



**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ЮРИДИЧЕСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ О.Е. КУТАФИНА (МГЮА)»**

Одобрено

Ученым советом
Университета имени
О.Е.Кутафина (МГЮА)

Протокол №197
от «30» мая 2022

Обновлено

Ученым советом
Университета имени
О.Е.Кутафина (МГЮА)

Протокол № 6
от «19» 05 2023



УТВЕРЖДАЮ

Ректор
Университета имени
О.Е.Кутафина (МГЮА)

В.В. Блажеев

«19» мая 2023 г.

**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

Код и наименование направления подготовки:	40.04.01 Юриспруденция
Уровень высшего образования:	магистратура
Направленность (профиль):	Юрист в сфере гражданского и административного судопроизводства
Формы обучения:	очная, заочная
Год начала подготовки:	2022
Квалификация:	магистр

Оренбург – 2023

1.1 Общие положения

1.1.1. Основная профессиональная образовательная программа высшего образования - магистратура по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция, направленность (профиль): Юрист в сфере гражданского и административного судопроизводства (далее – ОПОП ВО, программа магистратуры), реализуемая ФГБОУ ВО «Московский государственный юридический университет имени О.Е. Кутафина (МГЮА)» (далее – Университет), Оренбургским институтом (филиалом) (далее – Институт), представляет собой комплекс документов, разработанных и утвержденных Университетом с учетом требований рынка труда, материально-технических, учебно-методических и кадровых ресурсов Института на основе федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - магистратура (далее – ФГОС ВО) по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция, утвержденным приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 25.11.2020 № 1451 (зарегистрировано в Минюсте России 09.03.2021 N 62681).

Данная ОПОП ВО представляет собой комплекс основных характеристик образования (форм обучения, сроков обучения, объема ОПОП ВО), область профессиональной деятельности выпускников, типы задач профессиональной деятельности, перечень формируемых компетенций (универсальных, общепрофессиональных, профессиональных), аннотации рабочих программ дисциплин (модулей) и практик, типы практик, формы государственной итоговой аттестации, требования к условиям реализации программы магистратуры.

1.1.2. ОПОП ВО регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данному направлению подготовки и включает в себя: учебный план, календарный учебный график, матрицу компетенций, рабочие программы дисциплин (модулей) и практик, оценочных материалов к ним, другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся, иных компонентов, обеспечивающих реализацию соответствующей образовательной технологии, а также методических материалов, в виде рабочей программы воспитания, календарного плана воспитательной работы, форм аттестации.

1.1.3. Обучение по ОПОП ВО в Институте осуществляется в очной и заочной формах обучения. Объем ОПОП ВО составляет 120 зачетных единиц (далее – з.е.) вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации ОПОП ВО с использованием сетевой формы, реализации ОПОП ВО по индивидуальному учебному плану.

Объем ОПОП ВО, реализуемый за один учебный год, составляет не более 70 з.е. вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации ОПОП ВО с использованием

сетевой формы, реализации ОПОП ВО по индивидуальному учебному плану (за исключением ускоренного обучения), а при ускоренном обучении – не более 80 з.е.

1.1.4. Срок получения образования вне зависимости от применяемых образовательных технологий:

– в очной форме обучения, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации, составляет 2 года;

– в заочной форме обучения, включая каникулы, предоставляемые обучающемуся после прохождения государственной итоговой аттестации, составляет 2 года 5 месяцев;

– при обучении по индивидуальному учебному плану инвалидов и лиц с ОВЗ может быть увеличен по их заявлению не более чем на 6 месяцев по сравнению со сроком получения образования, установленным для соответствующей формы обучения.

Образовательная деятельность по ОПОП ВО осуществляется на государственном языке Российской Федерации.

1.1.5. Области профессиональной деятельности и сферы профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие ОПОП ВО (далее – выпускники), могут осуществлять профессиональную деятельность:

09 Юриспруденция (в сферах: деятельности органов публичной власти, в том числе судов и органов прокуратуры; консультирования и представительства в гражданских делах; консультирования и представительства в уголовных делах; консультирования и представительства в связи с трудовыми и экологическими спорами).

Выпускники могут осуществлять профессиональную деятельность в других областях профессиональной деятельности и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия уровня их образования и полученных компетенций требованиям к квалификации работника.

1.1.6. В рамках освоения ОПОП ВО выпускники готовятся к решению задач профессиональной деятельности следующих типов:

- нормотворческий;
- правоприменительный,
- консультационный,
- научно-исследовательский.

1.1.7. Направленность (профиль), по которой готовятся выпускники, освоившие ОПОП ВО: Юрист в сфере гражданского и административного судопроизводства.

1.2. Нормативные основания

1.2.1. Конституция Российской Федерации, принята всенародным голосованием 12.12.1993 г. (в действующей редакции).

1.2.2. Федеральный закон от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (в действующей редакции).

1.2.3. Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 25.11.2020 г. № 1451 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – магистратура по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция (Зарегистрировано в Минюсте России 09.03.2021 г. № 62681).

1.2.4. Приказ Минобрнауки России от 05.04.2017 г. № 301 (в действующей редакции) «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» (Зарегистрировано в Минюсте России 14.07.2017 г. № 47415).

1.2.5. Приказ Минобрнауки России от 26.03.2021 г. № 209 «Об утверждении общих требований к определению нормативных затрат на оказание государственных (муниципальных) услуг в сфере высшего образования и дополнительного профессионального образования для лиц, имеющих или получающих высшее образование, молодежной политики, применяемых при расчете объема субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ) государственным (муниципальным) учреждением» (Зарегистрировано в Минюсте России 28.05.2021 г. № 63676).

1.2.6. Приказ Минобрнауки России от 29.06.2015 г. № 636 (в действующей редакции) «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры» (Зарегистрировано в Минюсте России 22.07.2015 г. № 38132).

1.2.7. Приказ Минобрнауки России от 12.09.2013 г. № 1061 (в действующей редакции) «Об утверждении перечней специальностей и направлений подготовки высшего образования» (Зарегистрировано в Минюсте России 14.10.2013 г. № 30163).

1.2.8. Приказ Минобрнауки России № 885, Минпросвещения России № 390 от 05.08.2020 г. «О практической подготовке обучающихся» (вместе с «Положением о практической подготовке обучающихся») (Зарегистрировано в Минюсте России 11.09.2020 г. № 59778).

1.2.9. Иные нормативно-методические документы Министерства науки и высшего образования Российской Федерации.

1.2.10. Устав Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА).

1.2.11. Локальные акты Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА) по реализации программ магистратуры.

1.3. Требования к результатам освоения ОПОП ВО

1.3.1. В результате освоения ОПОП ВО у выпускника должны быть сформированы компетенции, установленные ОПОП ВО.

1.3.2. ОПОП ВО устанавливает следующие **универсальные компетенции**:

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции выпускника
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий
Разработка и реализация проектов	УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла
Командная работа и лидерство	УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели
Коммуникация	УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия
Межкультурное взаимодействие	УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки

1.3.3. ОПОП ВО устанавливает следующие **общепрофессиональные компетенции**:

Наименование категории (группы) общепрофессиональных компетенций	Код и наименование общепрофессиональной компетенции выпускника
Юридический анализ	ОПК-1. Способен анализировать нестандартные ситуации правоприменительной практики и предлагать оптимальные варианты их решения
Юридическая экспертиза	ОПК-2. Способен самостоятельно готовить экспертные юридические заключения и проводить экспертизу

	нормативных (индивидуальных) правовых актов
Толкование права	ОПК-3. Способен квалифицированно толковать правовые акты, в том числе в ситуациях наличия пробелов и коллизий норм прав
Юридическая аргументация	ОПК-4. Способен письменно и устно аргументировать правовую позицию по делу, в том числе в состязательных процессах
Юридическое письмо	ОПК-5. Способен самостоятельно составлять юридические документы и разрабатывать проекты нормативных (индивидуальных) правовых актов
Профессиональная этика	ОПК-6. Способен обеспечивать соблюдение принципов этики юриста, в том числе принимать меры по профилактике коррупции и пресечению коррупционных (иных) правонарушений
Информационные технологии	ОПК-7. Способен применять информационные технологии и использовать правовые базы данных для решения задач профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности

1.3.4. Институтом на основе профессиональных стандартов, а также с учетом требований к профессиональным компетенциям, предъявляемых к выпускникам на рынке труда, обобщения отечественного и зарубежного опыта, проведения консультаций с ведущими работодателями, объединениями работодателей отрасли, в которой востребованы выпускники, определены следующие профессиональные компетенции:

ПК-1 Способен разрабатывать нормативные правовые и локальные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности;

ПК-2 Способен применять нормативные правовые акты в соответствующих сферах профессиональной деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права;

ПК-3 Способен давать юридические консультации и заключения в различных сферах юридической деятельности;

ПК-4 Способен оказывать юридическую помощь гражданам, организациям, иным субъектам в конкретных сферах юридической деятельности;

ПК-5 Способен планировать и организовывать научные исследования, участвовать в научно-исследовательских работах по проблемам права; способен разрабатывать собственный научный проект.

1.3.5. Институтом установлены следующие индикаторы достижения компетенций:

Код и наименование компетенции	Индикаторы
УК-1 Способен	ИУК 1.1 Анализирует проблемную ситуацию как систему,

<p>осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий</p>	<p>выявляя ее составляющие и связи между ними</p>
	<p>ИУК 1.2 Определяет пробелы в информации, необходимой для решения проблемной ситуации, и проектирует процессы по их устранению</p>
	<p>ИУК 1.3 Критически оценивает надежность источников информации, работает с противоречивой информацией из разных источников</p>
	<p>ИУК 1.4 Разрабатывает и содержательно аргументирует стратегию решения проблемной ситуации на основе системного и междисциплинарных подходов</p>
	<p>ИУК 1.5 Использует логико-методологический инструментарий для критической оценки современных концепций философского и социального характера в своей предметной области</p>
<p>УК-2 Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла</p>	<p>ИУК 2.1 Формулирует на основе поставленной проблемы проектную задачу и способ ее решения через реализацию проектного управления</p>
	<p>ИУК 2.2 Разрабатывает концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы: формулирует цель, задачи, обосновывает актуальность, значимость, ожидаемые результаты и возможные сферы их применения</p>
	<p>ИУК 2.3 Планирует необходимые ресурсы, в том числе с учетом их заменимости</p>
	<p>ИУК 2.4 Разрабатывает план реализации проекта с использованием инструментов планирования</p>
	<p>ИУК 2.5 Осуществляет мониторинг хода реализации проекта, корректирует отклонения, вносит дополнительные изменения в план реализации проекта, уточняет зоны ответственности участников проекта</p>
<p>УК-3 Способен организовывать и руководить работой команды, выработывая командную стратегию для достижения поставленной цели</p>	<p>ИУК 3.1 Выработывает стратегию сотрудничества и на ее основе организует отбор членов команды для достижения поставленной цели</p>
	<p>ИУК 3.2 Планирует и корректирует работу команды с учетом интересов, особенностей поведения и мнений ее членов</p>
	<p>ИУК 3.3 Разрешает конфликты и противоречия при деловом общении на основе учета интересов всех сторон</p>
	<p>ИУК 3.4 Организует дискуссии по заданной теме и обсуждение результатов работы команды с привлечением оппонентов разработанным идеям</p>
	<p>ИУК 3.5 Планирует командную работу, распределяет поручения и делегирует полномочия членам команды</p>
<p>УК-4 Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия</p>	<p>ИУК 4.1 Устанавливает и развивает профессиональные контакты в соответствии с потребностями совместной деятельности, включая обмен информацией и выработку единой стратегии взаимодействия</p>
	<p>ИУК 4.2 Составляет, переводит и редактирует различные академические тексты (рефераты, эссе, обзоры, статьи и т.д.)</p>
	<p>ИУК 4.3 Представляет результаты академической и профессиональной деятельности на различных публичных мероприятиях, включая международные, выбирая наиболее</p>

		подходящий формат
		ИУК 4.4 Аргументированно и конструктивно отстаивает свои позиции и идеи в академических и профессиональных дискуссиях на государственном языке РФ и иностранном языке
УК-5	Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	ИУК 5.1 Анализирует важнейшие идеологические и ценностные системы, сформировавшиеся в ходе исторического развития; обосновывает актуальность их использования при социальном и профессиональном взаимодействии
		ИУК 5.2 Выстраивает социальное профессиональное взаимодействие с учетом особенностей основных форм научного и религиозного сознания, деловой и общей культуры представителей других этносов и конфессий, различных социальных групп
		ИУК 5.3 Обеспечивает создание недискриминационной среды взаимодействия при выполнении профессиональных задач
УК-6	Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	ИУК 6.1 Оценивает свои ресурсы и их пределы (личностные, ситуативные, временные), оптимально их использует для успешного выполнения порученного задания
		ИУК 6.2 Определяет приоритеты профессионального роста и способы совершенствования собственной деятельности на основе самооценки по выбранным критериям
		ИУК 6.3 Выстраивает гибкую профессиональную траекторию, используя инструменты непрерывного образования, с учетом накопленного опыта профессиональной деятельности и динамично изменяющихся требований рынка труда
ОПК-1	Способен анализировать нестандартные ситуации правоприменительной практики и предлагать оптимальные варианты их решения	ИОПК 1.1 Знает основные и специальные понятия и закономерности формирования, функционирования и развития права
		ИОПК 1.2 Умеет самостоятельно анализировать нестандартные ситуации правоприменительной практики, выявлять, давать оценку
		ИОПК 1.3 Формулирует оптимальные пути решения нестандартной ситуации правоприменительной практики
		ИОПК 1.4 Владеет навыками принятия решений в нестандартных ситуациях правоприменительной практики с учетом этических принципов, норм и правил
ОПК-2	Способен самостоятельно готовить экспертные юридические заключения и проводить экспертизу нормативных (индивидуальных) правовых актов	ИОПК 2.1 Понимает сущность и значение экспертной юридической деятельности
		ИОПК 2.2 Умеет формулировать экспертные задачи, понимает особенности использования экспертного заключения
		ИОПК 2.3 Принимает участие в проведении правовой экспертизы нормативных правовых актов и актов применения норм права, а также их проектов
ОПК-3	Способен квалифицированно толковать правовые акты,	ИОПК 3.1 Понимает сущность и значение толкования норм права в профессиональной юридической деятельности
		ИОПК 3.2 Использует различные приемы и способы

в том числе в ситуациях наличия пробелов и коллизий норм прав		толкования норм права для уяснения и разъяснения их смысла и содержания
		ИОПК 3.3 Знает понятие пробелов и коллизий норм права и пути их преодоления
		ИОПК 3.4 Владеет навыками преодоления пробелов и коллизий норм права
ОПК-4 Способен письменно и устно аргументировать правовую позицию по делу, в том числе в состязательных процессах		ИОПК 4.1 Логично, аргументированно и юридически грамотно строит устную и письменную речь, излагает факты и обстоятельства, выражает правовую позицию
		ИОПК 4.2 Корректно применяет юридическую лексику при осуществлении профессиональной коммуникации
ОПК-5 Способен самостоятельно составлять юридические документы и разрабатывать проекты нормативных (индивидуальных) правовых актов		ИОПК 5.1 Знает базовые и специфические правила составления юридических документов, виды нормативно-правовых актов, виды правотворчества
		ИОПК 5.2 Владеет навыками составления юридических документов и разработки проектов нормативных (индивидуальных) правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности
ОПК-6 Способен обеспечивать соблюдение принципов этики юриста, в том числе принимать меры по профилактике коррупции и пресечению коррупционных (иных) правонарушений		ИОПК 6.1 Проявляет готовность честно и добросовестно исполнять профессиональные обязанности на основе принципов законности, беспристрастности и справедливости, уважения чести и достоинства, прав и свобод человека и гражданина
		ИОПК 6.2 Обладает высоким уровнем личной и правовой культуры, поддерживает квалификацию и профессиональные знания на высоком уровне
		ИОПК 6.3 Выявляет коррупционные риски, дает оценку и пресекает коррупционное поведение, разрабатывает и осуществляет мероприятия по выявлению и устранению конфликта интересов
ОПК-7 Способен применять информационные технологии и использовать правовые базы данных для решения задач профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности		ИОПК 7.1 Понимает принципы работы современных информационных технологий
		ИОПК 7.2 Умеет выбрать современные информационные технологии, необходимые для решения конкретных задач профессиональной деятельности
		ИОПК 7.3 Владеет навыками использования современных информационных технологий, необходимыми для решения конкретных задач профессиональной деятельности
		ИОПК 7.4 Демонстрирует готовность решать задачи профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности
ПК-1 Способен разрабатывать нормативные правовые и локальные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности		ИПК 1.1 Определяет необходимость подготовки нормативных правовых актов и нормативных документов в сфере своей профессиональной деятельности и их отраслевую принадлежность
		ИПК 1.2 Применяет основные приемы законодательной техники при подготовке нормативных правовых актов в сфере своей профессиональной деятельности
		ИПК 1.3 Соблюдает правила юридической техники при

	подготовке нормативных документов в сфере своей профессиональной деятельности
ПК-2 Способен применять нормативные правовые акты в соответствующих сферах профессиональной деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права	ИПК 2.1 Знает правовые принципы и действующие нормативные правовые акты с учетом специфики отдельных отраслей права
	ИПК 2.2 Понимает особенности различных форм реализации права
	ИПК 2.3 Устанавливает фактические обстоятельства, имеющие юридическое значение
	ИПК 2.4 Определяет характер правоотношения и подлежащие применению нормы материального и процессуального права
	ИПК 2.5 Принимает обоснованные юридические решения и оформляет их в точном соответствии с нормами материального и процессуального права
ПК-3 Способен давать юридические консультации и заключения в различных сферах юридической деятельности	ИПК 3.1 Выявляет и формулирует наличие правовой проблемы
	ИПК 3.2 Знает и применяет правила оформления правового заключения и письменной консультации
	ИПК 3.3 Вырабатывает различные варианты решения конкретных задач на основе норм права и полученных аналитических данных
ПК-4 Способен оказывать юридическую помощь гражданам, организациям, иным субъектам в конкретных сферах юридической деятельности	ИПК 4.1 Определяет цель обращения за правовой помощью, устанавливает юридически значимые обстоятельства по делу
	ИПК 4.2 Определяет возможные способы решения правовой проблемы, разрабатывает план их реализации, выделяет их преимущества и недостатки
	ИПК 4.3 Знает и соблюдает правила эффективной коммуникации при оказании правовой помощи и юридических услуг
ПК-5 Способен планировать и организовывать научные исследования, участвовать в научно-исследовательских работах по проблемам права; способен разрабатывать собственный научный проект	ИПК 5.1 Показывает способность проводить анализ и обобщение результатов научно-исследовательских работ с использованием современных достижений научного знания, передового отечественного и зарубежного опыта
	ИПК 5.2 Показывает способность участия в научно-исследовательской деятельности, сборе и первичной обработке эмпирической информации на основе использования современных методов и технологий обработки данных, средств вычислительной техники и коммуникаций, использования результатов научных исследований для подготовки аналитических записок, обзоров, отчетов и рекомендаций
	ИПК 5.3 Показывает способность определения и структурирования исследовательской проблемы в области профессиональной деятельности, аргументировать самостоятельный выбор, обосновать объект, предмет, цели, задачи и методы исследования по актуальной проблематике в профессиональной области и организационно обеспечить их реализацию

2.1. Общесистемные требования к реализации программы магистратуры

Институт располагает на праве собственности и на основании договоров материально-техническим обеспечением образовательной деятельности (помещениями и оборудованием) для реализации ОПОП ВО по Блоку 1 «Дисциплины (модули)» и Блоку 3 «Государственная итоговая аттестация» в соответствии с учебным планом.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде (далее – ЭИОС) Университета из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»), как на территории Университета, так и вне ее.

ЭИОС Университета обеспечивает:

- доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), программам практик, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах дисциплин (модулей), программах практик;

- формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение его работ и оценок за эти работы;

- фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения ОПОП ВО;

- проведение учебных занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;

- взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети "Интернет".

Функционирование ЭИОС обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих. Функционирование ЭИОС в Университете соответствует законодательству Российской Федерации.

2.2 Требования к кадровым условиям реализации программы магистратуры

Реализация программы магистратуры обеспечивается педагогическими работниками Института, а также лицами, привлекаемыми Институтом к реализации программы магистратуры на иных условиях.

Не менее 75% численности педагогических работников Института, участвующих в реализации программы магистратуры, и лиц, привлекаемых Институтом к реализации программы магистратуры на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), ведут научную, учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля).

Не менее 5% численности педагогических работников Института, участвующих в реализации программы магистратуры, и лиц, привлекаемых Институтом к реализации программы магистратуры на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), являются руководителями и (или) работниками иных организаций, осуществляющими трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники (иметь стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет).

Не менее 60% численности педагогических работников Института и лиц, привлекаемых к образовательной деятельности Института на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), имеют ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное в иностранном государстве и признаваемое в Российской Федерации).

Общее руководство научным содержанием программы магистратуры осуществляется научно-педагогическим работником Института, имеющим ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации), осуществляющим самостоятельные научно-исследовательские (творческие) проекты (участвующим в осуществлении таких проектов) по направлению подготовки, имеющим ежегодные публикации по результатам указанной научно-исследовательской (творческой) деятельности в ведущих отечественных и (или) зарубежных рецензируемых научных журналах и изданиях, а также осуществляющим ежегодную апробацию результатов указанной научно-исследовательской (творческой) деятельности на национальных и международных конференциях.

2.3 Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение программы магистратуры

В реализации дисциплин (модулей) задействованы учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных ОПОП ВО, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей).

В реализации ОПОП ВО участвуют аудитории, оборудованные для проведения занятий по дисциплинам магистратуры (по адресу: Оренбург, ул. Комсомольская, д. 50), которые являются одним из элементов материально-технической базы для теоретической и практической подготовки обучающихся. Аудитории оснащены техническими средствами и оборудованием, плакатами, обеспечивающими реализацию проектируемых результатов обучения. В рамках практических занятий, проводимых в аудитории, обучающиеся получают необходимые профессиональные знания, умения и навыки.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся располагаются по адресу: Оренбург, ул. Комсомольская, 50. Они оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в ЭИОС Университета и включают в себя:

1. Электронный читальный зал на 75 посадочных мест:

стол студенческий со скамьей – 75 шт.,

кресло для индивидуальной работы – 3 шт.,

компьютер в сборе: системный блок корпус черный Standart-ATX накопитель SATAIII, жесткий диск 1 ТБ, мышь USB, клавиатура USB, монитор LG 21"LED – 8 шт. (компьютерная техника подключена к сети «Интернет» и обеспечивает доступ в электронную информационно-образовательную среду).

2. Аудитория для самостоятельной работы (№ 518) на 12 посадочных мест:

стол преподавателя – 1 шт.,

стул преподавателя – 1 шт.,

парты ученические – 15 шт.,

стул ученический – 15 шт.,

доска магнитная – 1 шт.,

стационарный информационно-демонстрационный стенд – 1 шт.,

компьютер в сборе: системный блок корпус черный Standart-ATX накопитель SATAIII, жесткий диск 1 ТБ, мышь USB, клавиатура USB, монитор LG 21"LED – 8 шт. (компьютерная техника подключена к сети «Интернет» и обеспечивает доступ в электронную информационно-образовательную среду).

2.4. Перечень программного обеспечения (ПО), установленного на компьютерах, задействованных в образовательном процессе по ОПОП ВО

Все аудитории, задействованные в образовательном процессе по реализации ОПОП ВО, оснащены следующим ПО:

№ №	Описание ПО	Наименование ПО, программная среда, СУБД	Вид лицензирования
ПО, устанавливаемое на рабочую станцию			
1.	Операционная система	ООО « +АЛЪЯНС» услуги по предоставлению неисключительных прав (лицензий) на программное обеспечение	Лицензия
		По договорам: № 242-223/20 от 19.06.2020 г.	
2.	Антивирусная защита	ООО «Програмос- Проекты»	Лицензия
		По договорам: № УТ0021486 от 19.07.2016 г. № УТ0024065 от 03.07.2017 № УТ0026711 от 17.07.2018 № 24-223/19 от 05.07.2019 № УТ0031243/9-223/20 от 16.07.2020	
3.	Офисные пакеты	MicrosoftOffice	Лицензия
4.	Программа для ЭВМ «Виртуальный осмотр места происшествия: Учебно-методический комплекс»	По договору: 328-У от 19.02.2021 г.	Лицензия
5.	Архиваторы	7-Zip	Открытая лицензия
		WinRar	Открытая лицензия
6.	Интернет браузер	GoogleChrome	Открытая лицензия
7.	Программа для просмотра файлов PDF	Adobe Acrobat reader	Открытая лицензия
		Foxit Reader	Открытая лицензия
8.	Программа для просмотра файлов DJVU	DjVuviewer	Открытая лицензия
9.	Пакет кодеков	K-LiteCodecPack	Открытая лицензия
10.	Видеоплеер	WindowsMediaPlayer	В комплекте с ОС
		vlcpleer	Открытая лицензия
		flashpleer	Открытая лицензия
11.	Аудиоплеер	Winamp	Открытая лицензия
1 2.	Справочно- правовые системы (СПС)	Консультант плюс	Открытая лицензия
		Гарант	Открытая лицензия

2.5. Электронно-библиотечная система (электронная библиотека) и электронная информационно-образовательная среда

Электронно-библиотечная система (электронная библиотека) и электронная информационно-образовательная среда обеспечивают возможность одновременного доступа 100 процентов обучающихся из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», как на территории Университета, так и вне ее. Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определен в рабочих программах учебных дисциплин (модулей). Полнотекстовая рабочая программа учебной дисциплины (модуля) размещена в Цифровой научно-образовательной и социальной сети Университета (далее - ЦНОСС), в системе которой функционируют «Электронные личные кабинеты обучающегося и научно-педагогического работника». Доступ к материалам возможен через введение индивидуального пароля. ЦНОСС предназначена для создания личностно-ориентированной информационно-коммуникационной среды, обеспечивающей информационное взаимодействие всех участников образовательного процесса Университета, в том числе предоставление им общедоступной и персонализированной справочной, научной, образовательной, социальной информации посредством сервисов, функционирующих на основе прикладных информационных систем Университета.

Помимо электронных библиотек Университета, он обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к следующим удаленным справочно-правовым системам, профессиональным базам данных, электронно-библиотечным системам, подключенным в Университете на основании лицензионных договоров, и имеющим адаптированные версии сайтов для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья:

2.5.1. Справочно-правовые системы:

1.	ИС «Континент»	сторонняя	http://continent-online.com	ООО «Агентство правовой интеграции «КОНТИНЕНТ», договоры: - № 20040220 от 02. 03. 2020 г. С 20.03.2020 г. по 19.03.2021 г. с16.03.2021 г. по
----	-------------------	-----------	---	---

				15.03.2022 г. № 22021712 от 09.03.2022 г. с 09.03 2022г. по 08.03.2023 г.
2.	СПС WestlawAcademics	сторонняя	https://uk.westlaw.com	<p>Филиал Акционерного общества «Томсон Рейтер (Маркетс) Юроп СА», договоры: - №RU03358/19 от 11.12.2019 г., с 01.01.2020 г. по 31.12.2020 г. № ЭБ-6/2021 от 06.11.2020 г. с 01.01.2021 г. по 31.12.2021 г. № ЭОЭР-5/2022 от 27.10.2021 г. с 01.01.2022 по 31.12.2022 г.</p>
3.	КонсультантПлюс	сторонняя	http://www.consultant.ru	Открытая лицензия для образовательных организаций
4.	Гарант	сторонняя	https://www.garant.ru	Открытая лицензия для образовательных организаций

2.5.2. Профессиональные базы данных:

1.	Web of Science	сторонняя	https://apps.webofknowledge.com	<p>ФГБУ «Государственная публичная научно- техническая библиотека России»: - сублицензионный договор № WOS/668 от 02.04.2018 г.; - сублицензионный договор № WOS/349 от 05.09.2019 г.; ФГБУ «Российский фонд фундаментальных</p>
----	----------------	-----------	---	--

				исследований» (РФФИ), сублицензионный договор № 20-1566-06235 от 22.09.2020 г.
2.	Scopus	сторонняя	https://www.scopus.com	ФГБУ «Государственная публичная научно-техническая библиотека России»: - сублицензионный договор № SCOPUS/668 от 09 января 2018 г.; - сублицензионный договор № SCOPUS/349 от 09 октября 2019 г.; ФГБУ «Российский фонд фундаментальных исследований» (РФФИ), сублицензионный договор № 20-1573-06235 от 22.09.2020 г.
3.	Коллекции полнотекстовых электронных книг информационно-ресурса EBSCOHost БД eBookCollection	сторонняя	http://web.a.ebscohost.com	ООО «ЦНИ НЭИКОН», договор № 03731110819000006 от 18.06.2019 г. бессрочно
4.	<u>Национальная электронная библиотека(НЭБ)</u>	сторонняя	https://rusneb.ru	ФГБУ «Российская государственная библиотека», договор № 101/НЭБ/4615 от 01.08.2018 г. с 01.08.2018 по 31.07.2023 г. (безвозмездный)
5.	Президентская библиотека имени Б.Н. Ельцина	сторонняя	https://www.prlib.ru	ФГБУ «Президентская библиотека имени Б.Н. Ельцина,

				Соглашение о сотрудничестве № 23 от 24.12.2010 г., бессрочно
6.	НЭБ eLIBRARY.RU	сторонняя	http://elibrary.ru	ООО «РУНЕБ», договоры: - № SU-13-03/2019-1 от 27.03.2019 г. с 01.04.2019 г. по 31.03.2020 г.; - № ЭР-1/2020 от 17.04.2020 г. с 17.04.2020 г. по 16.04.2021 г.
7.	Legal Source	сторонняя	http://web.a.ebscohost.com	ООО «ЦНИ НЭИКОН», договор № 414-EBSCO/2020 от 29.11.2019 г., с 01.01.2020 г. по 31.12.2020 г. № ЭБ-5/2021 от 02.11.2020 г. с 01.01.2021 г. по 31.12.2021 г. № ЭР-2/22 от 01.10.2021 г. с - 1.01.2021 по 31.12.2022 г.
8.	ЛитРес: Библиотека	сторонняя	http://biblio.litres.ru	ООО «ЛитРес», договор № 290120/Б-1-76 от 12.03.2020 г. с 12.03.2020 г. по 11.03.2021 г. -№ 160221/В-1-157 от 12.03.2021 г. с 12.03.2021 г. по 11.03.2022 г.

2.5.3. Электронно-библиотечные системы:

1.	ЭБС ZNANIUM.COM	сторонняя	http://znanium.com	ООО «Научно-издательский центр ЗНАНИУМ», договоры: - № 3489 эбс от 14.12.2018 г. с 01.01.2019 г. по
----	--------------------	-----------	---	--

				<p>31.12.2019 г.;</p> <p>- № 3/2019 эбс от 29.11.2019 г. с 01.01.2020 г. по 31.12.2020 г.</p> <p>-№ 3/2021 эбс от 02.11.2020 г. с 01.01.2021 г. по 31.12.2021 г.</p> <p>- № 1/2022 эбс от 01.10.2021 г. с 01.01.2022 г. по 31.12.2022 г.</p>
2.	ЭБС Book.ru	сторонняя	http://book.ru	<p>ООО «КноРус медиа», договоры:</p> <p>- № 18494735 от 17.12.2018 г. с 01.01.2019 г. по 31.12.2019 г.;</p> <p>- № ЭБ-2/2019 от 29.11.2019 г. с 01.01.2020 г. по 31.12.2020 г.</p> <p>- № ЭБ-4/2021 от 02.11.2020 г. с 01.01.2021 г. по 31.12.2021 г.</p> <p>- № ЭР-4/2022 от 01.10.2021 г. с 01.01.2022 г. по 31.12.2022 г.</p>
3.	ЭБС Прспект	сторонняя	http://ebs.prospekt.org	<p>ООО «Прспект», договоры:</p> <p>-№ ЭБ-1/2019 от 03.07.2019 г. с 03.07.2019 г. по 02.07.2020 г.;</p> <p>- № ЭБ-2/2020 от 03.07.2020 г. с 03.07.2020 г. по 02.07.2021 г.</p> <p>- № ЭР – 3/2021 от 21.06.2021 г. с 03.07.2021 г. по 02.07.2022 г.</p>
4.	ЭБС Юрайт	сторонняя	http://www.biblio-online.ru	<p>ООО «Электронное издательство Юрайт», договоры:</p> <p>-№ ЭБ-1/2019 от 01.04.2019 г.</p>

				с 01.04.2019 г. по 31.03.2020 г.;
				- № ЭБ-1/2020 от 01.04.2020 г. с 01.04.2020 г. по 31.03.2021 г.
				- № ЭР-1/2021 от 23.03.2021 г. с 03.04.2021 г. по 02.04.2022 г.
				№ ЭР-7/2022 от 09.03.2022 г. с 03.04.2022 г. по 02.03.2023 г.

2.6. Сведения о доступе к информационным системам и информационно-телекоммуникационным сетям, к которым обеспечивается доступ обучающихся, в том числе приспособленных для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья созданы условия доступа к информационным системам, информационно-телекоммуникационным сетям и электронным образовательным ресурсам. В ЭБС применяются специальные адаптивные технологии для лиц с ограниченными возможностями зрения: версия сайта для слабовидящих, эксклюзивный адаптивный ридер, программа невизуального доступа к информации, коллекция аудиоизданий.

Для формирования условий библиотечного обслуживания инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в Институте выполняется комплекс организационных и технических мероприятий:

1. Наличие рабочих мест в Электронном читальном зале с увеличенным пространством для работы, выделено и обозначено табличкой со знаком доступности для всех категорий инвалидности.

2. Обеспечено комплексное обслуживание в читальных залах:

- поиск изданий по электронному каталогу;
- возможность получения изданий из любого отдела Библиотеки.

3. Обеспечено удаленное обслуживание:

– официальный сайт Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА) – www.msal.ru и, следовательно, страничка Библиотеки, адаптирована для слабовидящих;

- возможен поиск изданий по электронному каталогу;

– возможен онлайн-заказ изданий.

4. Рабочее место оборудовано:

– выведена экранная лупа Windows 7 на «рабочий стол» экрана компьютера;

– бесплатной программой NVDA – NVDA программа экранного доступа для операционных систем семейства Windows, позволяющая незрячим и слабовидящим пользователям работать на компьютере выводя всю необходимую информацию с помощью речи.

2.7. Воспитательная работа

В Институте воспитательная работа ведется на основании рабочей программы воспитания и определяется, как одна из важнейших составляющих подготовки обучающегося и осуществляется в рамках тесного сотрудничества преподавательского состава и сотрудников с обучающимися, в том числе по вопросам социальной адаптации.

Воспитание обучающихся при освоении ими основных образовательных программ Института, осуществляется на основе включаемых в образовательную программу рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы, разрабатываемых и утвержденных Институтотом.

Целью программы воспитания Института является создание условий для активной жизнедеятельности обучающихся, их гражданского самоопределения, профессионального становления и индивидуально-личностной самореализации в созидательной деятельности для удовлетворения потребностей в нравственном, культурном, интеллектуальном, социальном и профессиональном развитии.

Воспитательная работа направлена на развитие личности, создание условий для самоопределения и социализации обучающихся на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства, формирование у обучающихся чувства патриотизма, гражданской ответственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде.

3.АННОТАЦИИ РАБОЧИХ ПРОГРАММ УЧЕБНЫХ ДИСЦИПЛИН (МОДУЛЕЙ) И ПРАКТИК

БЛОК 1. ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛИ)

Б1.О. ОБЯЗАТЕЛЬНАЯ ЧАСТЬ

Б1.О.01 Философия права

Цель освоения дисциплины (модуля)	Формирование у обучающихся научных представлений о наиболее фундаментальных закономерностях юридической действительности, об основных подходах к пониманию права, государственно-правовых ценностях и идеалах.
Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО	Входит в Блок 1 «Дисциплины (модули)» обязательной части ОПОП ВО
Коды формируемых компетенций	ОПК-1, ОПК-6
Индикаторы достижения компетенций (планируемые результаты освоения дисциплины (модуля))	<p>ИОПК 1.1 Знает основные и специальные понятия и закономерности формирования, функционирования и развития права;</p> <p>ИОПК 1.2 Умеет самостоятельно анализировать нестандартные ситуации правоприменительной практики, выявлять, давать оценку;</p> <p>ИОПК 1.3 Формулирует оптимальные пути решения нестандартной ситуации правоприменительной практики;</p> <p>ИОПК 1.4 Владеет навыками принятия решений в нестандартных ситуациях правоприменительной практики с учетом этических принципов, норм и правил;</p> <p>ИОПК 6.1 Проявляет готовность честно и добросовестно исполнять профессиональные обязанности на основе принципов законности, беспристрастности и справедливости, уважения чести и достоинства, прав и свобод человека и гражданина;</p> <p>ИОПК 6.2 Обладает высоким уровнем личной и правовой культуры, поддерживает квалификацию и</p>

	<p>профессиональные знания на высоком уровне; ИОПК 6.3 Выявляет коррупционные риски, дает оценку и пресекает коррупционное поведение, разрабатывает и осуществляет мероприятия по выявлению и устранению конфликта интересов.</p>
<p>Тематические разделы (модули) дисциплины</p>	<p>1. Философия права в системе наук. Предмет и методология философии права. 2. Сущность права. Типология правопонимания. 3. Онтология права. 4. Гносеология права. 5. Аксиология права. 6. Праксиология права.</p>

Б1.О.02 Современные правовые учения

<p>Цель освоения дисциплины (модуля)</p>	<p>Познание закономерностей становления и развития правовых теорий на современном этапе государственной и социально-экономической эволюции, причин их появления и изменений, их плюралистической и многоаспектной природы. Осмысление обучающимися правовых традиций, теоретических идей и социально-культурных основ в их развитии, ознакомление с различными концепциями, воззрениями современных мыслителей, сравнение их сущности, сопоставление результатов их практической значимости.</p>
<p>Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО</p>	<p>Входит в Блок 1 «Дисциплины (модули)» обязательной части ОПОП ВО</p>
<p>Коды формируемых компетенций</p>	<p>ОПК-1, ОПК-6</p>
<p>Индикаторы достижения компетенций (планируемые результаты освоения дисциплины (модуля))</p>	<p>ИОПК 1.1 Знает основные и специальные понятия и закономерности формирования, функционирования и развития права; ИОПК 1.2 Умеет самостоятельно анализировать нестандартные ситуации правоприменительной практики, выявлять, давать оценку; ИОПК 1.3 Формулирует оптимальные пути решения нестандартной ситуации правоприменительной практики; ИОПК 1.4 Владеет навыками принятия решений в</p>

	<p>нестандартных ситуациях правоприменительной практики с учетом этических принципов, норм и правил;</p> <p>ИОПК 6.1 Проявляет готовность честно и добросовестно исполнять профессиональные обязанности на основе принципов законности, беспристрастности и справедливости, уважения чести и достоинства, прав и свобод человека и гражданина;</p> <p>ИОПК 6.2 Обладает высоким уровнем личной и правовой культуры, поддерживает квалификацию и профессиональные знания на высоком уровне;</p> <p>ИОПК 6.3 Выявляет коррупционные риски, дает оценку и пресекает коррупционное поведение, разрабатывает и осуществляет мероприятия по выявлению и устранению конфликта интересов.</p>
<p>Тематические разделы (модули) дисциплины (модуля)</p>	<p>Тема 1. Основные тенденции и направления развития правовых учений в XX – XXI вв.</p> <p>Тема 2. Современные направления развития теории естественного права</p> <p>Тема 3. Эволюция нормативистской концепции права в XX-XXI вв.</p> <p>Тема 4. Психологические концепции правопонимания</p> <p>Тема 5. Современные социологические концепции права</p> <p>Тема 6. Современные европейские правовые концепции</p> <p>Тема 7. Американские правовые доктрины XX-XXI вв.</p> <p>Тема 8. Эволюция правовых учений в российском государстве XX - XXI вв.</p>

Б1.О.03 Сравнительное правоведение

<p>Цель освоения дисциплины (модуля)</p>	<p>Формирование содержательного представления о сравнительном правоведении, понимании его значения для теоретической и практической юриспруденции. Учебная дисциплина ориентирована на ознакомление студентов с основным содержанием сравнительного правоведения, усвоение знаний о возникновении, развитии функционировании и взаимодействии национальных правовых систем государств, их объединении в правовые семьи; об особенностях этих процессов в условиях</p>
---	---

	расширяющихся межгосударственных и международных связей.
Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО	Входит в Блок 1 «Дисциплины (модули)» обязательной части ОПОП ВО
Коды формируемых компетенций	ОПК-2, ОПК-5
Индикаторы достижения компетенций (планируемые результаты освоения дисциплины (модуля))	<p>ИОПК 2.1 Понимает сущность и значение экспертной юридической деятельности;</p> <p>ИОПК 2.2 Умеет формулировать экспертные задачи, понимает особенности использования экспертного заключения;</p> <p>ИОПК 2.3 Принимает участие в проведении правовой экспертизы нормативных правовых актов и актов применения норм права, а также их проектов;</p> <p>ИОПК 5.1 Знает базовые и специфические правила составления юридических документов, виды нормативно-правовых актов, виды правотворчества;</p> <p>ИОПК 5.2 Владеет навыками составления юридических документов и разработки проектов нормативных (индивидуальных) правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности.</p>
Тематические разделы дисциплины (модуля)	<p>Тема 1. История формирования и развития сравнительного правоведения.</p> <p>Тема 2. Сравнительное правоведение как наука и учебная дисциплина.</p> <p>Тема 3. Методология сравнительно-правовых исследований.</p> <p>Тема 4. Классификация правовых систем.</p> <p>Тема 5. Сближение правовых систем.</p> <p>Тема 6. Нормативные характеристики основных правовых сообществ: современное состояние.</p> <p>Тема 7. Российская правовая система на современной юридической карте мира.</p>

Б1.О.04 Актуальные проблемы права и правоприменения

<p>Цель освоения дисциплины (модуля)</p>	<p>Сформировать научное юридическое мировоззрение и обеспечить высокий уровень профессиональной культуры, необходимый практикующему юристу, расширив диапазон его профессионального видения, позволяющий правильно ориентироваться в выявлении и решении правовых проблем, с которыми ему предстоит сталкиваться в своей будущей деятельности.</p>
<p>Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО</p>	<p>Входит в Блок 1 «Дисциплины (модули)» обязательной части ОПОП ВО</p>
<p>Коды формируемых компетенций</p>	<p>ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-7</p>
<p>Индикаторы достижения компетенций (планируемые результаты освоения дисциплины (модуля))</p>	<p>ИОПК 2.1 Понимает сущность и значение экспертной юридической деятельности ИОПК 2.2 Умеет формулировать экспертные задачи, понимает особенности использования экспертного заключения ИОПК 2.3 Принимает участие в проведении правовой экспертизы нормативных правовых актов и актов применения норм права, а также их проектов ИОПК 3.1 Понимает сущность и значение толкования норм права в профессиональной юридической деятельности ИОПК 3.2 Использует различные приемы и способы толкования норм права для уяснения и разъяснения их смысла и содержания ИОПК 3.3 Знает понятие пробелов и коллизий норм права и пути их преодоления ИОПК 3.4 Владеет навыками преодоления пробелов и коллизий норм права ИОПК 7.1 Понимает принципы работы современных информационных технологий ИОПК 7.2 Умеет выбрать современные информационные технологии, необходимые для решения конкретных задач профессиональной деятельности ИОПК 7.3 Владеет навыками использования современных информационных технологий,</p>

	<p>необходимыми для решения конкретных задач профессиональной деятельности</p> <p>ИОПК 7.4 Демонстрирует готовность решать задачи профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности</p>
<p>Тематические разделы (модули) дисциплины (модуля)</p>	<p>Тема 1. Проблемы правопонимания в современной науке. Сущность и социальное назначение права.</p> <p>Тема 2. Теория правоотношений.</p> <p>Тема 3. Проблемы формирования системы современного российского права.</p> <p>Тема 4. Теория юридической ответственности.</p> <p>Тема 5. Правотворчество и проблемы его совершенствования.</p> <p>Тема 6. Право и интересы. Юридическая конфликтология.</p> <p>Тема 7. Актуальные проблемы правоприменения.</p>

Б1.О.05 Информационно-технологическое обеспечение юридической деятельности (legal tech)

<p>Цель освоения дисциплины (модуля)</p>	<p>Дать представление о трансформации юридических практик в сфере технологии работы с юридической информацией, показать основные тренды в сфере развития автоматизации юридической деятельности, сформировать на этой основе устойчивые навыки применения современных технологий LegalTech в условиях формирования новой реальности цифрового государства.</p>
<p>Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО</p>	<p>Входит в Блок 1 «Дисциплины (модули)» обязательной части ОПОП ВО</p>
<p>Коды формируемых компетенций</p>	<p>ОПК-6, ОПК-7</p>
<p>Индикаторы достижения компетенций (планируемые результаты освоения дисциплины)</p>	<p>ИОПК 6.1 Проявляет готовность честно и добросовестно исполнять профессиональные обязанности на основе принципов законности, беспристрастности и справедливости, уважения чести и достоинства, прав и свобод человека и гражданина;</p> <p>ИОПК 6.2 Обладает высоким уровнем личной и правовой культуры, поддерживает квалификацию и</p>

(модуля)	<p>профессиональные знания на высоком уровне;</p> <p>ИОПК 6.3 Выявляет коррупционные риски, дает оценку и пресекает коррупционное поведение, разрабатывает и осуществляет мероприятия по выявлению и устранению конфликта интересов;</p> <p>ИОПК 7.1 Понимает принципы работы современных информационных технологий;</p> <p>ИОПК 7.2 Умеет выбрать современные информационные технологии, необходимые для решения конкретных задач профессиональной деятельности;</p> <p>ИОПК 7.3 Владеет навыками использования современных информационных технологий, необходимыми для решения конкретных задач профессиональной деятельности;</p> <p>ИОПК 7.4 Демонстрирует готовность решать задачи профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности.</p>
Тематические разделы (модули) дисциплины (модуля)	<ol style="list-style-type: none"> 1. Цифровая трансформация права и юридической деятельности в современной России. 2. Сервисы электронного государства. 3. Электронный документооборот, правовой поиск и анализ данных. 4. Блокчейн и технологии смарт-контрактов. 5. Кибербезопасность и защита данных в цифровой среде.

Б1.О.06 Техника юридического письма

Цель освоения дисциплины (модуля)	<p>Изучение основных правил делопроизводства в сфере профессиональной деятельности, этики делового письма, ведение документооборота и формирование представления о правовых последствиях нарушения техники юридического письма с точки зрения обеспечения прав и интересов граждан.</p>
Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО	<p>Входит в Блок 1 «Дисциплины (модули)» обязательной части ОПОП ВО</p>
Коды формируемых компетенций	<p>ОПК-2, ОПК-4, ОПК-5</p>

<p>Индикаторы достижения компетенций (планируемые результаты освоения дисциплины (модуля))</p>	<p>ИОПК 2.1 Понимает сущность и значение экспертной юридической деятельности;</p> <p>ИОПК 2.2 Умеет формулировать экспертные задачи, понимает особенности использования экспертного заключения;</p> <p>ИОПК 2.3 Принимает участие в проведении правовой экспертизы нормативных правовых актов и актов применения норм права, а также их проектов;</p> <p>ИОПК 4.1 Логично, аргументированно и юридически грамотно строит устную и письменную речь, излагает факты и обстоятельства, выражает правовую позицию;</p> <p>ИОПК 4.2 Корректно применяет юридическую лексику при осуществлении профессиональной коммуникации;</p> <p>ИОПК 5.1 Знает базовые и специфические правила составления юридических документов, виды нормативно-правовых актов, виды правотворчества;</p> <p>ИОПК 5.2 Владеет навыками составления юридических документов и разработки проектов нормативных (индивидуальных) правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности.</p>
<p>Тематические разделы (модули) дисциплины (модуля)</p>	<p>Тема 1. Понятие и значение дисциплины «Техника юридического письма». Техника легализации юридических документов.</p> <p>Тема 2. Внутренняя структура и форма нормативных актов. Оформление проекта нормативного правового акта. Правовая экспертиза проекта нормативного правового акта.</p> <p>Тема 3. Юридическая техника электронных нормативных правовых актов.</p> <p>Тема 4. Интерпретационная юридическая техника.</p> <p>Тема 5. Правореализационная и правоприменительная техника.</p> <p>Тема 6. Договорная юридическая техника.</p>

Б1.В. ЧАСТЬ, ФОРМИРУЕМАЯ УЧАСТНИКАМИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ

Б1.В.01

Иностранный язык в правоведении

<p>Цель</p>	<p>Обучение активному владению иностранным языком в</p>
--------------------	---

освоения дисциплины (модуля)	<p>сфере профессиональной деятельности; работе со специальной литературой по широкому и узкому профилю специальности с целью получения профессиональной информации; основным навыкам обработки и организации полученной из специальной литературы информации; основным навыкам письма на иностранном языке, необходимым для подготовки публикаций, тезисов и ведения переписки.</p>
Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО	<p>Входит в Блок 1 «Дисциплины (модули)» части, формируемой участниками образовательных отношений ОПОП ВО</p>
Коды формируемых компетенций	<p>УК-4, УК-6, ПК-3, ПК-4</p>
Индикаторы достижения компетенций (планируемые результаты освоения дисциплины (модуля))	<p>ИУК 4.1 Устанавливает и развивает профессиональные контакты в соответствии с потребностями совместной деятельности, включая обмен информацией и выработку единой стратегии взаимодействия;</p> <p>ИУК 4.2 Составляет, переводит и редактирует различные академические тексты (рефераты, эссе, обзоры, статьи и т.д.);</p> <p>ИУК 4.3 Представляет результаты академической и профессиональной деятельности на различных публичных мероприятиях, включая международные, выбирая наиболее подходящий формат;</p> <p>ИУК 4.4 Аргументированно и конструктивно отстаивает свои позиции и идеи в академических и профессиональных дискуссиях на государственном языке РФ и иностранном языке;</p> <p>ИУК 6.1 Оценивает свои ресурсы и их пределы (личностные, ситуативные, временные), оптимально их использует для успешного выполнения порученного задания;</p> <p>ИУК 6.2 Определяет приоритеты профессионального роста и способы совершенствования собственной деятельности на основе самооценки по выбранным критериям;</p> <p>ИУК 6.3 Выстраивает гибкую профессиональную траекторию, используя инструменты непрерывного образования, с учетом накопленного опыта профессиональной деятельности и динамично изменяющихся требований рынка труда;</p> <p>ИПК 3.1 Выявляет и формулирует наличие правовой</p>

	<p>проблемы;</p> <p>ИПК 3.2 Знает и применяет правила оформления правового заключения и письменной консультации;</p> <p>ИПК 3.3 Вырабатывает различные варианты решения конкретных задач на основе норм права и полученных аналитических данных;</p> <p>ИПК 4.1 Определяет цель обращения за правовой помощью, устанавливает юридически значимые обстоятельства по делу;</p> <p>ИПК 4.2 Определяет возможные способы решения правовой проблемы, разрабатывает план их реализации, выделяет их преимущества и недостатки;</p> <p>ИПК 4.3 Знает и соблюдает правила эффективной коммуникации при оказании правовой помощи и юридических услуг.</p>
Тематические разделы (модули) дисциплины	<p>1. Иностраный юридический язык как отражение правовой действительности страны изучаемого языка.</p> <p>2. Основы работы с иноязычными текстами законодательства, подзаконных актов и решений судов.</p> <p>3. Основы работы с иноязычными текстами из учебной, справочной и научной литературы по праву.</p>

Б1.В.02

Организационно-управленческая деятельность юриста

Цель освоения дисциплины (модуля)	Формирование у обучающихся способностей использовать современные управленческие технологии в профессиональной деятельности.
Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО	Входит в Блок 1 «Дисциплины (модули)» части, формируемой участниками образовательных отношений ОПОП ВО
Коды формируемых компетенций	УК-3, ПК-5
Индикаторы достижения компетенций (планируемые результаты освоения дисциплины (модуля))	<p>ИУК 3.1 Вырабатывает стратегию сотрудничества и на ее основе организует отбор членов команды для достижения поставленной цели;</p> <p>ИУК 3.2 Планирует и корректирует работу команды с учетом интересов, особенностей поведения и мнений ее членов;</p> <p>ИУК 3.3 Разрешает конфликты и противоречия при деловом общении на основе учета интересов всех сторон;</p>

	<p>ИУК 3.4 Организует дискуссии по заданной теме и обсуждение результатов работы команды с привлечением оппонентов разработанным идей;</p> <p>ИУК 3.5 Планирует командную работу, распределяет поручения и делегирует полномочия членам команды;</p> <p>ИПК 5.1 Показывает способность проводить анализ и обобщение результатов научно-исследовательских работ с использованием современных достижений научного знания, передового отечественного и зарубежного опыта;</p> <p>ИПК 5.2 Показывает способность участия в научно-исследовательской деятельности, сборе и первичной обработке эмпирической информации на основе использования современных методов и технологий обработки данных, средств вычислительной техники и коммуникаций, использования результатов научных исследований для подготовки аналитических записок, обзоров, отчетов и рекомендаций;</p> <p>ИПК 5.3 Показывает способность определения и структурирования исследовательской проблемы в области профессиональной деятельности, аргументировать самостоятельный выбор, обосновать объект, предмет, цели, задачи и методы исследования по актуальной проблематике в профессиональной области и организационно обеспечить их реализацию.</p>
<p>Тематические разделы (модули) дисциплины</p>	<p>1. Введение в организационно-управленческую деятельность.</p> <p>2. Система управления клиентскими поручениями. Технологии планирования в юридической практике и маркетинг юридических услуг.</p> <p>3. Организационно-управленческие компетенции в профессиональной деятельности юриста. Профессиограмма. Планирование карьеры.</p>

Б1.В.03

Актуальные проблемы гражданского судопроизводства

<p>Цель освоения дисциплины (модуля)</p>	<p>Расширение теоретических практико-ориентированных знаний о проблемах гражданского процессуального права и применении процессуального законодательства; о понятии гражданского судопроизводства и его связях с административным судопроизводством, о предмете, системе отраслевого процессуального права, о принципах, процессуальных</p>
---	---

	<p>нормах и соответствующих институтах процессуального права по темам программы; развитие навыков оценки законодательных подходов по актуальным проблемам гражданского судопроизводства; оперирования понятиями, обобщения и оценки теоретических положений отечественных и зарубежных исследователей по рассматриваемым вопросам и темам программы с использованием информационных технологий; овладение навыками разрешения практических ситуаций, составления процессуальных документов, необходимых для ведения гражданских дел, навыками организации, проведения, информационного и методического обеспечения научного исследования.</p>
<p>Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО</p>	<p>Входит в Блок 1 «Дисциплины (модули)» части, формируемой участниками образовательных отношений ОПОП ВО</p>
<p>Коды формируемых компетенций</p>	<p>УК-1; ПК-2</p>
<p>Индикаторы достижения компетенций (планируемые результаты освоения дисциплины (модуля))</p>	<p>ИУК 1.1 Анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними ИУК 1.2 Определяет пробелы в информации, необходимой для решения проблемной ситуации, и проектирует процессы по их устранению ИУК 1.3 Критически оценивает надежность источников информации, работает с противоречивой информацией из разных источников ИУК 1.4 Разрабатывает и содержательно аргументирует стратегию решения проблемной ситуации на основе системного и междисциплинарных подходов ИУК 1.5 Использует логико-методологический инструментарий для критической оценки современных концепций философского и социального характера в своей предметной области. ИПК 2.1 Знает правовые принципы и действующие нормативные правовые акты с учетом специфики отдельных отраслей права ИПК 2.2 Понимает особенности различных форм реализации права ИПК 2.3 Устанавливает фактические обстоятельства, имеющие юридическое значение</p>

	<p>ИПК 2.4 Определяет характер правоотношения и подлежащие применению нормы материального и процессуального права</p> <p>ИПК 2.5 Принимает обоснованные юридические решения и оформляет их в точном соответствии с нормами материального и процессуального права.</p>
<p>Тематические разделы (модули) дисциплины</p>	<p>Раздел 1. Предмет цивилистического процессуального права: современное понимание, тенденции развития.</p> <p>Раздел 2. Система принципов цивилистического процессуального права: понятие, история развития, современное состояние.</p> <p>Раздел 3. Гражданские процессуальные правоотношения и их субъекты: теоретические и практические аспекты.</p> <p>Раздел 4. Иск в гражданском судопроизводстве: современное понимание.</p> <p>Раздел 5. Цивилистическое доказательственное право: тенденции развития.</p>

Б1.В.04

Упрощенные производства

<p>Цель освоения дисциплины (модуля)</p>	<p>Уяснение сути и значения правовых норм, регламентирующих упрощенные производства, понимание различий между развернутой процедурой рассмотрения судами общей юрисдикции и арбитражными судами гражданских дел и упрощенными процедурами, а также уяснение отличий упрощенных процедур в гражданском судопроизводстве друг от друга; приобретение таких профессиональных знаний, которые дадут возможность правильно использовать упрощенные процедуры в гражданском судопроизводстве для своевременной защиты прав и интересов граждан и юридических лиц, верно составлять процессуальные документы, обеспечивающие процедуру упрощенного производства на всех предусмотренных законом ее этапах, что в свою очередь позволит профессионально выполнять функции адвоката, а равно иного представителя интересов гражданина, юрисконсульта, судьи.</p>
<p>Место дисциплины (модуля) в</p>	<p>Входит в Блок 1 «Дисциплины (модули)» части, формируемой участниками образовательных отношений ОПОП ВО</p>

структуре ОПОП ВО	
Коды формируемых компетенций	УК-3; ПК-3
Индикаторы достижения компетенций (планируемые результаты освоения дисциплины (модуля))	<p>В результате освоения дисциплины «Упрощенные производства» обучающийся:</p> <p>ИУК 3.1 Вырабатывает стратегию сотрудничества и на ее основе организует отбор членов команды для достижения поставленной цели.</p> <p>ИУК 3.2 Планирует и корректирует работу команды с учетом интересов, особенностей поведения и мнений ее членов.</p> <p>ИУК 3.3 Разрешает конфликты и противоречия при деловом общении на основе учета интересов всех сторон.</p> <p>ИУК 3.4 Организует дискуссии по заданной теме и обсуждение результатов работы команды с привлечением оппонентов разработанным идеям.</p> <p>ИУК 3.5 Планирует командную работу, распределяет поручения и делегирует полномочия членам команды.</p> <p>ИПК 3.1 Выявляет и формулирует наличие правовой проблемы.</p> <p>ИПК 3.2 Знает и применяет правила оформления правового заключения и письменной консультации.</p> <p>ИПК 3.3 Вырабатывает различные варианты решения конкретных задач на основе норм права и полученных аналитических данных.</p>
Тематические разделы (модули) дисциплины	<p>Раздел 1. Упрощенные производства в цивилистическом процессе: история развития в России и зарубежный опыт.</p> <p>Раздел 2. Понятие и сущность упрощенных судебных производств.</p> <p>Раздел 3. Приказное производство в гражданском и арбитражном процессе.</p> <p>Раздел 4. Рассмотрение дел в порядке упрощенного производства в гражданском и арбитражном процессе.</p>

Б1.В.05

Пересмотр судебных постановлений в гражданском судопроизводстве

Цель освоения дисциплины	Профессионально-компетентностная подготовка обучающихся, в том числе: расширение и углубление
-------------------------------------	---

(модуля)	<p>знаний о гражданском судопроизводстве, процессуальных нормах и институтах, особенностях их действия через предмет судебной деятельности – пересмотр судебных постановлений по гражданским делам, при их разнообразии и разнородности с учетом особенностей, характерных для каждой стадии гражданского и арбитражного процесса;</p> <p>овладение правовыми знаниями, практически ориентированными, при изучении общего и специального в правовом регулировании судопроизводства в судах, теории и практики правоприменения процессуальных и материальных норм и институтов в их системе и взаимосвязи применительно к пересмотру судебных постановлений по гражданским делам;</p> <p>уяснение специфики рассмотрения жалоб (представлений) на судебные постановления по гражданским делам вышестоящими судами, ра скрывающей возможности и особенности судебной защиты прав и интересов, способы и процессуальные средства защиты на данных стадиях гражданского судопроизводства;</p> <p>приобретение профессиональных навыков и умений, необходимых для ведения гражданских дел в судах в том или ином возможном процессуальном статусе, позволяющих решать конкретные правоприменительные вопросы; составления и анализа процессуально значимых документов, анализа правоприменительной практики.</p>
Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО	Входит в Блок 1 «Дисциплины (модули)» части, формируемой участниками образовательных отношений ОПОП ВО
Коды формируемых компетенций	УК-5; ПК-1
Индикаторы достижения компетенций (планируемые результаты освоения дисциплины (модуля))	<p>ИУК 5.1 Анализирует важнейшие идеологические и ценностные системы, сформировавшиеся в ходе исторического развития; обосновывает актуальность их использования при социальном и профессиональном взаимодействии.</p> <p>ИУК 5.2 Выстраивает социальное профессиональное взаимодействие с учетом особенностей основных форм научного и религиозного сознания, деловой и общей</p>

	<p>культуры представителей других этносов и конфессий, различных социальных групп.</p> <p>ИУК 5.3 Обеспечивает создание недискриминационной среды взаимодействия при выполнении профессиональных задач.</p> <p>ИПК 1.1 Определяет необходимость подготовки нормативных правовых актов и нормативных документов в сфере своей профессиональной деятельности и их отраслевую принадлежность.</p> <p>ИПК 1.2 Применяет основные приемы законодательной техники при подготовке нормативных правовых актов в сфере своей профессиональной деятельности.</p> <p>ИПК 1.3 Соблюдает правила юридической техники при подготовке нормативных документов в сфере своей профессиональной деятельности.</p>
<p>Тематические разделы (модули) дисциплины</p>	<p>Раздел 1. Пересмотр судебных постановлений по гражданским делам: теоретические и практические проблемы.</p> <p>Раздел 2. Европейские стандарты отправления правосудия и пересмотр судебных постановлений по гражданским делам.</p> <p>Раздел 3. Пересмотр судебных постановлений, не вступивших в законную силу, в гражданском процессе.</p> <p>Раздел 4. Пересмотр судебных постановлений, не вступивших в законную силу, в арбитражном процессе.</p> <p>Раздел 5. Пересмотр судебных постановлений, не вступивших в законную силу (Кодекс административного судопроизводства Российской Федерации).</p> <p>Раздел 6. Производство в суде кассационной инстанции (ГПК РФ, АПК РФ, КАС РФ).</p> <p>Раздел 7. Производство в суде надзорной инстанции (ГПК РФ, АПК РФ, КАС РФ).</p> <p>Раздел 8. Пересмотр по вновь открывшимся и новым обстоятельствам судебных постановлений, вступивших в законную силу (ГПК РФ, АПК РФ, КАС РФ).</p>

Б1.В.06

Цели гражданского судопроизводства и их реализация в суде первой инстанции (исковое производство)

<p>Цель освоения дисциплины (модуля)</p>	<p>Формирование и развитие у студентов профессиональных компетенций в правоприменительной деятельности, экспертно-</p>
---	--

	консультационной и научно-исследовательской деятельности.
Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО	Входит в Блок 1 «Дисциплины (модули)» части, формируемой участниками образовательных отношений ОПОП ВО
Коды формируемых компетенций	УК-2; ПК-4
Индикаторы достижения компетенций (планируемые результаты освоения дисциплины (модуля))	<p>ИУК 2.1 Формулирует на основе поставленной проблемы проектную задачу и способ ее решения через реализацию проектного управления.</p> <p>ИУК 2.2 Разрабатывает концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы: формулирует цель, задачи, обосновывает актуальность, значимость, ожидаемые результаты и возможные сферы их применения.</p> <p>ИУК 2.3 Планирует необходимые ресурсы, в том числе с учетом их заменимости.</p> <p>ИУК 2.4 Разрабатывает план реализации проекта с использованием инструментов планирования.</p> <p>ИУК 2.5 Осуществляет мониторинг хода реализации проекта, корректирует отклонения, вносит дополнительные изменения в план реализации проекта, уточняет зоны.</p> <p>ИПК 4.1 Определяет цель обращения за правовой помощью, устанавливает юридически значимые обстоятельства по делу.</p> <p>ИПК 4.2 Определяет возможные способы решения правовой проблемы, разрабатывает план их реализации, выделяет их преимущества и недостатки.</p> <p>ИПК 4.3 Знает и соблюдает правила эффективной коммуникации при оказании правовой помощи и юридических услуг.</p>
Тематические разделы (модули) дисциплины	<p>Раздел 1. Обращение в суд первой инстанции.</p> <p>Раздел 2. Подготовка к судебному разбирательству.</p> <p>Раздел 3. Судебное разбирательство.</p> <p>Раздел 4. Постановления суда первой инстанции.</p>

Б1.В.07

Проблемы исполнительного производства

Цель освоения дисциплины	Уяснение обучающимися специфики принудительного исполнения как последнего этапа защиты нарушенного
---------------------------------	--

(модуля)	(оспариваемого) права, охраняемого законом интереса, в том числе особенности судебной защиты прав и законных интересов в исполнительном производстве, способы и процессуальные средства защиты относительно рассматриваемой сферы правового регулирования; о соотношении судебной защиты с альтернативными порядками защиты в исполнительном производстве; овладение правовыми знаниями, практически ориентированными, при изучении общего и специального в правовом регулировании исполнительного производства собственно в исполнительном производстве, а также при рассмотрении дел, вытекающих из отношений, связанных с исполнительным производством, в судах общей юрисдикции и в арбитражных судах; теории и практики применения процессуальных и материальных норм и институтов в их системе и взаимосвязи через предмет деятельности - принудительное исполнение исполнительных документов; приобретение профессиональных навыков и умений, необходимых для успешного ведения исполнительного производства, либо активного участия в исполнительном производстве в любом из предусмотренных законом статусе, позволяющих решать конкретные правоприменительные вопросы; составления и анализа процессуально значимых документов, анализа правоприменительной практики.
Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО	Входит в Блок 1 «Дисциплины (модули)» части, формируемой участниками образовательных отношений ОПОП ВО
Коды формируемых компетенций	УК-6; ПК-5
Индикаторы достижения компетенций (планируемые результаты освоения дисциплины (модуля))	ИУК 6.1 Оценивает свои ресурсы и их пределы (личностные, ситуативные, временные), оптимально их использует для успешного выполнения порученного задания. ИУК 6.2 Определяет приоритеты профессионального роста и способы совершенствования собственной деятельности на основе самооценки по выбранным критериям. ИУК 6.3 Выстраивает гибкую профессиональную траекторию, используя инструменты непрерывного

	<p>образования, с учетом накопленного опыта профессиональной деятельности и динамично изменяющихся требований рынка труда.</p> <p>ИПК 5.1 Показывает способность проводить анализ и обобщение результатов научно-исследовательских работ с использованием современных достижений научного знания, передового отечественного и зарубежного опыта.</p> <p>ИПК 5.2 Показывает способность участия в научно-исследовательской деятельности, сборе и первичной обработке эмпирической информации на основе использования современных методов и технологий обработки данных, средств вычислительной техники и коммуникаций, использования результатов научных исследований для подготовки аналитических записок, обзоров, отчетов и рекомендаций.</p> <p>ИПК 5.3 Показывает способность определения и структурирования исследовательской проблемы в области профессиональной деятельности, аргументировать самостоятельный выбор, обосновать объект, предмет, цели, задачи и методы исследования по актуальной проблематике в профессиональной области и организационно обеспечить их реализацию.</p>
Тематические разделы (модули) дисциплины	<p>Раздел 1. Общие положения исполнительного производства.</p> <p>Раздел 2. Защита прав взыскателя, должника, иных лиц в исполнительном производстве</p> <p>Раздел 3.. Особенности применения отдельных мер принудительного исполнения.</p>

Б1.В.08

Неисковые производства

Цель освоения дисциплины (модуля)	<p>Получение знаний о специфике рассмотрения судами дел в порядке административного судопроизводства в судах общей юрисдикции и в порядке особого производства: о предмете защиты в делах административного судопроизводства и особого производства, о содержании материального законодательства (гражданского, семейного, трудового и пр.), подлежащего применению в таких делах, и процессуальных особенностях их рассмотрения, о способах и методах защиты в судебном порядке прав заинтересованных лиц, о выработанных судебной</p>
--	---

	<p>практикой подходах и рекомендациях, используемых при рассмотрении административных дел и дел особого производства, отдельных норм материального и процессуального права; выработка навыков ведения и подготовки гражданских дел, рассматриваемых в порядке административного судопроизводства и особого производства, необходимых для участия в них, позволяющих оперативно и юридически грамотно решать возникающие правоприменительные вопросы; формирование умения составлять и анализировать документы процессуального характера, получение способности отслеживать на постоянной основе изменения действующего материального и гражданского процессуального законодательства и практики его применения для своевременного и правильного рассмотрения и разрешения дел в порядке административного судопроизводства и особого производства.</p>
<p>Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО</p>	<p>Входит в Блок 1 «Дисциплины (модули)» части, формируемой участниками образовательных отношений ОПОП ВО</p>
<p>Коды формируемых компетенций</p>	<p>УК-4; ПК-3</p>
<p>Индикаторы достижения компетенций (планируемые результаты освоения дисциплины (модуля))</p>	<p>ИУК 4.1 Устанавливает и развивает профессиональные контакты в соответствии с потребностями совместной деятельности, включая обмен информацией и выработку единой стратегии взаимодействия.</p> <p>ИУК 4.2 Составляет, переводит и редактирует различные академические тексты (рефераты, эссе, обзоры, статьи и т.д.).</p> <p>ИУК 4.3 Представляет результаты академической и профессиональной деятельности на различных публичных мероприятиях, включая международные, выбирая наиболее подходящий формат.</p> <p>ИУК 4.4 Аргументированно и конструктивно отстаивает свои позиции и идеи в академических и профессиональных дискуссиях на государственном языке РФ и иностранном языке.</p> <p>ИПК 3.1 Выявляет и формулирует наличие правовой проблемы.</p> <p>ИПК 3.2 Знает и применяет правила оформления правового заключения и письменной консультации.</p>

	ИПК 3.3 Вырабатывает различные варианты решения конкретных задач на основе норм права и полученных аналитических данных.
Тематические разделы (модули) дисциплины	<p>1. Общие положения административного судопроизводства, их сравнение с общими положениями ГПК РФ.</p> <p>2. Правовая природа административных дел, общие правила их рассмотрения. Порядок обращения в суд. Распределение обязанностей по доказыванию. Законная сила решения суда.</p> <p>3. Административные дела о защите нарушенных или оспариваемых прав, свобод и законных интересов граждан, прав и законных интересов организаций, возникающие из административных и иных публичных правоотношений, в том числе административные дела.</p> <p>4. Административные дела, связанные с осуществлением обязательного судебного контроля за соблюдением прав и свобод человека и гражданина, прав организаций при реализации отдельных административных властных требований к физическим лицам и организациям, в том числе административные дела</p> <p>5. Предмет и источники по дисциплине «Особое производство». Понятие особого производства.</p> <p>6. Установление фактов, имеющих юридическое значение.</p> <p>7. Дела особого производства, связанные с установлением правового статуса гражданина.</p> <p>8. Иные категории дел, рассматриваемых в порядке особого производства.</p>

Б1.В.09

Порядок судопроизводства по делам о несостоятельности (банкротстве)

Цель освоения дисциплины (модуля)	Познание особенностей процессуального регулирования судопроизводства по делам о банкротстве, в формировании представлений о комплексном подходе к исследованию несостоятельности (банкротства) как правового явления с позиций материального и процессуального права; в уяснении современного специального материального и процессуального регулирования отношений сферы несостоятельности (банкротства),
--	---

	<p>правовой природы дел о банкротстве, а также становления законодательства в рассматриваемой сфере; в овладении основными теоретическими положениями, выработанными в цивилистической и процессуальной науке касательно соответственно тех или иных норм и институтов материального и процессуального права; в уяснении особенностей действия процессуальных правил, определяющих право на обращение в суд, процессуальное положение суда и лиц, участвующих в деле, принятие судебных постановлений и др. при учете как статуса субъектов несостоятельности, процедур банкротства, так и мини-производств в деле о банкротстве и их специфики; в развитии профессиональных навыков и умений, необходимых для юридического сопровождения гражданских дел по делам о банкротстве в судах, для решения конкретных правоприменительных вопросов при учете правовых позиций высших судебных органов относительно толкования тех или иных норм законодательства, для исследования проблем судебной защиты применительно к делам о банкротстве.</p>
<p>Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО</p>	<p>Входит в Блок 1 «Дисциплины (модули)» части, формируемой участниками образовательных отношений ОПОП ВО</p>
<p>Коды формируемых компетенций</p>	<p>УК-3; ПК-3</p>
<p>Индикаторы достижения компетенций (планируемые результаты освоения дисциплины (модуля))</p>	<p>ИУК 3.1 Вырабатывает стратегию сотрудничества и на ее основе организует отбор членов команды для достижения поставленной цели. ИУК 3.2 Планирует и корректирует работу команды с учетом интересов, особенностей поведения и мнений ее членов. ИУК 3.3 Разрешает конфликты и противоречия при деловом общении на основе учета интересов всех сторон. ИУК 3.4 Организует дискуссии по заданной теме и обсуждение результатов работы команды с привлечением оппонентов разработанным идеям. ИУК 3.5 Планирует командную работу, распределяет поручения и делегирует полномочия членам команды. ИПК 3.1 Выявляет и формулирует наличие правовой проблемы.</p>

	<p>ИПК 3.2 Знает и применяет правила оформления правового заключения и письменной консультации.</p> <p>ИПК 3.3 Вырабатывает различные варианты решения конкретных задач на основе норм права и полученных аналитических данных.</p>
<p>Тематические разделы (модули) дисциплины</p>	<p>Раздел 1. Общие положения (признаки, субъекты, процедуры банкротства).</p> <p>Раздел 2. Разбирательство дел о банкротстве в арбитражном суде.</p> <p>Раздел 3. Особенности банкротства отдельных категорий должников.</p>

Б1.В.10

Рассмотрение гражданских дел в арбитраже (третейском разбирательстве)

<p>Цель освоения дисциплины (модуля)</p>	<p>Углубление знаний о третейском разбирательстве гражданских дел; овладение практически ориентированными знаниями общего и специального в правовом регулировании производства в третейских судах, теории и практики правоприменения процессуальных и материальных норм и институтов в их системе и взаимосвязи применительно к третейским делам; уяснение специфики рассмотрения и разрешения споров третейскими судами, раскрывающей возможности и особенности третейской формы защиты прав и интересов, способы и процессуальные средства защиты относительно рассматриваемой сферы материально-правового регулирования; расширение знаний о соотношении третейской формы защиты с судебной; приобретение профессиональных навыков и умений, необходимых для ведения гражданских дел в третейских судах в том или ином возможном процессуальном статусе, позволяющих решать конкретные правоприменительные вопросы; составления и анализа процессуально значимых документов, анализа правоприменительной практики.</p>
<p>Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО</p>	<p>Входит в Блок 1 «Дисциплины (модули)» части, формируемой участниками образовательных отношений ОПОП ВО</p>
<p>Коды формируемых</p>	<p>УК-5; ПК-1</p>

компетенций	
Индикаторы достижения компетенций (планируемые результаты освоения дисциплины (модуля))	<p>ИУК 5.1 Анализирует важнейшие идеологические и ценностные системы, сформировавшиеся в ходе исторического развития; обосновывает актуальность их использования при социальном и профессиональном взаимодействии.</p> <p>ИУК 5.2 Выстраивает социальное профессиональное взаимодействие с учетом особенностей основных форм научного и религиозного сознания, деловой и общей культуры представителей других этносов и конфессий, различных социальных групп.</p> <p>ИУК 5.3 Обеспечивает создание недискриминационной среды взаимодействия при выполнении профессиональных задач.</p> <p>ИПК 1.1 Определяет необходимость подготовки нормативных правовых актов и нормативных документов в сфере своей профессиональной деятельности и их отраслевую принадлежность.</p> <p>ИПК 1.2 Применяет основные приемы законодательной техники при подготовке нормативных правовых актов в сфере своей профессиональной деятельности.</p> <p>ИПК 1.3 Соблюдает правила юридической техники при подготовке нормативных документов в сфере своей профессиональной деятельности.</p>
Тематические разделы (модули) дисциплины	<p>Раздел 1. Правовые основы организации и деятельности третейских судов в Российской Федерации. Понятие и виды арбитражных учреждений, третейских судов; правовая природа арбитража (третейского разбирательства).</p> <p>Раздел 2. Система принципов арбитража (третейского разбирательства) в Российской Федерации.</p> <p>Раздел 3. Участники арбитража (третейского разбирательства).</p> <p>Раздел 4. Возбуждение арбитража (третейского разбирательства): порядок и условия. Арбитражное соглашение: понятие, форма и порядок заключения.</p> <p>Раздел 5. Рассмотрение споров третейским судом. Содержание арбитражного решения.</p> <p>Раздел 6. Исполнение решений третейских судов. Производство по делам об оспаривании решений третейских судов и о выдаче исполнительных листов на принудительное исполнение решений третейских судов.</p>

Б1.В.ДВ.01 ЭЛЕКТИВНЫЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛИ)

Б1.В.ДВ.01.01

Рассмотрение судами дел, возникающих из семейных правоотношений

Цель освоения дисциплины (модуля)	Получение обучающимися знаний о соотношении общих и специальных норм, регулирующих рассмотрение и разрешение судами общей юрисдикции правовых споров, возникающих из семейных отношений, об особенностях реализации права на судебную защиту по указанным спорам, формирование способности выявлять влияние государственной политики в области охраны социально значимых благ, регулируемых семейным правом, на практику судебного правоприменения; усвоение теоретического и нормативного материала в области семейного права и гражданского процесса в их взаимной связи, уяснение специфики выбора средств процессуальной защиты по семейным спорам; овладение профессиональными навыками и умениями, необходимыми для ведения в суде дел, связанных с семейно-правовыми спорами, позволяющими решать конкретные правовые задачи, такие как: квалификация правоотношения, подбор нормативных актов, анализ судебной практики, составление правовых документов, консультирование по семейно-правовым вопросам и осуществление представительства в суде.
Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО	Входит в дисциплины по выбору части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1 (Б1.В.) ОПОП ВО
Коды формируемых компетенций	УК-3; ПК-2
Индикаторы достижения компетенций (планируемые результаты освоения дисциплины (модуля))	ИУК 3.1 Выработывает стратегию сотрудничества и на ее основе организует отбор членов команды для достижения поставленной цели. ИУК 3.2 Планирует и корректирует работу команды с учетом интересов, особенностей поведения и мнений ее членов. ИУК 3.3 Разрешает конфликты и противоречия при деловом общении на основе учета интересов всех сторон.

	<p>ИУК 3.4 Организует дискуссии по заданной теме и обсуждение результатов работы команды с привлечением оппонентов разработанным идеям.</p> <p>ИУК 3.5 Планирует командную работу, распределяет поручения и делегирует полномочия членам команды.</p> <p>ИПК 2.1 Знает правовые принципы и действующие нормативные правовые акты с учетом специфики отдельных отраслей права.</p> <p>ИПК 2.2 Понимает особенности различных форм реализации права.</p> <p>ИПК 2.3 Устанавливает фактические обстоятельства, имеющие юридическое значение.</p> <p>ИПК 2.4 Определяет характер правоотношения и подлежащие применению нормы материального и процессуального права.</p> <p>ИПК 2.5 Принимает обоснованные юридические решения и оформляет их в точном соответствии с нормами материального и процессуального права.</p>
Тематические разделы (модули) дисциплины	<p>Раздел 1. Дела, возникающих из семейных правоотношений. Понятие семейного спора, его виды (категории).</p> <p>Раздел 2. Судебное рассмотрение дел о расторжении брака; признании брака недействительным.</p> <p>Раздел 3. Судебное рассмотрение споров о правовом режиме имущества супругов.</p> <p>Раздел 4. Установление в судебном порядке происхождения детей.</p> <p>Раздел 5. Судебное рассмотрение споров, возникающих из алиментных обязательств.</p> <p>Раздел 6. Судебное рассмотрение споров, связанных с воспитанием детей.</p> <p>Раздел 7. Усыновление (удочерение) ребёнка. Отмена усыновления.</p>

Б1.В.ДВ.01.02

Рассмотрение судами дел, связанных с защитой права собственности и других вещных прав

Цель освоения дисциплины (модуля)	<p>Усвоение теоретических положений науки о защите прав собственности и действующих норм законодательства, а также оснований и условий их применения; умение применять нормы гражданского, административного, предпринимательского, гражданского процессуального, арбитражного</p>
--	--

	<p>процессуального, и иных отраслей права при решении конкретных задач в области защиты права собственности и иных вещных прав.</p>
<p>Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО</p>	<p>Входит в дисциплины по выбору части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1 (Б1.В.) ОПОП ВО</p>
<p>Коды формируемых компетенций</p>	<p>УК-3; ПК-2</p>
<p>Индикаторы достижения компетенций (планируемые результаты освоения дисциплины (модуля))</p>	<p>ИУК 3.1 Выработывает стратегию сотрудничества и на ее основе организует отбор членов команды для достижения поставленной цели.</p> <p>ИУК 3.2 Планирует и корректирует работу команды с учетом интересов, особенностей поведения и мнений ее членов.</p> <p>ИУК 3.3 Разрешает конфликты и противоречия при деловом общении на основе учета интересов всех сторон.</p> <p>ИУК 3.4 Организует дискуссии по заданной теме и обсуждение результатов работы команды с привлечением оппонентов разработанным идеям.</p> <p>ИУК 3.5 Планирует командную работу, распределяет поручения и делегирует полномочия членам команды.</p> <p>ИПК 2.1 Знает правовые принципы и действующие нормативные правовые акты с учетом специфики отдельных отраслей права.</p> <p>ИПК 2.2 Понимает особенности различных форм реализации права.</p> <p>ИПК 2.3 Устанавливает фактические обстоятельства, имеющие юридическое значение.</p> <p>ИПК 2.4 Определяет характер правоотношения и подлежащие применению нормы материального и процессуального права.</p> <p>ИПК 2.5 Принимает обоснованные юридические решения и оформляет их в точном соответствии с нормами материального и процессуального права.</p>
<p>Тематические разделы (модули) дисциплины</p>	<p>Раздел 1. Проблемы понимания вещного права.</p> <p>Раздел 2. Проблемы доктринального понимания права собственности в российской юриспруденции и за рубежом.</p> <p>Раздел 3. Проблемы правового регулирования общей собственности.</p> <p>Раздел 4. Право публичной собственности.</p>

	Раздел 5. Право собственности на недвижимое имущество. Раздел 6. Защита права собственности.
--	---

Б1.В.ДВ.01.03

Обеспечение судебной защиты права собственности и других вещных прав для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Цель освоения дисциплины (модуля)	Усвоение теоретических положений науки о защите прав собственности и действующих норм законодательства, а также оснований и условий их применения; умение применять нормы гражданского, административного, предпринимательского, гражданского процессуального, арбитражного процессуального, и иных отраслей права при решении конкретных задач в области защиты права собственности и иных вещных прав.
Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО	Входит в дисциплины по выбору части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1 (Б1.В.) ОПОП ВО
Коды формируемых компетенций	УК-3; ПК-2
Индикаторы достижения компетенций (планируемые результаты освоения дисциплины (модуля))	ИУК 3.1 Вырабатывает стратегию сотрудничества и на ее основе организует отбор членов команды для достижения поставленной цели. ИУК 3.2 Планирует и корректирует работу команды с учетом интересов, особенностей поведения и мнений ее членов. ИУК 3.3 Разрешает конфликты и противоречия при деловом общении на основе учета интересов всех сторон. ИУК 3.4 Организует дискуссии по заданной теме и обсуждение результатов работы команды с привлечением оппонентов разработанным идеям. ИУК 3.5 Планирует командную работу, распределяет поручения и делегирует полномочия членам команды. ИПК 2.1 Знает правовые принципы и действующие нормативные правовые акты с учетом специфики отдельных отраслей права. ИПК 2.2 Понимает особенности различных форм

	<p>реализации права.</p> <p>ИПК 2.3 Устанавливает фактические обстоятельства, имеющие юридическое значение.</p> <p>ИПК 2.4 Определяет характер правоотношения и подлежащие применению нормы материального и процессуального права.</p> <p>ИПК 2.5 Принимает обоснованные юридические решения и оформляет их в точном соответствии с нормами материального и процессуального права.</p>
Тематические разделы (модули) дисциплины	<p>Раздел 1. Проблемы понимания вещного права.</p> <p>Раздел 2. Проблемы доктринального понимания права собственности в российской юриспруденции и за рубежом.</p> <p>Раздел 3. Проблемы правового регулирования общей собственности.</p> <p>Раздел 4. Право публичной собственности.</p> <p>Раздел 5. Право собственности на недвижимое имущество.</p> <p>Раздел 6. Защита права собственности.</p>

Б1.В.ДВ.02 ЭЛЕКТИВНЫЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛИ)

Б1.В.ДВ.02.01

Рассмотрение судами дел, возникающих из земельных правоотношений

Цель освоения дисциплины (модуля)	<p>Получение знаний относительно понятия и характеристики земельных споров, о содержании законодательства, регулирующего земельные правоотношения, о процессуальных особенностях рассмотрения дел данной категории, о способах и методике защиты в судах и во внесудебном порядке прав заинтересованных лиц, о выработанных судебной практикой подходах и рекомендациях, касающихся применения при рассмотрении дел, связанных с земельными спорами, отдельных норм материального и процессуального права; приобретение профессиональных навыков, необходимых для подготовки к рассмотрению и участия в таких делах, позволяющих оперативно и юридически грамотно решать возникающие правоприменительные вопросы; формирование умения составлять и анализировать документы процессуального характера в рамках производства по данным делам, получение</p>
--	---

	<p>способности отслеживать на постоянной основе изменения действующего гражданского, земельного, градостроительного и гражданского процессуального законодательства и практики его применения для своевременного и правильного рассмотрения и разрешения земельных споров.</p>
<p>Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО</p>	<p>Входит в дисциплины по выбору части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1 (Б1.В.) ОПОП ВО</p>
<p>Коды формируемых компетенций</p>	<p>УК-6; ПК-4</p>
<p>Индикаторы достижения компетенций (планируемые результаты освоения дисциплины (модуля))</p>	<p>ИУК 6.1 Оценивает свои ресурсы и их пределы (личностные, ситуативные, временные), оптимально их использует для успешного выполнения порученного задания.</p> <p>ИУК 6.2 Определяет приоритеты профессионального роста и способы совершенствования собственной деятельности на основе самооценки по выбранным критериям.</p> <p>ИУК 6.3 Выстраивает гибкую профессиональную траекторию, используя инструменты непрерывного образования, с учетом накопленного опыта профессиональной деятельности и динамично изменяющихся требований рынка труда.</p> <p>ИПК 4.1 Определяет цель обращения за правовой помощью, устанавливает юридически значимые обстоятельства по делу.</p> <p>ИПК 4.2 Определяет возможные способы решения правовой проблемы, разрабатывает план их реализации, выделяет их преимущества и недостатки.</p> <p>ИПК 4.3 Знает и соблюдает правила эффективной коммуникации при оказании правовой помощи и юридических услуг.</p>
<p>Тематические разделы (модули) дисциплины</p>	<p>Раздел 1. Дела, возникающие из земельных правоотношений: общая характеристика. Земельный спор: понятие, особенности.</p> <p>Раздел 2. Процессуальные особенности рассмотрения отдельных категорий дел, возникающих из земельных правоотношений.</p>

Б1.В.ДВ.02.02**Рассмотрение судами дел, возникающих из наследственных правоотношений**

Цель освоения дисциплины (модуля)	Глубокое усвоение студентами положений гражданского и гражданского процессуального законодательства, основных теоретических положений, выработанных науками гражданского и гражданского процессуального права; выработка практических навыков подготовки и ведения гражданских дел, связанных с защитой наследственных прав.
Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО	Входит в дисциплины по выбору части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1 (Б1.В.) ОПОП ВО
Коды формируемых компетенций	УК-6; ПК-4
Индикаторы достижения компетенций (планируемые результаты освоения дисциплины (модуля))	<p>ИУК 6.1 Оценивает свои ресурсы и их пределы (личностные, ситуативные, временные), оптимально их использует для успешного выполнения порученного задания.</p> <p>ИУК 6.2 Определяет приоритеты профессионального роста и способы совершенствования собственной деятельности на основе самооценки по выбранным критериям.</p> <p>ИУК 6.3 Выстраивает гибкую профессиональную траекторию, используя инструменты непрерывного образования, с учетом накопленного опыта профессиональной деятельности и динамично изменяющихся требований рынка труда.</p> <p>ИПК 4.1 Определяет цель обращения за правовой помощью, устанавливает юридически значимые обстоятельства по делу.</p> <p>ИПК 4.2 Определяет возможные способы решения правовой проблемы, разрабатывает план их реализации, выделяет их преимущества и недостатки.</p> <p>ИПК 4.3 Знает и соблюдает правила эффективной коммуникации при оказании правовой помощи и юридических услуг.</p>
Тематические разделы (модули) дисциплины	<p>Раздел 1. Дела, возникающие из наследственных правоотношений. Понятие наследственного спора, его виды (категории).</p> <p>Раздел 2. Гражданско-правовые способы и формы</p>

	<p>защиты наследственных прав.</p> <p>Раздел 3. Лица, участвующие в делах, возникающих из наследственных правоотношений</p> <p>Раздел 4. Доказательства и доказывание по делам, возникающим из наследственных правоотношений.</p> <p>Раздел 5. Процессуальные особенности возбуждения и подготовки дел, возникающих из наследственных правоотношений.</p> <p>Раздел 6. Процессуальные особенности судебного разбирательства и судебных постановлений по делам, возникающим из наследственных правоотношений.</p>
--	--

Б1.В.ДВ.02.03

Обеспечение судебной защиты наследственных прав для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Цель освоения дисциплины (модуля)	Усвоение положений гражданского и гражданского процессуального законодательства, основных теоретических положений, выработанных науками гражданского и гражданского процессуального права; выработка практических навыков подготовки и ведения гражданских дел, связанных с защитой наследственных прав.
Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО	Входит в дисциплины по выбору части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1 (Б1.В.) ОПОП ВО
Коды формируемых компетенций	УК-6; ПК-4
Индикаторы достижения компетенций (планируемые результаты освоения дисциплины (модуля))	<p>ИУК 6.1 Оценивает свои ресурсы и их пределы (личностные, ситуативные, временные), оптимально их использует для успешного выполнения порученного задания.</p> <p>ИУК 6.2 Определяет приоритеты профессионального роста и способы совершенствования собственной деятельности на основе самооценки по выбранным критериям.</p> <p>ИУК 6.3 Выстраивает гибкую профессиональную траекторию, используя инструменты непрерывного образования, с учетом накопленного опыта профессиональной деятельности и динамично изменяющихся требований рынка труда.</p>

	<p>ИПК 4.1 Определяет цель обращения за правовой помощью, устанавливает юридически значимые обстоятельства по делу.</p> <p>ИПК 4.2 Определяет возможные способы решения правовой проблемы, разрабатывает план их реализации, выделяет их преимущества и недостатки.</p> <p>ИПК 4.3 Знает и соблюдает правила эффективной коммуникации при оказании правовой помощи и юридических услуг.</p>
Тематические разделы (модули) дисциплины	<p>Раздел 1. Дела, возникающие из наследственных правоотношений. Понятие наследственного спора, его виды (категории).</p> <p>Раздел 2. Гражданско-правовые способы и формы защиты наследственных прав.</p> <p>Раздел 3. Лица, участвующие в делах, возникающих из наследственных правоотношений</p> <p>Раздел 4. Доказательства и доказывание по делам, возникающим из наследственных правоотношений.</p> <p>Раздел 5. Процессуальные особенности возбуждения и подготовки дел, возникающих из наследственных правоотношений.</p> <p>Раздел 6. Процессуальные особенности судебного разбирательства и судебных постановлений по делам, возникающим из наследственных правоотношений.</p>

Б1.В.ДВ.03 ЭЛЕКТИВНЫЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛИ)

Б1.В.ДВ.03.01

Нравственные основы гражданского судопроизводства

Цель освоения дисциплины (модуля)	<p>Усвоение положений гражданского процессуального и арбитражного процессуального законодательства, основных теоретических положений, выработанных науками гражданского процессуального и арбитражного процессуального права путем целостного, комплексного, системного подхода к анализу нравственных начал гражданского судопроизводства как морально - правового элемента общечеловеческих ценностей и принципов права. В процессе изучения учебной дисциплины рассматриваются доктринальные проблемы правового закрепления нравственных основ как элементов системы принципов гражданского судопроизводства.</p>
Место дисциплины	<p>Входит в дисциплины по выбору части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1</p>

(модуля) в структуре ОПОП ВО	(Б1.В.) ОПОП ВО
Коды формируемых компетенций	УК-5; ПК-5
Индикаторы достижения компетенций (планируемые результаты освоения дисциплины (модуля))	<p>ИУК 5.1 Анализирует важнейшие идеологические и ценностные системы, сформировавшиеся в ходе исторического развития; обосновывает актуальность их использования при социальном и профессиональном взаимодействии.</p> <p>ИУК 5.2 Выстраивает социальное профессиональное взаимодействие с учетом особенностей основных форм научного и религиозного сознания, деловой и общей культуры представителей других этносов и конфессий, различных социальных групп.</p> <p>ИУК 5.3 Обеспечивает создание недискриминационной среды взаимодействия при выполнении профессиональных задач.</p> <p>ИПК 5.1 Показывает способность проводить анализ и обобщение результатов научно-исследовательских работ с использованием современных достижений научного знания, передового отечественного и зарубежного опыта.</p> <p>ИПК 5.2 Показывает способность участия в научно-исследовательской деятельности, сборе и первичной обработке эмпирической информации на основе использования современных методов и технологий обработки данных, средств вычислительной техники и коммуникаций, использования результатов научных исследований для подготовки аналитических записок, обзоров, отчетов и рекомендаций.</p> <p>ИПК 5.3 Показывает способность определения и структурирования исследовательской проблемы в области профессиональной деятельности, аргументировать самостоятельный выбор, обосновать объект, предмет, цели, задачи и методы исследования по актуальной проблематике в профессиональной области и организационно обеспечить их реализацию.</p>
Тематические разделы (модули) дисциплины	<p>Раздел 1. Понятие принципов гражданского судопроизводства, их система и классификация.</p> <p>Раздел 2. Эволюция взаимодействия морали и права и ее влияние на формирование нравственных начал гражданского судопроизводства.</p> <p>Раздел 3. Принцип разумности в гражданском</p>

	<p>судопроизводстве. Раздел 4. Принцип добросовестности в гражданском судопроизводстве. Раздел 5. Справедливость как элемент системы принципов правосудия.</p>
--	--

Б1.В.ДВ.03.02

Рассмотрение корпоративных споров

<p>Цель освоения дисциплины (модуля)</p>	<p>Уяснение обучающимися специфики рассмотрения и разрешения корпоративных споров арбитражными судами, раскрывающей возможности и особенности судебной защиты прав и законных интересов, способы и процессуальные средства защиты относительно рассматриваемой сферы материально-правового регулирования; о соотношении судебной защиты с альтернативными процедурами (производствами) урегулирования корпоративных споров; овладение правовыми знаниями, практически ориентированными, при изучении общего и специального в правовом регулировании судопроизводства в арбитражных судах, теории и практики применения процессуальных и материальных норм и институтов в их системе и взаимосвязи через предмет судебной деятельности – корпоративные споры; приобретение профессиональных навыков и умений, необходимых для ведения гражданских дел по корпоративным спорам в арбитражных судах в том или ином возможном процессуальном статусе, позволяющих решать конкретные правоприменительные вопросы; составления и анализа процессуально значимых документов, анализа правоприменительной практики; ведения экспертно-консультационной деятельности в области защиты по корпоративным спорам.</p>
<p>Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО</p>	<p>Входит в дисциплины по выбору части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1 (Б1.В.) ОПОП ВО</p>
<p>Коды формируемых компетенций</p>	<p>УК-5; ПК-5</p>
<p>Индикаторы достижения</p>	<p>ИУК 5.1 Анализирует важнейшие идеологические и ценностные системы, сформировавшиеся в ходе</p>

компетенций (планируемые результаты освоения дисциплины (модуля))	<p>исторического развития; обосновывает актуальность их использования при социальном и профессиональном взаимодействии.</p> <p>ИУК 5.2 Выстраивает социальное профессиональное взаимодействие с учетом особенностей основных форм научного и религиозного сознания, деловой и общей культуры представителей других этносов и конфессий, различных социальных групп.</p> <p>ИУК 5.3 Обеспечивает создание недискриминационной среды взаимодействия при выполнении профессиональных задач.</p> <p>ИПК 5.1 Показывает способность проводить анализ и обобщение результатов научно-исследовательских работ с использованием современных достижений научного знания, передового отечественного и зарубежного опыта.</p> <p>ИПК 5.2 Показывает способность участия в научно-исследовательской деятельности, сборе и первичной обработке эмпирической информации на основе использования современных методов и технологий обработки данных, средств вычислительной техники и коммуникаций, использования результатов научных исследований для подготовки аналитических записок, обзоров, отчетов и рекомендаций.</p> <p>ИПК 5.3 Показывает способность определения и структурирования исследовательской проблемы в области профессиональной деятельности, аргументировать самостоятельный выбор, обосновать объект, предмет, цели, задачи и методы исследования по актуальной проблематике в профессиональной области и организационно обеспечить их реализацию.</p>
Тематические разделы (модули) дисциплины	<p>Раздел 1. Общие положения.</p> <p>Раздел 2. Особенности судопроизводства в арбитражных судах по корпоративным спорам.</p> <p>Раздел 3. Особенности рассмотрения отдельных категорий корпоративных споров в арбитражном процессе.</p>

Б1.В.ДВ.03.03

Обеспечение судебного рассмотрения корпоративных споров для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Цель освоения дисциплины	<p>Уяснение обучающимися специфики рассмотрения и разрешения корпоративных споров арбитражными</p>
-------------------------------------	--

(модуля)	судами, раскрывающей возможности и особенности судебной защиты прав и законных интересов, способы и процессуальные средства защиты относительно рассматриваемой сферы материально-правового регулирования; о соотношении судебной защиты с альтернативными процедурами (производствами) урегулирования корпоративных споров; овладение правовыми знаниями, практически ориентированными, при изучении общего и специального в правовом регулировании судопроизводства в арбитражных судах, теории и практики применения процессуальных и материальных норм и институтов в их системе и взаимосвязи через предмет судебной деятельности – корпоративные споры; приобретение профессиональных навыков и умений, необходимых для ведения гражданских дел по корпоративным спорам в арбитражных судах в том или ином возможном процессуальном статусе, позволяющих решать конкретные правоприменительные вопросы; составления и анализа процессуально значимых документов, анализа правоприменительной практики; ведения экспертно-консультационной деятельности в области защиты по корпоративным спорам.
Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО	Входит в дисциплины по выбору части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1 (Б1.В.) ОПОП ВО
Коды формируемых компетенций	УК-5; ПК-5
Индикаторы достижения компетенций (планируемые результаты освоения дисциплины (модуля))	<p>ИУК 5.1 Анализирует важнейшие идеологические и ценностные системы, сформировавшиеся в ходе исторического развития; обосновывает актуальность их использования при социальном и профессиональном взаимодействии.</p> <p>ИУК 5.2 Выстраивает социальное профессиональное взаимодействие с учетом особенностей основных форм научного и религиозного сознания, деловой и общей культуры представителей других этносов и конфессий, различных социальных групп.</p> <p>ИУК 5.3 Обеспечивает создание недискриминационной среды взаимодействия при выполнении профессиональных задач.</p> <p>ИПК 5.1 Показывает способность проводить анализ и</p>

	<p>обобщение результатов научно-исследовательских работ с использованием современных достижений научного знания, передового отечественного и зарубежного опыта.</p> <p>ИПК 5.2 Показывает способность участия в научно-исследовательской деятельности, сборе и первичной обработке эмпирической информации на основе использования современных методов и технологий обработки данных, средств вычислительной техники и коммуникаций, использования результатов научных исследований для подготовки аналитических записок, обзоров, отчетов и рекомендаций.</p> <p>ИПК 5.3 Показывает способность определения и структурирования исследовательской проблемы в области профессиональной деятельности, аргументировать самостоятельный выбор, обосновать объект, предмет, цели, задачи и методы исследования по актуальной проблематике в профессиональной области и организационно обеспечить их реализацию.</p>
Тематические разделы (модули) дисциплины	<p>Раздел 1. Общие положения.</p> <p>Раздел 2. Особенности судопроизводства в арбитражных судах по корпоративным спорам.</p> <p>Раздел 3. Особенности рассмотрения отдельных категорий корпоративных споров в арбитражном процессе.</p>

Б1.В.ДВ.04 ЭЛЕКТИВНЫЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛИ)

Б1.В.ДВ.04.01

Рассмотрение судами дел, возникающих из трудовых правоотношений

Цель освоения дисциплины (модуля)	<p>Получение обучающимися знаний о соотношении общих и специальных норм, регулирующих рассмотрение и разрешение судами общей юрисдикции правовых споров, возникающих из трудовых отношений, об особенностях реализации права на судебную защиту по указанным спорам, формирование способности выявлять влияние государственной политики в области охраны социально значимых благ, регулируемых трудовым правом, на практику судебного правоприменения; усвоение теоретического и нормативного материала в области трудового права и гражданского процесса в их взаимной связи, уяснение</p>
--	---

	<p>специфики выбора средств процессуальной защиты по трудовым спорам; овладение профессиональными навыками и умениями, необходимыми для ведения в суде дел, связанных с трудовыми спорами, позволяющими решать конкретные правовые задачи, такие как: квалификация правоотношения, подбор нормативных актов, анализ судебной практики, составление правовых документов, консультирование по правовым вопросам и осуществление представительства в суде.</p>
<p>Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО</p>	<p>Входит в дисциплины по выбору части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1 (Б1.В.) ОПОП ВО</p>
<p>Коды формируемых компетенций</p>	<p>УК-5; ПК-2</p>
<p>Индикаторы достижения компетенций (планируемые результаты освоения дисциплины (модуля))</p>	<p>ИУК 5.1 Анализирует важнейшие идеологические и ценностные системы, сформировавшиеся в ходе исторического развития; обосновывает актуальность их использования при социальном и профессиональном взаимодействии.</p> <p>ИУК 5.2 Выстраивает социальное профессиональное взаимодействие с учетом особенностей основных форм научного и религиозного сознания, деловой и общей культуры представителей других этносов и конфессий, различных социальных групп.</p> <p>ИУК 5.3 Обеспечивает создание недискриминационной среды взаимодействия при выполнении профессиональных задач.</p> <p>ИПК 2.1 Знает правовые принципы и действующие нормативные правовые акты с учетом специфики отдельных отраслей права.</p> <p>ИПК 2.2 Понимает особенности различных форм реализации права.</p> <p>ИПК 2.3 Устанавливает фактические обстоятельства, имеющие юридическое значение.</p> <p>ИПК 2.4 Определяет характер правоотношения и подлежащие применению нормы материального и процессуального права.</p> <p>ИПК 2.5 Принимает обоснованные юридические решения и оформляет их в точном соответствии с нормами материального и процессуального права.</p>
<p>Тематические</p>	<p>Раздел 1. Дела, возникающие из трудовых</p>

<p>разделы (модули) дисциплины</p>	<p>правоотношений: общая характеристика. Трудовой спор: понятие, особенности. Раздел 2. Процессуальные особенности рассмотрения и разрешения дел, возникающих из трудовых правоотношений Раздел 3. Процессуальные особенности рассмотрения отдельных категорий дел, возникающих из трудовых правоотношений.</p>
---	---

Б1.В.ДВ.04.02

Рассмотрение судами дел, возникающих из налоговых правоотношений

<p>Цель освоения дисциплины (модуля)</p>	<p>Получение знаний об особенностях применения норм ГПК и АПК при рассмотрении и разрешении налоговых споров судами общей юрисдикции и арбитражными судами, о предмете регулирования и общем содержании налогового законодательства, о направлениях деятельности налоговых органов, по итогам которой могут возникнуть налоговые споры, о специфике спорных налоговых правоотношений, влияющей на порядок гражданского и арбитражного судопроизводства, о способах и методике защиты прав налогоплательщиков, о выработанных судебной практикой подходах и рекомендациях, касающихся применения при рассмотрении налоговых споров отдельных норм материального и процессуального права; приобретение профессиональных навыков, необходимых для подготовки к рассмотрению и участия в налоговых спорах, позволяющих оперативно и юридически грамотно решать возникающие правоприменительные вопросы; формирование умения составлять и анализировать документы процессуального характера в рамках производства по налоговым спорам, получение способности отслеживать на постоянной основе изменения действующего налогового законодательства, гражданского процессуального и арбитражного процессуального законодательства и практики его применения для целей своевременного и правильного рассмотрения и разрешения налоговых споров, а также профилактики их возникновения.</p>
<p>Место дисциплины (модуля)</p>	<p>Входит в дисциплины по выбору части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1 (Б1.В.) ОПОП ВО</p>

структуре ОПОП ВО	
Коды формируемых компетенций	УК-5; ПК-2
Индикаторы достижения компетенций (планируемые результаты освоения дисциплины (модуля))	<p>ИУК 5.1 Анализирует важнейшие идеологические и ценностные системы, сформировавшиеся в ходе исторического развития; обосновывает актуальность их использования при социальном и профессиональном взаимодействии.</p> <p>ИУК 5.2 Выстраивает социальное профессиональное взаимодействие с учетом особенностей основных форм научного и религиозного сознания, деловой и общей культуры представителей других этносов и конфессий, различных социальных групп.</p> <p>ИУК 5.3 Обеспечивает создание недискриминационной среды взаимодействия при выполнении профессиональных задач.</p> <p>ИПК 2.1 Знает правовые принципы и действующие нормативные правовые акты с учетом специфики отдельных отраслей права.</p> <p>ИПК 2.2 Понимает особенности различных форм реализации права.</p> <p>ИПК 2.3 Устанавливает фактические обстоятельства, имеющие юридическое значение.</p> <p>ИПК 2.4 Определяет характер правоотношения и подлежащие применению нормы материального и процессуального права.</p> <p>ИПК 2.5 Принимает обоснованные юридические решения и оформляет их в точном соответствии с нормами материального и процессуального права.</p>
Тематические разделы (модули) дисциплины	<p>Раздел 1. Общие положения о правовом регулировании налоговых правоотношений. Правовая природа налоговых споров.</p> <p>Раздел 2. Участники налоговых споров.</p> <p>Раздел 3. Доказывание и доказательства по налоговым спорам.</p> <p>Раздел 4. Рассмотрение дел об оспаривании ненормативных правовых актов, решений, действий (бездействия) налоговых органов и их должностных лиц судами общей юрисдикции и арбитражными судами.</p> <p>Раздел 5. Рассмотрение дел о взыскании обязательных платежей и санкций.</p> <p>Раздел 6. Рассмотрение дел о взыскании обязательных</p>

	платежей и санкций. Рассмотрение дел о возмещении НДС.
--	--

Б1.В.ДВ.04.03

Обеспечение участия лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов в международном гражданском процессе

Цель освоения дисциплины (модуля)	Формирование всестороннего глубокого понимания природы и сущности международного гражданского процесса, его стадий, институтов и норм, наиболее значимыми среди которых являются правовое положение иностранных граждан, подсудность, порядок вручения процессуальных документов, признание и исполнение иностранных судебных решений; что позволит подготовиться к нормотворческой, правоприменительной, правоохранительной, экспертно-консультационной и педагогической деятельности на высоком профессиональном уровне.
Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО	Входит в дисциплины по выбору части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1 (Б1.В.) ОПОП ВО
Коды формируемых компетенций	УК-5; ПК-2
Индикаторы достижения компетенций (планируемые результаты освоения дисциплины (модуля))	<p>ИУК 5.1 Анализирует важнейшие идеологические и ценностные системы, сформировавшиеся в ходе исторического развития; обосновывает актуальность их использования при социальном и профессиональном взаимодействии.</p> <p>ИУК 5.2 Выстраивает социальное профессиональное взаимодействие с учетом особенностей основных форм научного и религиозного сознания, деловой и общей культуры представителей других этносов и конфессий, различных социальных групп.</p> <p>ИУК 5.3 Обеспечивает создание недискриминационной среды взаимодействия при выполнении профессиональных задач.</p> <p>ИПК 2.1 Знает правовые принципы и действующие нормативные правовые акты с учетом специфики отдельных отраслей права.</p> <p>ИПК 2.2 Понимает особенности различных форм</p>

	<p>реализации права.</p> <p>ИПК 2.3 Устанавливает фактические обстоятельства, имеющие юридическое значение.</p> <p>ИПК 2.4 Определяет характер правоотношения и подлежащие применению нормы материального и процессуального права.</p> <p>ИПК 2.5 Принимает обоснованные юридические решения и оформляет их в точном соответствии с нормами материального и процессуального права.</p>
Тематические разделы (модули) дисциплины	<p>Раздел 1. Источники международного гражданского (арбитражного) процесса. Роль международного договора в правовом регулировании международного гражданского процесса.</p> <p>Раздел 2. Правовое положение иностранных лиц и иностранного государства в гражданском процессе.</p> <p>Раздел 3. Международная судебная юрисдикция по трансграничным гражданским делам. Понятие международной юрисдикции.</p> <p>Раздел 4. Международная правовая помощь. Исполнение иностранных судебных поручений. Признание и исполнение иностранных судебных решений.</p>

БЛОК 2. ПРАКТИКА

Б2.О. ОБЯЗАТЕЛЬНАЯ ЧАСТЬ

Б2.О.01(У) Учебная практика: ознакомительная практика

Цель прохождения учебной практики	<p>Профессионально-компетентностная подготовка обучающихся к самостоятельной работе посредством приобретения специальных профессиональных навыков, а также получение новых, расширения и углубления имеющихся знаний, умений и навыков, необходимых для самостоятельного выполнения задач независимо от уровня сложности применительно к конкретной профессии или виду (видам) профессиональной деятельности, на которую (которые) направлена образовательная программа, а также формирования у обучающихся иных компетенций, необходимых для успешного социального взаимодействия, самоорганизации и самоуправления.</p>
Место учебной практики в структуре	<p>Входит в обязательную часть Блока Б2 «Практика» ОПОП ВО</p>

ОПОП ВО	
Коды формируемых компетенций	УК-1, УК-3, УК-4, УК-6, ОПК-4, ОПК-5, ОПК-6, ОПК-7, ПК-1
Индикаторы достижения компетенций (планируемые результаты прохождения учебной практики)	<p>ИУК 1.1 Анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними;</p> <p>ИУК 1.2 Определяет пробелы в информации, необходимой для решения проблемной ситуации, и проектирует процессы по их устранению;</p> <p>ИУК 1.3 Критически оценивает надежность источников информации, работает с противоречивой информацией из разных источников;</p> <p>ИУК 1.4 Разрабатывает и содержательно аргументирует стратегию решения проблемной ситуации на основе системного и междисциплинарных подходов;</p> <p>ИУК 1.5 Использует логико-методологический инструментарий для критической оценки современных концепций философского и социального характера в своей предметной области;</p> <p>ИУК 3.1 Вырабатывает стратегию сотрудничества и на ее основе организует отбор членов команды для достижения поставленной цели;</p> <p>ИУК 3.2 Планирует и корректирует работу команды с учетом интересов, особенностей поведения и мнений ее членов;</p> <p>ИУК 3.3 Разрешает конфликты и противоречия при деловом общении на основе учета интересов всех сторон;</p> <p>ИУК 3.4 Организует дискуссии по заданной теме и обсуждение результатов работы команды с привлечением оппонентов разработанным идей;</p> <p>ИУК 3.5 Планирует командную работу, распределяет поручения и делегирует полномочия членам команды;</p> <p>ИУК 4.1 Устанавливает и развивает профессиональные контакты в соответствии с потребностями совместной деятельности, включая обмен информацией и выработку единой стратегии взаимодействия;</p> <p>ИУК 4.2 Составляет, переводит и редактирует различные академические тексты (рефераты, эссе, обзоры, статьи и т.д.);</p> <p>ИУК 4.3 Представляет результаты академической и профессиональной деятельности на различных публичных мероприятиях, включая международные, выбирая наиболее подходящий формат;</p> <p>ИУК 4.4 Аргументированно и конструктивно отстаивает свои позиции и идеи в академических и профессиональных</p>

дискуссиях на государственном языке РФ и иностранном языке;

ИУК 6.1 Оценивает свои ресурсы и их пределы (личностные, ситуативные, временные), оптимально их использует для успешного выполнения порученного задания;

ИУК 6.2 Определяет приоритеты профессионального роста и способы совершенствования собственной деятельности на основе самооценки по выбранным критериям;

ИУК 6.3 Выстраивает гибкую профессиональную траекторию, используя инструменты непрерывного образования, с учетом накопленного опыта профессиональной деятельности и динамично изменяющихся требований рынка труда;

ИОПК 4.1 Логично, аргументированно и юридически грамотно строит устную и письменную речь, излагает факты и обстоятельства, выражает правовую позицию;

ИОПК 4.2 Корректно применяет юридическую лексику при осуществлении профессиональной коммуникации;

ИОПК 5.1 Знает базовые и специфические правила составления юридических документов, виды нормативно-правовых актов, виды правотворчества;

ИОПК 5.2 Владеет навыками составления юридических документов и разработки проектов нормативных (индивидуальных) правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности;

ИОПК 6.1 Проявляет готовность честно и добросовестно исполнять профессиональные обязанности на основе принципов законности, беспристрастности и справедливости, уважения чести и достоинства, прав и свобод человека и гражданина;

ИОПК 6.2 Обладает высоким уровнем личной и правовой культуры, поддерживает квалификацию и профессиональные знания на высоком уровне;

ИОПК 6.3 Выявляет коррупционные риски, дает оценку и пресекает коррупционное поведение, разрабатывает и осуществляет мероприятия по выявлению и устранению конфликта интересов;

ИОПК 7.1 Понимает принципы работы современных информационных технологий;

ИОПК 7.2 Умеет выбрать современные информационные технологии, необходимые для решения конкретных задач профессиональной деятельности;

ИОПК 7.3 Владеет навыками использования

	<p>современных информационных технологий, необходимыми для решения конкретных задач профессиональной деятельности;</p> <p>ИОПК 7.4 Демонстрирует готовность решать задачи профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности;</p> <p>ИПК 1.1 Определяет необходимость подготовки нормативных правовых актов и нормативных документов в сфере своей профессиональной деятельности и их отраслевую принадлежность;</p> <p>ИПК 1.2 Применяет основные приемы законодательной техники при подготовке нормативных правовых актов в сфере своей профессиональной деятельности;</p> <p>ИПК 1.3 Соблюдает правила юридической техники при подготовке нормативных документов в сфере своей профессиональной деятельности.</p>
<p>Тематические разделы (модули) учебной практики</p>	<p>Разделы (этапы) практики:</p> <p>1. Подготовительный (изучение правовых основ деятельности, являющейся содержанием практики, ознакомление с программой практики; выбор места практики, консультация по задачам практики и ожидаемым результатам, получение индивидуального задания практики, направления на практику).</p> <p>2. Основной этап (ознакомление с формой, структурой содержанием и методами работы органа, организации (учреждения), избранных в качестве места прохождения практики; деятельность обучающегося по месту прохождения практики, участие в процессуальных действиях, составление проектов документов, выполнение индивидуального задания практики).</p> <p>3. Аналитический этап (подготовка отчета по практике, самостоятельная работа по отбору, анализу, оценке и систематизации отчетных материалов).</p> <p>4. Заключительный этап (подготовка к защите, анализ рецензии руководителя практики и защита отчетных материалов).</p>

Б2.О.02(Н) Учебная практика: научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы).

Научно-исследовательский семинар № 1

Научно-исследовательская работа (далее – НИР) - деятельность, которая осуществляется на базе единства учебного и научно-исследовательского процессов, и является неотъемлемой составной частью подготовки квалифицированных магистров, способных творчески решать профессиональные научные и практические вопросы. НИР направлена на

формирование общекультурных и профессиональных компетенций.

Виды и этапы выполнения и контроля НИР обучающихся:

- планирование научно-исследовательской работы, включающее ознакомление с тематикой исследовательских работ в данной области и выбор темы исследования, подготовку реферата по избранной теме;
- проведение научно-исследовательской работы;
- корректировка плана проведения научно-исследовательской работы;
- составление отчета о научно-исследовательской работе; публичная защита выполненной работы. НИР проводится в форме научно-исследовательского семинара № 1 и научно-исследовательского семинара № 2, которые включают: планирование и корректировку индивидуальных планов научно-исследовательской работы, обоснование темы, обсуждение плана и промежуточных результатов исследования, итоговую деятельность в виде научного реферата, индивидуальной научно-исследовательской работы, выпускной квалификационной работы.

В Институте регулярно проводится, с привлечением работодателей и ведущих исследователей, широкое обсуждение результатов НИР, позволяющее оценить уровень приобретенных знаний, умений и сформированных компетенций у обучающихся. Дается оценка компетенций, связанных с формированием профессионального мировоззрения и определенного уровня культуры, в том числе и правовой. НИР, включенная в учебный процесс, имеет своей целью приобретение обучающимся навыков научно-исследовательской деятельности, овладение методами, средствами и приемами, и включает все виды выполняемых исследовательских работ, внесенных в рабочий учебный план и рабочие программы учебных дисциплин.

НИР, дополняя учебный процесс, предусматривает самостоятельную работу обучающихся вне рамок основной образовательной программы и способствует наиболее полному освоению методов и специфики научно-исследовательской работы. Осуществляется в следующих формах:

Участие в деятельности студенческого научного общества.

Участие в работе студенческих научных кружков.

Участие во внутриакадемических, межвузовских, региональных, общероссийских и международных научных конференциях, секциях, «круглых столах», конгрессах.

Студенческие научные публикации.

Цель прохождения учебной практики	Приобретение компетенций, необходимых для подготовки научно-квалификационной работы, научных публикаций, выполнения и апробации иных форм научной работы; освоение методов и методик научной работы с учетом специфики разных отраслей права.
--	---

<p>Место учебной практики в структуре ОПОП ВО</p>	<p>Входит в обязательную часть Блока Б2 «Практика» ОПОП ВО</p>
<p>Коды формируемых компетенций</p>	<p>УК-1, УК-4, УК-6, ОПК-1, ОПК-4, ОПК-5, ОПК-6, ОПК-7, ПК-5</p>
<p>Индикаторы достижения компетенций (планируемые результаты прохождения учебной практики)</p>	<p>ИУК 1.1 Анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними;</p> <p>ИУК 1.2 Определяет пробелы в информации, необходимой для решения проблемной ситуации, и проектирует процессы по их устранению;</p> <p>ИУК 1.3 Критически оценивает надежность источников информации, работает с противоречивой информацией из разных источников;</p> <p>ИУК 1.4 Разрабатывает и содержательно аргументирует стратегию решения проблемной ситуации на основе системного и междисциплинарных подходов;</p> <p>ИУК 1.5 Использует логико-методологический инструментарий для критической оценки современных концепций философского и социального характера в своей предметной области;</p> <p>ИУК 4.1 Устанавливает и развивает профессиональные контакты в соответствии с потребностями совместной деятельности, включая обмен информацией и выработку единой стратегии взаимодействия;</p> <p>ИУК 4.2 Составляет, переводит и редактирует различные академические тексты (рефераты, эссе, обзоры, статьи и т.д.);</p> <p>ИУК 4.3 Представляет результаты академической и профессиональной деятельности на различных публичных мероприятиях, включая международные, выбирая наиболее подходящий формат;</p> <p>ИУК 4.4 Аргументированно и конструктивно отстаивает свои позиции и идеи в академических и профессиональных дискуссиях на государственном языке РФ и иностранном языке;</p> <p>ИУК 6.1 Оценивает свои ресурсы и их пределы (личностные, ситуативные, временные), оптимально их использует для успешного выполнения порученного задания;</p> <p>ИУК 6.2 Определяет приоритеты профессионального роста и способы совершенствования собственной деятельности на основе самооценки по выбранным</p>

критериям;

ИУК 6.3 Выстраивает гибкую профессиональную траекторию, используя инструменты непрерывного образования, с учетом накопленного опыта профессиональной деятельности и динамично изменяющихся требований рынка труда;

ИОПК 1.1 Знает основные и специальные понятия и закономерности формирования, функционирования и развития права;

ИОПК 1.2 Умеет самостоятельно анализировать нестандартные ситуации правоприменительной практики, выявлять, давать оценку;

ИОПК 1.3 Формулирует оптимальные пути решения нестандартной ситуации правоприменительной практики;

ИОПК 1.4 Владеет навыками принятия решений в нестандартных ситуациях правоприменительной практики с учетом этических принципов, норм и правил;

ИОПК 4.1 Логично, аргументированно и юридически грамотно строит устную и письменную речь, излагает факты и обстоятельства, выражает правовую позицию;

ИОПК 4.2 Корректно применяет юридическую лексику при осуществлении профессиональной коммуникации;

ИОПК 5.1 Знает базовые и специфические правила составления юридических документов, виды нормативно-правовых актов, виды правотворчества;

ИОПК 5.2 Владеет навыками составления юридических документов и разработки проектов нормативных (индивидуальных) правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности;

ИОПК 6.1 Проявляет готовность честно и добросовестно исполнять профессиональные обязанности на основе принципов законности, беспристрастности и справедливости, уважения чести и достоинства, прав и свобод человека и гражданина;

ИОПК 6.2 Обладает высоким уровнем личной и правовой культуры, поддерживает квалификацию и профессиональные знания на высоком уровне;

ИОПК 6.3 Выявляет коррупционные риски, дает оценку и пресекает коррупционное поведение, разрабатывает и осуществляет мероприятия по выявлению и устранению конфликта интересов;

ИОПК 7.1 Понимает принципы работы современных информационных технологий;

ИОПК 7.2 Умеет выбрать современные информационные технологии, необходимые для решения

	<p>конкретных задач профессиональной деятельности;</p> <p>ИОПК 7.3 Владеет навыками использования современных информационных технологий, необходимыми для решения конкретных задач профессиональной деятельности;</p> <p>ИОПК 7.4 Демонстрирует готовность решать задачи профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности;</p> <p>ИПК 5.1 Показывает способность проводить анализ и обобщение результатов научно-исследовательских работ с использованием современных достижений научного знания, передового отечественного и зарубежного опыта;</p> <p>ИПК 5.2 Показывает способность участия в научно-исследовательской деятельности, сборе и первичной обработке эмпирической информации на основе использования современных методов и технологий обработки данных, средств вычислительной техники и коммуникаций, использования результатов научных исследований для подготовки аналитических записок, обзоров, отчетов и рекомендаций;</p> <p>ИПК 5.3 Показывает способность определения и структурирования исследовательской проблемы в области профессиональной деятельности, аргументировать самостоятельный выбор, обосновать объект, предмет, цели, задачи и методы исследования по актуальной проблематике в профессиональной области и организационно обеспечить их реализацию.</p>
<p>Тематические разделы (модули) учебной практики</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Научное исследование как особая форма познавательной деятельности. 2. Основные формы и методы научного познания действительности. 3. Методы научного познания в юридической науке. 4. Общенаучные методы исследования в юриспруденции: понятие, сущность, характеристика. 5. Частные и специальные методы исследования в юридической науке: понятие, сущность, характеристика. 6. Обучение методикам комплексного анализа проблем юридической науки и практики. 7. Логика научного исследования. Планирование научного исследования. 8. Формирование навыков подготовки научных исследований. 9. Основные приемы сбора эмпирического материала научного исследования. 10. Методика подготовки и защиты диссертации.

	<p>11. Научная дискуссия: понятие, сущность, специфика.</p> <p>12. Теория и практика аргументации. Особенности публичной речи и письменной аргументации. Специфика юридической аргументации.</p> <p>13. Формы изложения результатов научных исследований в юриспруденции.</p> <p>14. Экспертиза научных трудов в юриспруденции.</p>
--	---

Б2.В. Часть, формируемая участниками образовательных отношений

Б2.В.01(Н) Производственная практика: научно-исследовательская работа. Научно-исследовательский семинар № 2

Цель прохождения производственной практики	<p>Содержательно-смысловая цель состоит в том, чтобы наметить перед обучающимися ведущие траектории развития современных массовых коммуникаций, обозначить типологические подходы к ним и показать их специфику как предмета научного осмысления.</p> <p>Методическая цель состоит в том, чтобы закрепить и развить существующие у обучающихся навыки аналитической работы, привить им вкус к самостоятельному исследовательскому творчеству, обучить методологическим основам научного исследования и обеспечить интеллектуальную поддержку при создании магистерских диссертаций.</p>
Место производственной практики в структуре ОПОП ВО	Входит в часть, формируемой участниками образовательных отношений ОПОП ВО Блока Б2 «Практика»
Коды формируемых компетенций	УК-1, УК-4, УК-6, ПК-1, ПК-2, ПК-5
Индикаторы достижения компетенций (планируемые результаты прохождения производственной практики)	<p>ИУК 1.1 Анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними;</p> <p>ИУК 1.2 Определяет пробелы в информации, необходимой для решения проблемной ситуации, и проектирует процессы по их устранению;</p> <p>ИУК 1.3 Критически оценивает надежность источников информации, работает с противоречивой информацией из разных источников;</p> <p>ИУК 1.4 Разрабатывает и содержательно</p>

аргументирует стратегию решения проблемной ситуации на основе системного и междисциплинарных подходов;

ИУК 1.5 Использует логико-методологический инструментарий для критической оценки современных концепций философского и социального характера в своей предметной области;

ИУК 4.1 Устанавливает и развивает профессиональные контакты в соответствии с потребностями совместной деятельности, включая обмен информацией и выработку единой стратегии взаимодействия;

ИУК 4.2 Составляет, переводит и редактирует различные академические тексты (рефераты, эссе, обзоры, статьи и т.д.);

ИУК 4.3 Представляет результаты академической и профессиональной деятельности на различных публичных мероприятиях, включая международные, выбирая наиболее подходящий формат;

ИУК 4.4 Аргументированно и конструктивно отстаивает свои позиции и идеи в академических и профессиональных дискуссиях на государственном языке РФ и иностранном языке;

ИУК 6.1 Оценивает свои ресурсы и их пределы (личностные, ситуативные, временные), оптимально их использует для успешного выполнения порученного задания;

ИУК 6.2 Определяет приоритеты профессионального роста и способы совершенствования собственной деятельности на основе самооценки по выбранным критериям;

ИУК 6.3 Выстраивает гибкую профессиональную траекторию, используя инструменты непрерывного образования, с учетом накопленного опыта профессиональной деятельности и динамично изменяющихся требований рынка труда;

ИПК 1.1 Определяет необходимость подготовки нормативных правовых актов и нормативных документов в сфере своей профессиональной деятельности и их отраслевую принадлежность;

ИПК 1.2 Применяет основные приемы законодательной техники при подготовке нормативных правовых актов в сфере своей профессиональной деятельности;

ИПК 1.3 Соблюдает правила юридической техники

	<p>при подготовке нормативных документов в сфере своей профессиональной деятельности;</p> <p>ИПК 2.1 Знает правовые принципы и действующие нормативные правовые акты с учетом специфики отдельных отраслей права;</p> <p>ИПК 2.2 Понимает особенности различных форм реализации права;</p> <p>ИПК 2.3 Устанавливает фактические обстоятельства, имеющие юридическое значение;</p> <p>ИПК 2.4 Определяет характер правоотношения и подлежащие применению нормы материального и процессуального права;</p> <p>ИПК 2.5 Принимает обоснованные юридические решения и оформляет их в точном соответствии с нормами материального и процессуального права;</p> <p>ИПК 5.1 Показывает способность проводить анализ и обобщение результатов научно-исследовательских работ с использованием современных достижений научного знания, передового отечественного и зарубежного опыта;</p> <p>ИПК 5.2 Показывает способность участия в научно-исследовательской деятельности, сборе и первичной обработке эмпирической информации на основе использования современных методов и технологий обработки данных, средств вычислительной техники и коммуникаций, использования результатов научных исследований для подготовки аналитических записок, обзоров, отчетов и рекомендаций;</p> <p>ИПК 5.3 Показывает способность определения и структурирования исследовательской проблемы в области профессиональной деятельности, аргументировать самостоятельный выбор, обосновать объект, предмет, цели, задачи и методы исследования по актуальной проблематике в профессиональной области и организационно обеспечить их реализацию;</p>
<p>Тематические разделы (модули) производственной практики</p>	<p>Раздел 1. Обучение методике комплексного анализа проблем.</p> <p>Раздел 2. Обучение навыкам подготовки научных исследований и проведения научных процедур.</p> <p>Раздел 3. Формы изложения результатов научных исследований.</p> <p>Раздел 4. Защита магистерской диссертации: подготовка, рецензирование, оформление доклада и презентации, особенности процедуры защиты.</p>

Б2.В.02(Пд) Производственная практика: преддипломная практика

Цель прохождения производственной практики	Организация и апробация результатов собственного научного исследования и иных смежных наработок, выявления личностных качеств и склонностей в сфере юридической деятельности, практической оценки и самооценки собственных коммуникативных и творческих способностей и иных компетенций, необходимых для успешного социального взаимодействия, самоорганизации и самоуправления.
Место производственной практики в структуре ОПОП ВО	Входит в часть, формируемой участниками образовательных отношений ОПОП ВО Блока Б2 «Практика»
Коды формируемых компетенций	УК-1, УК-2, УК-3, УК-4, УК-6, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4
Индикаторы достижения компетенций (планируемые результаты прохождения производственной практики)	<p>ИУК 1.1 Анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними;</p> <p>ИУК 1.2 Определяет пробелы в информации, необходимой для решения проблемной ситуации, и проектирует процессы по их устранению;</p> <p>ИУК 1.3 Критически оценивает надежность источников информации, работает с противоречивой информацией из разных источников;</p> <p>ИУК 1.4 Разрабатывает и содержательно аргументирует стратегию решения проблемной ситуации на основе системного и междисциплинарных подходов;</p> <p>ИУК 1.5 Использует логико-методологический инструментарий для критической оценки современных концепций философского и социального характера в своей предметной области;</p> <p>ИУК 2.1 Формулирует на основе поставленной проблемы проектную задачу и способ ее решения через реализацию проектного управления;</p> <p>ИУК 2.2 Разрабатывает концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы: формулирует цель, задачи, обосновывает актуальность, значимость, ожидаемые результаты и возможные сферы их применения;</p> <p>ИУК 2.3 Планирует необходимые ресурсы, в том</p>

числе с учетом их заменимости;

ИУК 2.4 Разрабатывает план реализации проекта с использованием инструментов планирования;

ИУК 2.5 Осуществляет мониторинг хода реализации проекта, корректирует отклонения, вносит дополнительные изменения в план реализации проекта, уточняет зоны ответственности участников проекта;

ИУК 3.1 Вырабатывает стратегию сотрудничества и на ее основе организует отбор членов команды для достижения поставленной цели;

ИУК 3.2 Планирует и корректирует работу команды с учетом интересов, особенностей поведения и мнений ее членов;

ИУК 3.3 Разрешает конфликты и противоречия при деловом общении на основе учета интересов всех сторон;

ИУК 3.4 Организует дискуссии по заданной теме и обсуждение результатов работы команды с привлечением оппонентов разработанным идей;

ИУК 3.5 Планирует командную работу, распределяет поручения и делегирует полномочия членам команды;

ИУК 4.1 Устанавливает и развивает профессиональные контакты в соответствии с потребностями совместной деятельности, включая обмен информацией и выработку единой стратегии взаимодействия;

ИУК 4.2 Составляет, переводит и редактирует различные академические тексты (рефераты, эссе, обзоры, статьи и т.д.);

ИУК 4.3 Представляет результаты академической и профессиональной деятельности на различных публичных мероприятиях, включая международные, выбирая наиболее подходящий формат;

ИУК 4.4 Аргументированно и конструктивно отстаивает свои позиции и идеи в академических и профессиональных дискуссиях на государственном языке РФ и иностранном языке;

ИУК 6.1 Оценивает свои ресурсы и их пределы (личностные, ситуативные, временные), оптимально их использует для успешного выполнения порученного задания;

ИУК 6.2 Определяет приоритеты профессионального роста и способы совершенствования собственной деятельности на

основе самооценки по выбранным критериям;

ИУК 6.3 Выстраивает гибкую профессиональную траекторию, используя инструменты непрерывного образования, с учетом накопленного опыта профессиональной деятельности и динамично изменяющихся требований рынка труда;

ИПК 1.1 Определяет необходимость подготовки нормативных правовых актов и нормативных документов в сфере своей профессиональной деятельности и их отраслевую принадлежность;

ИПК 1.2 Применяет основные приемы законодательной техники при подготовке нормативных правовых актов в сфере своей профессиональной деятельности;

ИПК 1.3 Соблюдает правила юридической техники при подготовке нормативных документов в сфере своей профессиональной деятельности;

ИПК 2.1 Знает правовые принципы и действующие нормативные правовые акты с учетом специфики отдельных отраслей права;

ИПК 2.2 Понимает особенности различных форм реализации права;

ИПК 2.3 Устанавливает фактические обстоятельства, имеющие юридическое значение;

ИПК 2.4 Определяет характер правоотношения и подлежащие применению нормы материального и процессуального права;

ИПК 2.5 Принимает обоснованные юридические решения и оформляет их в точном соответствии с нормами материального и процессуального права;

ИПК 3.1 Выявляет и формулирует наличие правовой проблемы;

ИПК 3.2 Знает и применяет правила оформления правового заключения и письменной консультации;

ИПК 3.3 Вырабатывает различные варианты решения конкретных задач на основе норм права и полученных аналитических данных;

ИПК 4.1 Определяет цель обращения за правовой помощью, устанавливает юридически значимые обстоятельства по делу;

ИПК 4.2 Определяет возможные способы решения правовой проблемы, разрабатывает план их реализации, выделяет их преимущества и недостатки;

ИПК 4.3 Знает и соблюдает правила эффективной коммуникации при оказании правовой помощи и

	юридических услуг.
Тематические разделы (модули) производственной практики	<p>Разделы (этапы) практики:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Ознакомительный (сбор, анализ и обобщение литературы по теме диссертационного исследования); 2. Методический (определение методов научного исследования в соответствии с темой магистерской диссертации). 3. Исследовательский (подготовка обзора научных позиций по теме магистерского исследования; обзора основных направлений государственной политики в соответствующей сфере; предложений по совершенствованию законодательства и правоприменительной практики по теме магистерского исследования). 4. Заключительный (подготовка к защите, анализ рецензии руководителя практики и защита отчетных материалов).

БЛОК 3. «ГОСУДАРСТВЕННАЯ ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ»

Государственная итоговая аттестация направлена на установление соответствия уровня профессиональной подготовки выпускников требованиям федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – магистратура по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция.

В Блок 3 «Государственная итоговая аттестация» входит:

- подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена,
- подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы.

Б3.01 Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена

Цель прохождения государственного экзамена	Проверка наличия у выпускников комплекса полученных в ходе освоения учебных дисциплин (модулей) и прохождения практики знаний и умений, необходимых для осуществления профессиональной юридической деятельности в федеральных и региональных органах государственной власти (законодательной, исполнительной и судебной), органах местного самоуправления, юридических службах, департаментах, отделах различной юридической направленности, государственных и
---	--

	муниципальных учреждениях и организациях, учебных заведениях, научно-исследовательских учреждениях, иных коммерческих и некоммерческих организациях, в качестве юрисконсульта, адвоката, нотариуса, арбитражного управляющего, специалиста, консультанта, эксперта, правозащитника, научного сотрудника и т.д.
Место государственного экзамена в структуре ОПОП ВО	Входит в Блок БЗ «Государственная итоговая аттестация» ОПОП ВО
Коды формируемых компетенций	УК-1, УК-2, УК-3, УК-6, ОПК-2, ОПК-3, ПК-1, ПК-2
Индикаторы достижения компетенций (планируемые результаты прохождения государственного экзамена)	<p>ИУК 1.1 Анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними;</p> <p>ИУК 1.2 Определяет пробелы в информации, необходимой для решения проблемной ситуации, и проектирует процессы по их устранению;</p> <p>ИУК 1.3 Критически оценивает надежность источников информации, работает с противоречивой информацией из разных источников;</p> <p>ИУК 1.4 Разрабатывает и содержательно аргументирует стратегию решения проблемной ситуации на основе системного и междисциплинарных подходов;</p> <p>ИУК 1.5 Использует логико-методологический инструментарий для критической оценки современных концепций философского и социального характера в своей предметной области;</p> <p>ИУК 2.1 Формулирует на основе поставленной проблемы проектную задачу и способ ее решения через реализацию проектного управления;</p> <p>ИУК 2.2 Разрабатывает концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы: формулирует цель, задачи, обосновывает актуальность, значимость, ожидаемые результаты и возможные сферы их применения;</p> <p>ИУК 2.3 Планирует необходимые ресурсы, в том числе с учетом их заменимости;</p> <p>ИУК 2.4 Разрабатывает план реализации проекта с использованием инструментов планирования;</p>

	<p>ИУК 2.5 Осуществляет мониторинг хода реализации проекта, корректирует отклонения, вносит дополнительные изменения в план реализации проекта, уточняет зоны ответственности участников проекта;</p> <p>ИУК 3.1 Вырабатывает стратегию сотрудничества и на ее основе организует отбор членов команды для достижения поставленной цели;</p> <p>ИУК 3.2 Планирует и корректирует работу команды с учетом интересов, особенностей поведения и мнений ее членов;</p> <p>ИУК 3.3 Разрешает конфликты и противоречия при деловом общении на основе учета интересов всех сторон;</p> <p>ИУК 3.4 Организует дискуссии по заданной теме и обсуждение результатов работы команды с привлечением оппонентов разработанным идей;</p> <p>ИУК 3.5 Планирует командную работу, распределяет поручения и делегирует полномочия членам команды;</p> <p>ИУК 6.1 Оценивает свои ресурсы и их пределы (личностные, ситуативные, временные), оптимально их использует для успешного выполнения порученного задания;</p> <p>ИУК 6.2 Определяет приоритеты профессионального роста и способы совершенствования собственной деятельности на основе самооценки по выбранным критериям;</p> <p>ИУК 6.3 Выстраивает гибкую профессиональную траекторию, используя инструменты непрерывного образования, с учетом накопленного опыта профессиональной деятельности и динамично изменяющихся требований рынка труда;</p> <p>ИОПК 2.1 Понимает сущность и значение экспертной юридической деятельности;</p> <p>ИОПК 2.2 Умеет формулировать экспертные задачи, понимает особенности использования экспертного заключения;</p> <p>ИОПК 2.3 Принимает участие в проведении правовой экспертизы нормативных правовых актов и актов применения норм права, а также их проектов;</p> <p>ИОПК 3.1 Понимает сущность и значение толкования норм права в профессиональной</p>
--	--

	<p>юридической деятельности;</p> <p>ИОПК 3.2 Использует различные приемы и способы толкования норм права для уяснения и разъяснения их смысла и содержания;</p> <p>ИОПК 3.3 Знает понятие пробелов и коллизий норм права и пути их преодоления;</p> <p>ИОПК 3.4 Владеет навыками преодоления пробелов и коллизий норм права;</p> <p>ИПК 1.1 Определяет необходимость подготовки нормативных правовых актов и нормативных документов в сфере своей профессиональной деятельности и их отраслевую принадлежность;</p> <p>ИПК 1.2 Применяет основные приемы законодательной техники при подготовке нормативных правовых актов в сфере своей профессиональной деятельности;</p> <p>ИПК 1.3 Соблюдает правила юридической техники при подготовке нормативных документов в сфере своей профессиональной деятельности;</p> <p>ИПК 2.1 Знает правовые принципы и действующие нормативные правовые акты с учетом специфики отдельных отраслей права;</p> <p>ИПК 2.2 Понимает особенности различных форм реализации права;</p> <p>ИПК 2.3 Устанавливает фактические обстоятельства, имеющие юридическое значение;</p> <p>ИПК 2.4 Определяет характер правоотношения и подлежащие применению нормы материального и процессуального права;</p> <p>ИПК 2.5 Принимает обоснованные юридические решения и оформляет их в точном соответствии с нормами материального и процессуального права.</p>
<p>Тематические разделы (модули) ГЭ</p>	<p>Государственный экзамен по программе является устным испытанием и предполагает ответ на вопросы экзаменационного билета, содержащего два вопроса: вопрос 1 по дисциплине (модулю) базовой части профессионального цикла и 1 вопрос по обязательным дисциплинам (модулям) вариативной части общенаучного и профессионального циклов.</p>

Б3.02 Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы

<p>Цель защиты</p>	<p>Определение соответствия результатов освоения</p>
---------------------------	--

выпускной квалификационной работы	обучающимися образовательной программы «Финансовое и налоговое право» требованиям Федерального государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования магистратуры 40.04.01 «Юриспруденция», утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 25 ноября 2020 г. № 1451.
Место защиты выпускной квалификационной работы в структуре ОПОП ВО	Входит в Блок БЗ «Государственная итоговая аттестация» ОПОП ВО
Коды формируемых компетенций	УК-4, УК-5, ОПК-1, ОПК-4, ОПК-5, ОПК-6, ОПК-7, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5
Индикаторы достижения компетенций (планируемые результаты защиты выпускной квалификационной работы)	<p>ИУК 4.1 Устанавливает и развивает профессиональные контакты в соответствии с потребностями совместной деятельности, включая обмен информацией и выработку единой стратегии взаимодействия;</p> <p>ИУК 4.2 Составляет, переводит и редактирует различные академические тексты (рефераты, эссе, обзоры, статьи и т.д.);</p> <p>ИУК 4.3 Представляет результаты академической и профессиональной деятельности на различных публичных мероприятиях, включая международные, выбирая наиболее подходящий формат;</p> <p>ИУК 4.4 Аргументированно и конструктивно отстаивает свои позиции и идеи в академических и профессиональных дискуссиях на государственном языке РФ и иностранном языке;</p> <p>ИУК 5.1 Анализирует важнейшие идеологические и ценностные системы, сформировавшиеся в ходе исторического развития; обосновывает актуальность их использования при социальном и профессиональном взаимодействии;</p> <p>ИУК 5.2 Выстраивает социальное профессиональное взаимодействие с учетом особенностей основных форм научного и религиозного сознания, деловой и общей культуры представителей других этносов и конфессий, различных социальных групп;</p> <p>ИУК 5.3 Обеспечивает создание недискриминационной среды взаимодействия при</p>

выполнении профессиональных задач;

ИОПК 1.1 Знает основные и специальные понятия и закономерности формирования, функционирования и развития права;

ИОПК 1.2 Умеет самостоятельно анализировать нестандартные ситуации правоприменительной практики, выявлять, давать оценку;

ИОПК 1.3 Формулирует оптимальные пути решения нестандартной ситуации правоприменительной практики;

ИОПК 1.4 Владеет навыками принятия решений в нестандартных ситуациях правоприменительной практики с учетом этических принципов, норм и правил;

ИОПК 4.1 Логично, аргументированно и юридически грамотно строит устную и письменную речь, излагает факты и обстоятельства, выражает правовую позицию;

ИОПК 4.2 Корректно применяет юридическую лексику при осуществлении профессиональной коммуникации;

ИОПК 5.1 Знает базовые и специфические правила составления юридических документов, виды нормативно-правовых актов, виды правотворчества;

ИОПК 5.2 Владеет навыками составления юридических документов и разработки проектов нормативных (индивидуальных) правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности;

ИОПК 6.1 Проявляет готовность честно и добросовестно исполнять профессиональные обязанности на основе принципов законности, беспристрастности и справедливости, уважения чести и достоинства, прав и свобод человека и гражданина;

ИОПК 6.2 Обладает высоким уровнем личной и правовой культуры, поддерживает квалификацию и профессиональные знания на высоком уровне;

ИОПК 6.3 Выявляет коррупционные риски, дает оценку и пресекает коррупционное поведение, разрабатывает и осуществляет мероприятия по выявлению и устранению конфликта интересов;

ИОПК 7.1 Понимает принципы работы современных информационных технологий;

ИОПК 7.2 Умеет выбрать современные информационные технологии, необходимые для решения конкретных задач профессиональной деятельности;

ИОПК 7.3 Владеет навыками использования современных информационных технологий, необходимыми для решения конкретных задач профессиональной деятельности;

ИОПК 7.4 Демонстрирует готовность решать задачи профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности;

ИПК 1.1 Определяет необходимость подготовки нормативных правовых актов и нормативных документов в сфере своей профессиональной деятельности и их отраслевую принадлежность;

ИПК 1.2 Применяет основные приемы законодательной техники при подготовке нормативных правовых актов в сфере своей профессиональной деятельности;

ИПК 1.3 Соблюдает правила юридической техники при подготовке нормативных документов в сфере своей профессиональной деятельности;

ИПК 2.1 Знает правовые принципы и действующие нормативные правовые акты с учетом специфики отдельных отраслей права;

ИПК 2.2 Понимает особенности различных форм реализации права;

ИПК 2.3 Устанавливает фактические обстоятельства, имеющие юридическое значение;

ИПК 2.4 Определяет характер правоотношения и подлежащие применению нормы материального и процессуального права;

ИПК 2.5 Принимает обоснованные юридические решения и оформляет их в точном соответствии с нормами материального и процессуального права;

ИПК 3.1 Выявляет и формулирует наличие правовой проблемы;

ИПК 3.2 Знает и применяет правила оформления правового заключения и письменной консультации;

ИПК 3.3 Вырабатывает различные варианты решения конкретных задач на основе норм права и полученных аналитических данных;

ИПК 4.1 Определяет цель обращения за правовой помощью, устанавливает юридически значимые

	<p>обстоятельства по делу;</p> <p>ИПК 4.2 Определяет возможные способы решения правовой проблемы, разрабатывает план их реализации, выделяет их преимущества и недостатки;</p> <p>ИПК 4.3 Знает и соблюдает правила эффективной коммуникации при оказании правовой помощи и юридических услуг;</p> <p>ИПК 5.1 Показывает способность проводить анализ и обобщение результатов научно-исследовательских работ с использованием современных достижений научного знания, передового отечественного и зарубежного опыта;</p> <p>ИПК 5.2 Показывает способность участия в научно-исследовательской деятельности, сборе и первичной обработке эмпирической информации на основе использования современных методов и технологий обработки данных, средств вычислительной техники и коммуникаций, использования результатов научных исследований для подготовки аналитических записок, обзоров, отчетов и рекомендаций;</p> <p>ИПК 5.3 Показывает способность определения и структурирования исследовательской проблемы в области профессиональной деятельности, аргументировать самостоятельный выбор, обосновать объект, предмет, цели, задачи и методы исследования по актуальной проблематике в профессиональной области и организационно обеспечить их реализацию;</p>
<p>Тематические разделы (модули) защиты выпускной квалификационной работы</p>	<p>Выпускная квалификационная работа должна содержать результаты самостоятельно проведенного обучающимся исследования, направленного на решение конкретной прикладной задачи (проблемы), включая результаты ее решения и (или) разработки проекта, выводы по итогам проведенного исследования могут включать как теоретические разработки, так и предложения, носящие прикладной характер в рамках направленности (профиля) образовательной программы.</p>

ФТД. ФАКУЛЬТАТИВНЫЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛИ)

ФТД.01 Права человека в Российской Федерации

Цель освоения факультативной дисциплины (модуля)	Получение обучающимися теоретических и практических знаний о правах человека в Российской Федерации.
Место факультативной дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО	Является факультативной дисциплиной (модулем) ОПОП ВО
Коды формируемых компетенций	УК-5, ПК-2
Индикаторы достижения компетенций (планируемые результаты освоения факультативной дисциплины (модуля))	<p>ИУК 5.1 Анализирует важнейшие идеологические и ценностные системы, сформировавшиеся в ходе исторического развития; обосновывает актуальность их использования при социальном и профессиональном взаимодействии;</p> <p>ИУК 5.2 Выстраивает социальное профессиональное взаимодействие с учетом особенностей основных форм научного и религиозного сознания, деловой и общей культуры представителей других этносов и конфессий, различных социальных групп;</p> <p>ИУК 5.3 Обеспечивает создание недискриминационной среды взаимодействия при выполнении профессиональных задач;</p> <p>ИПК 2.1 Знает правовые принципы и действующие нормативные правовые акты с учетом специфики отдельных отраслей права;</p> <p>ИПК 2.2 Понимает особенности различных форм реализации права;</p> <p>ИПК 2.3 Устанавливает фактические обстоятельства, имеющие юридическое значение;</p> <p>ИПК 2.4 Определяет характер правоотношения и подлежащие применению нормы материального и процессуального права;</p> <p>ИПК 2.5 Принимает обоснованные юридические решения и оформляет их в точном соответствии с нормами материального и процессуального права.</p>
Тематические разделы (модули)	1. Понятие прав человека, их становление в Российской Федерации.

факультативной дисциплины	2. Классификация прав человека. 3. Гарантии реализации прав человека в Российской Федерации, проблема ограничения прав человека.
----------------------------------	---

ФТД.ДВ.01 Элективные дисциплины (модули)

ФТД.ДВ.01.01 Правовая статистика

Цель освоения факультативной дисциплины (модуля)	Обучение методам получения, накопления, обработки и анализа юридико-статистической информации для ее использования в практической деятельности и при проведении соответствующих теоретических исследований; овладение обучающимися системой научных знаний и практических навыков применения статистических методов познания социально-правовых явлений и процессов
Место факультативной дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО	Является факультативной дисциплиной (модулем) ОПОП ВО
Коды формируемых компетенций	УК-1, ПК-1, ПК-2
Индикаторы достижения компетенций (планируемые результаты освоения факультативной дисциплины (модуля))	ИУК 1.1 Анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними; ИУК 1.2 Определяет пробелы в информации, необходимой для решения проблемной ситуации, и проектирует процессы по их устранению; ИУК 1.3 Критически оценивает надежность источников информации, работает с противоречивой информацией из разных источников; ИУК 1.4 Разрабатывает и содержательно аргументирует стратегию решения проблемной ситуации на основе системного и междисциплинарных подходов; ИУК 1.5 Использует логику-методологический инструментарий для критической оценки современных концепций философского и социального характера в своей предметной области; ИПК 1.1 Определяет необходимость подготовки нормативных правовых актов и нормативных документов в сфере своей профессиональной

	<p>деятельности и их отраслевую принадлежность;</p> <p>ИПК 1.2 Применяет основные приемы законодательной техники при подготовке нормативных правовых актов в сфере своей профессиональной деятельности;</p> <p>ИПК 1.3 Соблюдает правила юридической техники при подготовке нормативных документов в сфере своей профессиональной деятельности;</p> <p>ИПК 2.1 Знает правовые принципы и действующие нормативные правовые акты с учетом специфики отдельных отраслей права;</p> <p>ИПК 2.2 Понимает особенности различных форм реализации права;</p> <p>ИПК 2.3 Устанавливает фактические обстоятельства, имеющие юридическое значение;</p> <p>ИПК 2.4 Определяет характер правоотношения и подлежащие применению нормы материального и процессуального права;</p> <p>ИПК 2.5 Принимает обоснованные юридические решения и оформляет их в точном соответствии с нормами материального и процессуального права.</p>
<p>Тематические разделы (модули) факультативной дисциплины</p>	<p>Раздел 1. Описательная статистика</p> <p>1. Предмет, метод, отрасли и система показателей правовой статистики.</p> <p>2. Статистическое наблюдение в правовой статистике.</p> <p>3. Сводка и группировка данных правовой статистики.</p> <p>4. Способы представления данных правовой статистики.</p> <p>Раздел 2. Аналитическая статистика</p> <p>1. Ряды распределения.</p> <p>2. Обобщающие статистические показатели и величины статистики.</p> <p>3. Ряды динамики.</p>

ФТД.ДВ.01.02 Интерпретация социологических данных в правоприменительном процессе

<p>Цель освоения факультативной дисциплины (модуля)</p>	<p>Дать представление о теориях возникновения и функционирования социальных систем и основных тенденциях развития современного общества; сформировать у обучающихся научные представления об общих закономерностях социальной природы правовых явлений, о социальной обусловленности права и процессов его реализации</p>
--	---

Место факультативной дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО	Является факультативной дисциплиной (модулем) ОПОП ВО
Коды формируемых компетенций	УК-1, ПК-1, ПК-2
Индикаторы достижения компетенций (планируемые результаты освоения факультативной дисциплины (модуля))	<p>ИУК 1.1 Анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними;</p> <p>ИУК 1.2 Определяет пробелы в информации, необходимой для решения проблемной ситуации, и проектирует процессы по их устранению;</p> <p>ИУК 1.3 Критически оценивает надежность источников информации, работает с противоречивой информацией из разных источников;</p> <p>ИУК 1.4 Разрабатывает и содержательно аргументирует стратегию решения проблемной ситуации на основе системного и междисциплинарных подходов;</p> <p>ИУК 1.5 Использует логико-методологический инструментарий для критической оценки современных концепций философского и социального характера в своей предметной области;</p> <p>ИПК 1.1 Определяет необходимость подготовки нормативных правовых актов и нормативных документов в сфере своей профессиональной деятельности и их отраслевую принадлежность;</p> <p>ИПК 1.2 Применяет основные приемы законодательной техники при подготовке нормативных правовых актов в сфере своей профессиональной деятельности;</p> <p>ИПК 1.3 Соблюдает правила юридической техники при подготовке нормативных документов в сфере своей профессиональной деятельности;</p> <p>ИПК 2.1 Знает правовые принципы и действующие нормативные правовые акты с учетом специфики отдельных отраслей права;</p> <p>ИПК 2.2 Понимает особенности различных форм реализации права;</p> <p>ИПК 2.3 Устанавливает фактические обстоятельства, имеющие юридическое значение;</p> <p>ИПК 2.4 Определяет характер правоотношения и</p>

	<p>подлежащие применению нормы материального и процессуального права; ИПК 2.5 Принимает обоснованные юридические решения и оформляет их в точном соответствии с нормами материального и процессуального права.</p>
<p>Тематические разделы (модули) факультативной дисциплины</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Объект, предмет, структура и функции прикладной научной дисциплины «Интерпретация социологических данных в правоприменительном процессе». 2. Система методов изучения правовых институтов и правоприменительного процесса. 3. Качественные и количественные методы исследования конкретных правовых проблем. 4. Составление программы для проведения социологических исследований в правоприменительном процессе. 5. Основные направления интерпретации результатов социологических исследований в правоприменительном процессе. 6. Составление аналитического отчета по интерпретации социологических данных, полученных в ходе исследования правовой реальности.