляющие образовательную деятельность, которыми выдаются указанные документы;

5) срок действия договора, порядок его изменения и прекращения.

Приложение № 8
к Правилам приема в федеральное государственное
бюджетное образовательное учреждение высшего
образования «Московский государственный
университет имени О.Е. Кутафина (МГЮА)» по
образовательным программам высшего образования
– программам бакалавриата, программам
специалитета, программам магистратуры

**Особенности проведения Университетом (филиалом)
самостоятельно вступительных испытаний и апелляции для
иностранных граждан и лиц без гражданства**

1. Вступительные испытания для иностранных граждан и лиц без гражданства при приеме в Университет проводятся с использованием дистанционных технологий.

Вступительные испытания для иностранных граждан и лиц без гражданства при приеме в филиалы Университета проводятся в очном формате или с использованием дистанционных технологий (по выбору поступающего).

2. Вступительные испытания для иностранных граждан и лиц без гражданства, поступающих на обучение по программам бакалавриата и программам специалитета по договорам об оказании платных образовательных услуг, проводятся: по общеобразовательному предмету «Русский язык» - с сочетанием письменной и устной форм; по общеобразовательному предмету «Обществознание» - в устной форме (собеседование).

3. Вступительные испытания для иностранных граждан и лиц без гражданства, поступающих на обучение по программам магистратуры по договорам об оказании платных образовательных услуг, проводятся: по предмету «Русский язык» - с сочетанием письменной и устной форм, по программе комплексного междисциплинарного экзамена в магистратуру в соответствии с приложением № 6 к настоящим Правилам - в устной форме (собеседование).

4. Для граждан Республики Беларусь, поступающих на программы магистратуры, проводится собеседование в устной форме (собеседование) по программе комплексного междисциплинарного экзамена в магистратуру в соответствии с приложением № 6 к настоящим Правилам.

5. Прохождению вступительного испытания предшествует процедура визуальной идентификации личности поступающего. Если личность поступающего не идентифицирована, вступительное испытание не проводится.

6. Иностранные граждане и лица без гражданства при проведении вступительных испытаний самостоятельно обеспечивают себя оборудованием, необходимым для проведения вступительного испытания.

Технические требования к оборудованию:

- ОС: Windows (версии 7, 8, 8.1, 10) или OS X (версии 10.9 и выше);
- интернет-браузер Google Chrome последней на момент сдачи вступительного испытания версии;
- наличие исправной и включенной веб-камеры (включая встроенные в ноутбуки);
- наличие исправного и включенного микрофона;
- наличие постоянного интернет-соединения со скоростью передачи данных не ниже 1 Мбит/сек.

7. Иностранцы граждане и лица без гражданства при проведении вступительного испытания обязаны:

- обеспечить достаточный уровень освещенности, отсутствие шумового фона, препятствующего контролю аудиоканала, отсутствие помех передаче видео и аудиосигнала;
- использовать для идентификации оригинал документа, удостоверяющего личность;
- использовать только одно средство вывода изображения (монитор, ТВ, проектор), одну клавиатуру, один манипулятор (компьютерную мышь, трекпойнт и др.);
- не покидать зону видимости веб-камеры, не отключать микрофон во время проведения экзамена;
- выполнять инструкции по настройке и использованию оборудования, по проведению вступительных испытаний и инструкции проктора;
- немедленно сообщить представителю приемной комиссии, осуществляющему контроль за проведением вступительного испытания (проктору), о нарушениях порядка проведения вступительных испытаний, произошедших не по вине поступающего.

8. Во время прохождения вступительного испытания иностранным гражданам и лицам без гражданства запрещается использовать помощь третьих лиц, предоставлять доступ к компьютеру сторонним лицам, вступать в разговоры с третьими лицами; использовать справочные материалы (книги, шпаргалки, записи), сотовые телефоны, планшеты; свободно перемещаться по помещению, в котором он находится; создавать помехи устойчивой работе оборудования, используемого им для прохождения вступительного испытания.

9. В исключительных случаях, при отсутствии у поступающего возможности самостоятельно обеспечить необходимые технические условия для прохождения вступительного испытания в соответствии с пунктами 6 и 7 настоящего приложения к Правилам, поступающему может быть предоставлена возможность сдачи вступительного испытания в здании Университета с использованием технических средств Университета в составе дежурной группы. Дежурные группы формируются по мере необходимости в соответствии с расписанием вступительных испытаний.

В указанном случае обучающемуся необходимо обратиться с заявлением на имя ответственного секретаря приемной комиссии о

прохождении вступительного испытания в составе дежурной группы в срок не позднее 5 календарных дней до дня вступительного испытания в соответствии с расписанием. В заявлении должны быть указаны обстоятельства, объективно препятствующие самостоятельному обеспечению поступающим необходимых технических условий, с приложением документов, подтверждающих указанные обстоятельства. Принятое решение по заявлению доводится до сведения поступающего в срок не позднее 2 календарных дней до дня вступительного испытания по расписанию.

10. Инструкции по настройке и использованию оборудования при прохождении вступительного испытания размещаются на сайте Университета.

11. Продолжительность времени на выполнение задания в письменной форме с применением дистанционных технологий составляет 60 минут.

12. Во время выполнения вступительного испытания ведется видеозапись. Видеозапись хранится в течение 1 месяца.

«Приложение № 9
к Правилам приема в федеральное государственное
бюджетное образовательное учреждение высшего
образования «Московский государственный
университет имени О.Е. Кутафина (МГЮА)» по
образовательным программам высшего образования
– программам бакалавриата, программам
специалитета, программам магистратуры

**Вступительные испытания,
проводимые филиалами Университета самостоятельно**

1. Филиалы Университета самостоятельно проводит вступительные испытания, указанные в пунктах 23, 26 и 69, 70 настоящих Правил.

2. При приеме на обучение не учитываются результаты выпускных экзаменов подготовительных отделений, подготовительных факультетов, курсов (школ) и иных испытаний, не являющихся вступительными испытаниями, проводимыми в соответствии с настоящими Правилами.

3. Вступительные испытания по программам бакалавриата и специалитета по общеобразовательным предметам «Русский язык», «История», «Обществознание», «Математика», «Информатика и ИКТ» проводятся на русском языке, по общеобразовательному предмету «Иностранный язык (английский)» - на английском языке в письменной форме.

4. Вступительные испытания по программам магистратуры проводятся на русском языке в письменной форме.

5. Вступительные испытания проводятся в очном формате по месту нахождения соответствующего филиала (если это не будет противоречить актам губернаторов Кировской, Оренбургской и Вологодской областей, издаваемым в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 11 мая 2020 г. № 316 «Об определении порядка продления действия мер по обеспечению санитарно-эпидемиологического благополучия населения в субъектах Российской Федерации в связи с распространением новой коронавирусной инфекции (COVID-19)»). В случае установления ограничительных мер в регионах в период проведения приемной кампании 2021 года, вступительные испытания в соответствующем филиале проводятся в письменной форме с применением дистанционных технологий в соответствии с Приложением № 1 к настоящим Правилам.

6. Вступительные испытания проводятся в разные сроки для различных групп поступающих по программам бакалавриата, специалитета и магистратуры (в том числе по мере формирования указанных групп из числа лиц, подавших необходимые документы).

Для каждой группы поступающих проводится одно вступительное испытание в один день. По желанию поступающего для получения второго или последующего высшего образования может быть предоставлена возможность сдавать более одного вступительного испытания в один день.

Сведения о группе, в состав которой включен поступающий, дате и времени проведения для данной группы вступительного испытания, размещаются в личном кабинете абитуриента.

7. По одному общеобразовательному предмету в рамках одного конкурса устанавливается одно общеобразовательное вступительное испытание.

8. При проведении филиалом самостоятельно одинаковых вступительных испытаний для различных конкурсов общеобразовательное вступительное испытание проводится в качестве единого для всех конкурсов.

9. Поступающий однократно проходит каждое вступительное испытание.

10. В случае сдачи вступительного испытания по программам бакалавриата и программам специалитета ниже минимального количества баллов, установленного пунктом 28 настоящих Правил, поступающий не допускается к сдаче последующих вступительных испытаний.

11. При входе в аудиторию, где проводится вступительное испытание, поступающий обязан предъявить паспорт или иной документ, удостоверяющий его личность. Отсутствие у поступающего паспорта или иного документа, удостоверяющего его личность, является основанием для отказа в допуске к вступительному испытанию.

12. Заместители ответственного секретаря приемной комиссии Университета вправе отстранить от сдачи вступительного испытания поступающего, в отношении которого существуют обоснованные сомнения в том, что предъявленный им документ не является документом, удостоверяющим его личность. Вопрос об участии такого поступающего в сдаче вступительных испытаний решается на заседании приемной комиссии.

13. Экзаменационный билет (задание) выбирает сам поступающий.

14. Во время проведения вступительных испытаний их участникам и лицам, привлекаемым к их проведению, запрещается иметь при себе и использовать средства связи и электронно-вычислительную технику, свободно перемещаться по аудитории, пользоваться справочными материалами.

15. При нарушении поступающим во время проведения вступительных испытаний настоящих Правил или порядка проведения вступительного испытания члены приемной комиссии, экзаменационной комиссии Университета, проводящие вступительные испытания, вправе удалить поступающего со вступительного испытания с составлением акта об удалении. В этом случае в качестве результата вступительного испытания поступающему выставляется ноль баллов.

16. Если поступающий по объективным причинам не может завершить выполнение письменного задания, то он вправе досрочно покинуть аудиторию. Ответ поступающего принимается к рассмотрению экзаменационной комиссией, за него выставляются баллы. В этом случае составляется акт, который подписывается экзаменаторами и заместителем ответственного секретаря приемной комиссии Университета в соответствующем филиале. Приемная комиссия Университета на основании

данного акта принимает решение о допуске поступающего, не закончившего по объективным причинам вступительное испытание, к повторной его сдаче в другой день, предусмотренный расписанием. Если решение о допуске поступающего к повторной сдаче вступительного испытания не принято, или поступающий отказался от нее, выставленные первоначально баллы сохраняются.

17. Продолжительность времени на выполнение письменного задания при проведении вступительного испытания по истории и обществознанию в письменной форме составляет 60 минут.

Продолжительность времени на выполнение заданий, подготовку к устному ответу при проведении вступительного испытания для лиц, поступающих в магистратуру, составляет 60 минут.

18. Проверка письменного ответа осуществляется экзаменационной комиссией в составе не менее двух экзаменаторов.

19. Баллы, выставленные поступающему, проставляются цифрой и прописью в экзаменационную ведомость и экзаменационный лист поступающего, заверяются подписями экзаменаторов.

20. Лица, не прошедшие вступительное испытание по уважительной причине (болезнь или иные обстоятельства, подтвержденные документально), допускаются к сдаче вступительного испытания в другой группе или в резервный день.

21. При невозможности пройти вступительное испытание по уважительной причине поступающий до начала испытания обязан направить заместителю ответственного секретаря приемной комиссии Университета в соответствующем филиале электронную форму документа, подтверждающего уважительную причину, не позднее следующего дня после того, как отпала причина. В противном случае неявка лица на сдачу вступительного испытания рассматривается как неуважительная.

22. Лица, не прошедшие вступительное испытание по неуважительной причине, к сдаче вступительного испытания в другой группе или в резервный день не допускаются.

23. Результаты вступительного испытания объявляются на официальных сайтах филиалов не позднее трех рабочих дней после проведения вступительного испытания.

24. После объявления результатов письменного вступительного испытания поступающий (доверенное лицо) имеет право ознакомиться со своей работой (с работой поступающего) в день объявления результатов письменного вступительного испытания или в течение следующего рабочего дня.